



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

Phranakhon Rajabhat University

รายงานการประเมินตนเอง (SAR)

ปีการศึกษา 2555

SELF ASSESSMENT REPORT



คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” มาตรา 48 กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ปี พ.ศ. 2553 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกและสอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างระบบและกลไกการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สังคมในด้านคุณภาพผลผลิตของมหาวิทยาลัย

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ เป็นการรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา 2555 ประกอบด้วย ข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงาน ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ คุณภาพทั้ง 9 ด้าน ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สผศ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พร้อมทั้งยินดีที่จะรับฟังข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นเครื่องมือชี้้นำเพื่อการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครในด้านต่างๆ ต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร. พงศ์ หรดาล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
ประวัติความเป็นมา	1
คติพจน์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	3
วัตถุประสงค์	4
ค่านิยม	4
นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา	5
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	6
การแบ่งส่วนราชการ	6
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	7
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย(สม.)	9
คณะกรรมการสภาวิชาการ	10
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	11
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	12
คณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ	14
โครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษา	15
การจัดการเรียนการสอน	16
บุคลากรของมหาวิทยาลัย	17
งบประมาณ	19
อาคาร-สถานที่ของมหาวิทยาลัย	19
นักศึกษาของมหาวิทยาลัย	28
บทที่ 2 รายงานผลการประเมินตนเอง	30
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และแผนดำเนินการ	30
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	40
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	83
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	95

สารบัญ

	หน้า
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	124
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	137
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	161
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	206
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	215
องค์ประกอบที่ 10 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี	223
องค์ประกอบที่ 11 ระดับความสำเร็จ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	229
บทที่ 3 การวิเคราะห์ตัวบ่งชี้	232
ตาราง ส.1 ตามตัวบ่งชี้ภายในและภายนอกสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา	232
ตาราง ส. 2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	239
ตาราง ส. 3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	240
ตาราง ส. 4 ผลการประเมินตามมองด้านการบริหารจัดการ	241
ตาราง ส. 5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	242
ภาคผนวก	243

ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้รับการสถาปนาในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวในนาม “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์” สังกัดกระทรวงธรรมการ ทำหน้าที่ผลิตครูเพื่อรองรับการขยายตัวของการจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2435 เป็นสถานศึกษาด้านการฝึกหัดครูแห่งแรกของประเทศไทยมีมิสเตอร์ กรีนรอด (Mr. WG Johnson) ชาวอังกฤษเป็น อาจารย์ใหญ่คนแรก สถานที่ก่อตั้งครั้งแรกอยู่ในบริเวณโรงเรียนเลี้ยงเด็ก ตำบลสวนมะลิ ถนนบำรุงเมือง จากนั้นก็ได้ย้ายสถานที่ตั้งไปอีกหลายแห่ง

ในปี พ.ศ. 2449 มีการปรับปรุงหลักสูตรให้กว้างขวางขึ้น และให้นับเป็นโรงเรียนชั้นอุดมศึกษา และในปี พ.ศ. 2456 ได้รวมเป็นแผนกหนึ่งของโรงเรียนข้าราชการพลเรือน เรียกว่า แผนกครุศึกษา แต่ยังคงอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของกระทรวงธรรมการ

พ.ศ. 2459 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวมีพระบรมราชโองการประกาศประดิษฐานโรงเรียนข้าราชการพลเรือนขึ้นเป็นจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์จึงเป็นแผนกครุศึกษาของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และเมื่อมีการสถาปนากรมมหาวิทยาลัยขึ้นแล้วรวม โรงเรียนข้าราชการพลเรือนทุกแผนกขึ้นกับกรมนี้ กระทรวงธรรมการจึงได้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ไปสังกัดกรมศึกษาธิการ แผนกวิชาสามัญศึกษา

วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2461 ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เป็น “โรงเรียนฝึกหัดครู” เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) และได้ย้ายไปตั้งที่พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม ในปี พ.ศ. 2475 เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูประถมพระราชวังสนามจันทร์” และโดยที่ภายในพระราชวังสนามจันทร์มีศาลพระพิฆเนศวรอยู่แล้ว ทางโรงเรียนจึงได้นำรูปพระพิฆเนศวรมาเป็นตราและสัญลักษณ์ของโรงเรียน

พ.ศ. 2477 ได้ย้ายโรงเรียนจากพระราชวังสนามจันทร์มาตั้งที่กองพันทหารราบที่ 6 ถนนศรีอยุธยา หลังวังปารุสกวัน (ปัจจุบันคือ กองพลที่ 1 รักษาพระองค์) จึงเรียกชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูประถมพระนคร” และ พ.ศ. 2490 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูพระนคร” ผลิตครูตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) ใช้เวลา 3 ปี

พ.ศ. 2498 โรงเรียนฝึกหัดครูพระนครได้ใช้หลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เวลาเรียน 2 ปี แทนหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถมเดิม เพื่อเร่งรัดการผลิตครูให้ทันกับความต้องการ

วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 ได้ย้ายโรงเรียนมาตั้ง ณ อาคารเลขที่ 3 หมู่ที่ 6 ตำบลอนุสาวรีย์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอบางเขน จังหวัดพระนคร หลังวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหารอันเป็นที่ตั้งปัจจุบัน

วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2509 กระทรวงศึกษาธิการได้ยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูพระนครขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูพระนคร” ทำให้สามารถเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (ป.กศ.สูง) ได้ และเพื่อสนองความต้องการของโรงเรียนมัธยมแบบประสมวิทยาลัยจึงได้เปิดวิชาเอกอุตสาหกรรมศิลป์ โดยรับนักเรียนที่จบ ป.กศ. มาเรียนวิชาช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโลหะ ช่างก่อสร้าง และช่างปั้นดินเผา ต่อมาในปี พ.ศ. 2512 จึงได้เปิดสอนวิชาอื่นๆ เพิ่มขึ้นอีก

พ.ศ. 2517 ได้เปิดหลักสูตรประโยคครูอุดมศึกษา (ป.อ.) โดยใช้หลักสูตรของวิทยาลัยวิชาการศึกษา โดยรับผู้สำเร็จ ป.กศ.สูง หรืออนุปริญญา เรียน 2 ปี เมื่อสำเร็จจะได้ปริญญาการศึกษาบัณฑิต

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2518 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู ซึ่งมีผลทำให้วิทยาลัยครูทั้ง 36 แห่งทั่วประเทศสามารถเปิดสอนได้ถึงระดับปริญญาตรี จึงได้รับการปรับหลักสูตรประโยคครูอุดมศึกษา เป็นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

พ.ศ. 2521 วิทยาลัยครูพระนคร เปิดโครงการฝึกอบรมครูประจำการ (อ.ค.ป.) ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมกับเลิกการผลิตครูระดับป.กศ. ผลิตเฉพาะระดับ ป.กศ.สูง และระดับปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิตเพิ่มขึ้น ต่อมาในปี พ.ศ. 2523 ก็ได้เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี เป็นรุ่นแรก

พ.ศ. 2527 ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) ซึ่งเป็นฉบับแก้ไขเพิ่มเติมทำให้วิทยาลัยครูสามารถเปิดสอนสาขาวิชาการอื่นนอกเหนือจากวิชาชีพครู โดยสภาการฝึกหัดครูอนุมัติให้เปิดสอนใน 3 สาขา คือ สาขาวิชาการศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และในปีการศึกษา 2528 ก็ได้เปิดรับนักศึกษาโครงการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทั้งสายวิชาชีพครูและสายวิชาการอื่น จากนั้นก็ได้มีการขยายและพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสนองความต้องการของท้องถิ่น และประเทศชาติมาโดยลำดับ

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” เป็นชื่อสถาบันการศึกษาในสังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ ทั้งยังได้พระราชทานตราพระราชสัญลักษณ์ให้เป็นที่ตราสัญลักษณ์ประจำสถาบันราชภัฏด้วย และเมื่อได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 วิทยาลัยครูพระนคร จึงได้ชื่อว่า “สถาบันราชภัฏพระนคร” และมีภารกิจตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 คือ “เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาระดับสูงและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัย ให้บริการ

ทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู”

วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏพระนครมีสภาพเป็นนิติบุคคลในนามของ “ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ” เพื่อปฏิบัติการกิจสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นไท เพื่อพัฒนาประเทศชาติของเราให้เจริญมั่นคงต่อไป

คติพจน์

ปัญญา นรานํ รตนํ
ปัญญาเป็นแก้วของนรชน

ปรัชญา

สร้างคนดี มีปัญญา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
“มหาวิทยาลัยจะสร้างคนดีให้ถึงพร้อมด้วยจริยธรรม คุณธรรม ความรู้ ความสามารถ วุฒิปาฐะทางอารมณฺ์ ความอดทน อดกลั้น ซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการแก้ปัญหา ก่อเกิดปัญญา และสร้างองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในการบูรณาการ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีบทบาทเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีภารกิจ ดังนี้

1. แสวงหาความเป็นจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชนเพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึกและความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

4. เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงาน พัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
5. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
6. ประสานความร่วมมือ และช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
7. ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นฐานและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
8. ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

ค่านิยม

ค่านิยมของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร คือ ACTIVE โดยหมายถึง ให้ทุกคนเกิด ความตระหนักที่จะต้องกระตือรือร้น ร่วมมือกันพัฒนามหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

A = Accountable หมายถึง มหาวิทยาลัยดำเนินงานทุกภารกิจให้เป็นที่เชื่อถือ ได้รับการยอมรับจากสังคมทั่วไป

C = Cooperate หมายถึง การทำงานเกิดจาก การทำงานเป็นทีม ร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพื่อปรับปรุงงานให้ดีขึ้น

T = Talent หมายถึง ทุกคนใช้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงาน

I = Improve	หมายถึง การปฏิบัติงานแบบบูรณาการโดยมีการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องและพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
V = Value Added	หมายถึง มุ่งเน้นการทำงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยและสังคม
E = Ethics	หมายถึง การปฏิบัติงาน การดำรงชีวิตอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยอาศัยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 อาศัยอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา 31(1) และ (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงขอประกาศนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเครื่องมือและกลไกในการพัฒนาและบริหารมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
2. มหาวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานทั้งจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก
3. การจัดการศึกษานอกที่ตั้งต้องมีคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนทุกสายงานมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ และปฏิบัติงานครบวงจรคุณภาพ โดยกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ทุกหน่วยงานและให้สร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงานโดยใช้กระบวนการประกันคุณภาพ
5. มหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นๆ ในกิจกรรมด้านการประกันคุณภาพ
6. มหาวิทยาลัยสนับสนุนการนำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ในการประกันคุณภาพให้ครบทุกองค์ประกอบคุณภาพ และสามารถใช้ร่วมกันได้ทั้งระดับบุคคล คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ รวมทั้งสามารถเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ เช่น สกอ. สมศ. ก.พ.ร. เป็นต้น

7. มหาวิทยาลัยสนับสนุนและยกย่องหน่วยงาน และทีมงานต่างๆ ที่มีผลงานในการคิดค้นนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพผลการดำเนินงานด้านต่างๆของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

P = Personable	มีบุคลิกภาพดี มีความเป็นผู้นำ และมีมนุษยสัมพันธ์ดี
H = Honest	มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
R = Responsible	มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคม มีความอดทนและมีวินัยในตนเอง
A = Able	มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะเชิงวิชาการ วิชาชีพ และเทคโนโลยี
N = Noble	มีความสง่างาม มีศักดิ์ศรี และผดุงเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย
A = Accountable	มีความน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับของสังคม
K = Kind	มีจิตใจดีงาม เสียสละ และอุทิศตนให้แก่สังคม
H = Healthy	มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี
O = Outstanding	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วิจัย ใฝ่รู้ และหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
N = Neat	มีความสุภาพเรียบร้อย และละเอียดรอบคอบ

การแบ่งส่วนราชการ

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีส่วนราชการต่าง ๆ ดังนี้

1. ส่วนราชการที่ทำหน้าที่จัดการศึกษา ได้แก่ คณะ วิทยาลัย และสำนักงาน มหาวิทยาลัยมีคณะตามประกาศการแบ่งส่วนราชการ 4 คณะ 3 วิทยาลัย คือ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาลัยการฝึกหัดครู วิทยาลัยพุทธศาสตร์และปรัชญา และวิทยาลัยพยาบาลพิพัฒน์ ซึ่งวิทยาลัยพยาบาลพิพัฒน์เป็นหน่วยงานในโครงสร้างที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่สนับสนุนการทำหน้าที่ตามบทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏ คือ บทบาทในการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน เป็นหน่วยงานที่ใช้เป็นพื้นที่ฝึกทักษะทำวิจัยการเรียนการสอนบางส่วนของหลักสูตรที่เปิดสอนในที่ตั้ง ตลอดจนเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ให้กับอาจารย์ นักศึกษา ทั้งนี้ขณะนี้วิทยาลัยพยาบาลพิพัฒน์อยู่ในระหว่างการพัฒนาระยะแรกตามแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย และมี 2 หน่วยงานที่สภามหาวิทยาลัยจัดตั้ง

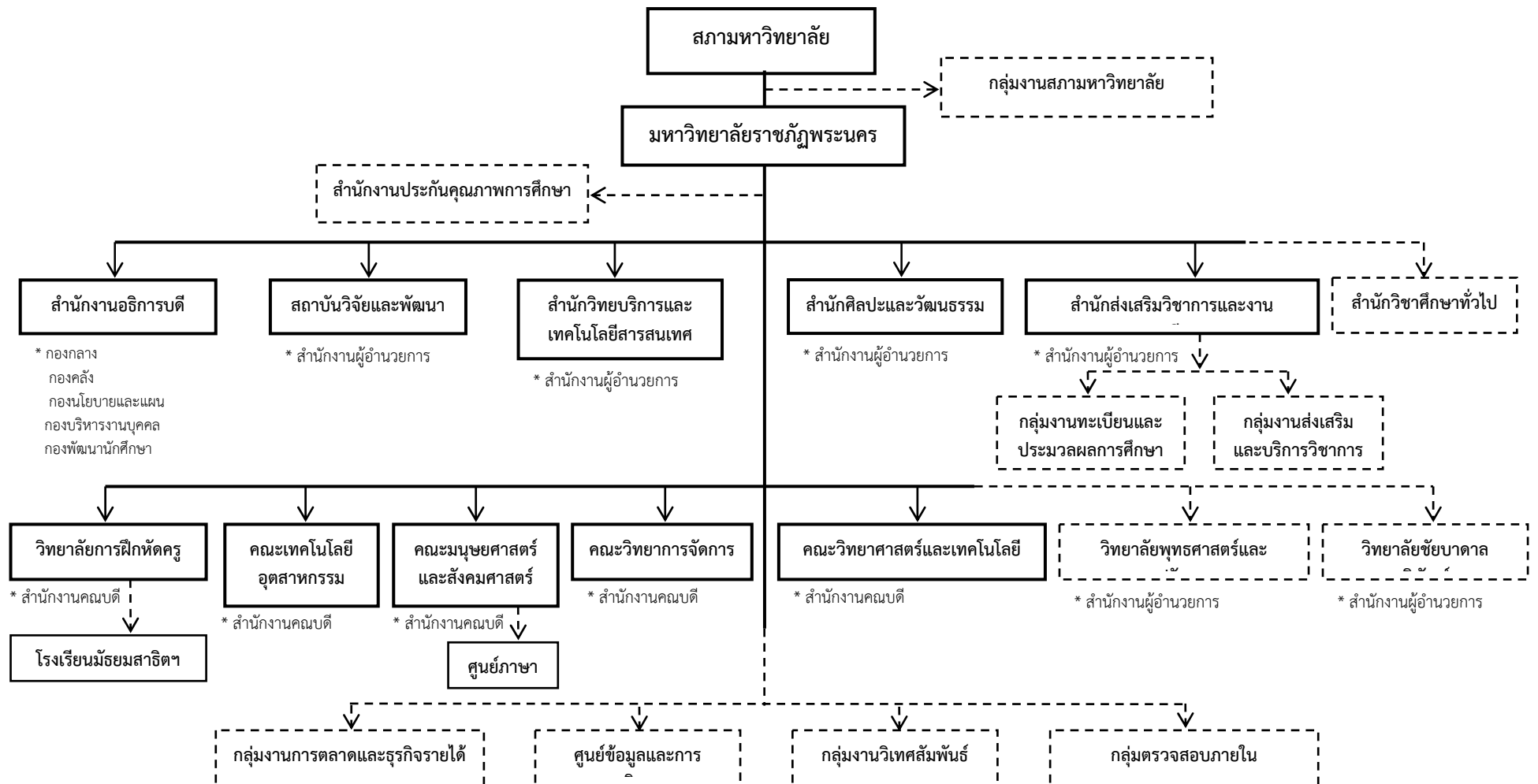
เป็นหน่วยงานประสานงานการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา คือ สำนักงานโครงการบัณฑิตศึกษา และสำนักงานโครงการพนักำสั่งเปิดสอนระดับปรัชญาดุษฎีบัณฑิต นอกจากนี้ยังมีโรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นหน่วยงานจัดการศึกษาอีก 1 หน่วยงาน

2. ส่วนราชการที่ทำหน้าที่สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนการสอน ตามประกาศการแบ่ง ส่วนราชการมี 5 หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

3. หน่วยงานอื่นๆ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติให้ศูนย์บริการการศึกษา ณ รามสแควร์ เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เพื่อเสริมหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาและบุคลากรภายนอก

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (สม.)

1. นายมีชัย ฤชุพันธุ์	นายกสภามหาวิทยาลัย
2. นายถนอม อินทรกำเนิด	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
3. ศาสตราจารย์ วิษณุ เครืองาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ศาสตราจารย์สนิท อักษรแก้ว	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ศาสตราจารย์สุปนา บุญหุ้ม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ คมเพชร ฉัตรศุภกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
7. หม่อมราชวงศ์โอภาศ กาญจนะวิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
8. รองศาสตราจารย์ ธีรยุทธ สุนทรธา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
9. รองศาสตราจารย์ทองหล่อ วงศ์อินทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
10. พลอากาศเอกนพพร จันทวานิช	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
11. นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
12. คุณหญิงณัฏฐนนท ทวีสิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
13. รองศาสตราจารย์พงศ์ ทรताल	อธิการบดี/ กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
14. อาจารย์ณัฐพล ชุมวรฐายี	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ/ กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
15. อาจารย์ไพบุลย์ วิริยะวัฒนะ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
16. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี ไสยวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
18. รองศาสตราจารย์ทิวัดต์ มณีโชติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิต ฤทธิจิรบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ เล็กวิไล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
21. อาจารย์สถาพร ปกป้อง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
22. อาจารย์จุไร วรรคดีโยธิน	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสภาวิชาการ

1. รองศาสตราจารย์พงศ์ หรดาล	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์วิชัย เทียนน้อย	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ทองดี ชัยพานิช	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ จิราภรณ์ ศิริทวี	กรรมการ
5. ศาสตราจารย์จำนง อติวัฒน์สิทธิ์	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์วรกร ไม้เรียง	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมนา ระบอบ	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมาลี เกียรติชนก	กรรมการ
9. รองศาสตราจารย์ยงยุทธ เกษสาคร	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทพรหม	กรรมการ
11. อาจารย์สถาพร ปกป้อง	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง	กรรมการและเลขานุการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัฉริ์ ขจรไชยกูล	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณีต จิระสุทัศน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
15. นางสาวอังคณา อุดเมืองเพียร	ผู้ช่วยเลขานุการ
16. นางสาวสุนิตรา สงวนศักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

1. นายปัญญา โชติเทวัญ	ประธานกรรมการ
2. พลอากาศเอกสุเมธ โพธิ์มนี่	รองประธานกรรมการ
3. คุณหญิงสุภา กิจจาทร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายสันติ วิทยากรณ์จิตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นายเกษม อยู่สำราญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นายจำลอง สุขสวัสดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายฉัตรชัย แสงสุริยฉัตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายเชียวเวทย์ ยิ้มศิริกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. อาจารย์ชุตินา เขี่ยมโชติชวลิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นายน้อย สืบอ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11. อาจารย์บุญชอบ พุ่มไพจิตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12. นายพิษณุวัตร จงเจตน์ดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13. นายไพรัช อรรถกามาพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14. นายมณูญ จิตตเกษม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
15. นางสาวรัชต์ ไชยสุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
16. นายสมบัติ ทีฆทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
17. นายสันติ วิลาสต์กตานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ โกสิยพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
19. นายสมศักดิ์ สุเมตยกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
20. นายสมพงษ์ สิมาลัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อภาวัตมณาสกุล	เลขานุการ
22. นาง ญ หญิง สมแสน	ผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางพัชราวไล โพธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (กบ.)

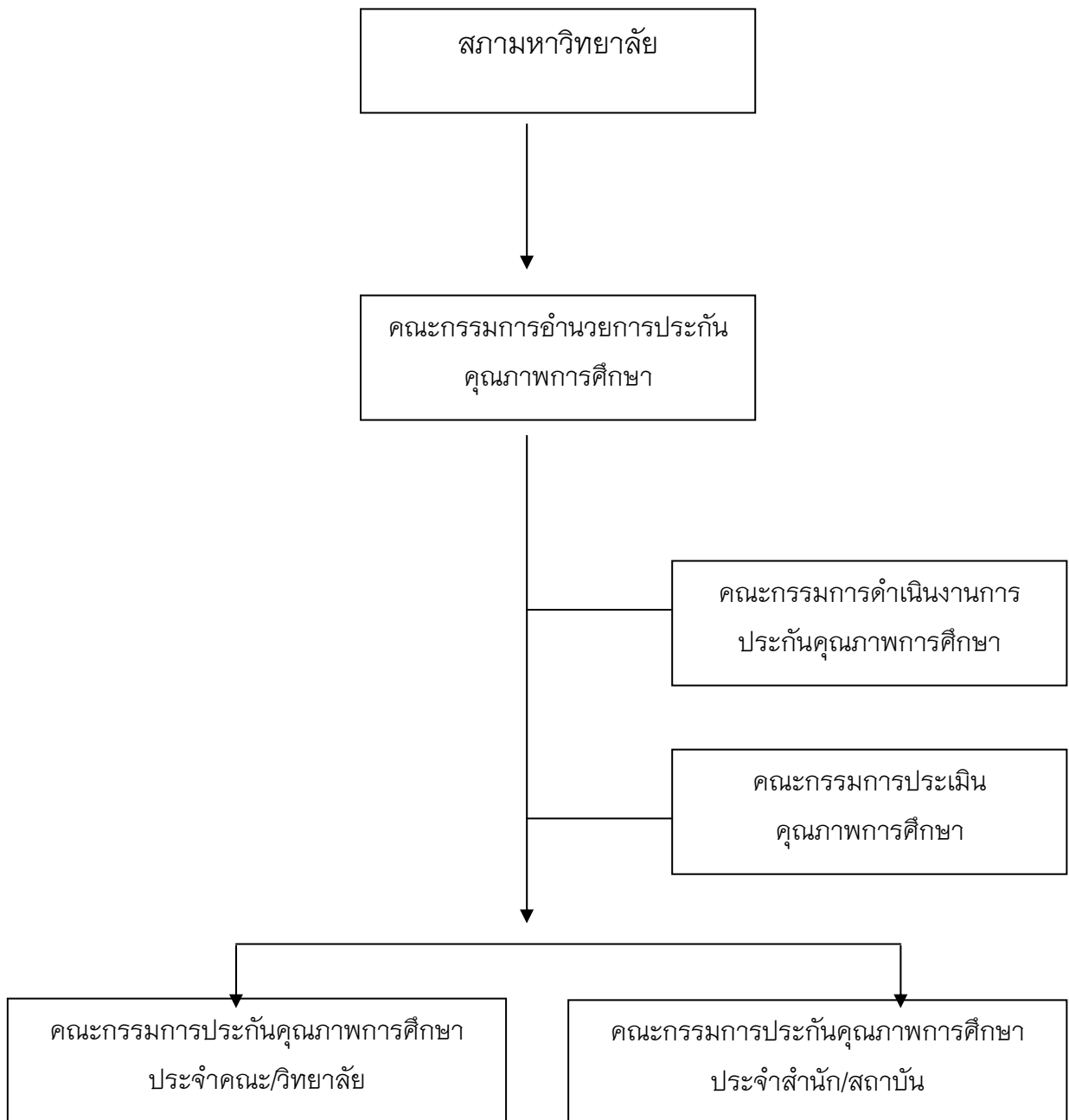
- | | |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์พงศ์ หรตาส | อธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อภาวิฒนาสกุล | รองอธิการบดี |
| 3. อาจารย์จุไร วรรคักดีโยธิน | รองอธิการบดี |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง | รองอธิการบดี |
| 5. อาจารย์ไพบุลย์ วิริยะวัฒนะ | รองอธิการบดี |
| 6. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรางค์ | รองอธิการบดี |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์ รักษาดี | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โองการ วณิชชาชีวะ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 9. อาจารย์วิสูตร สุขจรรณี | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 10. อาจารย์สถาพร ปกป้อง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 12. อาจารย์ชินวงศ์ ศรีงาม | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี ไสยวรรณ | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ | คณบดีวิทยาลัยการศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 15. อาจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมบูรณ์ บุญโท | กรรมการบริหารพุทธวิษาลัย |
| 17. อาจารย์ณัฐพล ชุมวรรฐายี | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 18. อาจารย์ประวิทย์ ขาวปลื้ม | ผู้อำนวยการศิลปะและวัฒนธรรม |
| 19. อาจารย์ปกรณ์ชัย เมืองโคตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ |
| 20. อาจารย์พิลาภ วงษ์พานิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ |

- | | |
|--|---|
| 21. อาจารย์ประพันธ์ ล้าเนา | ผู้อำนวยการโรงเรียน
มัธยมสาธิตฯ |
| 22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรรณ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย
และพัฒนา |
| 23. อาจารย์ธงชัย ทองอยู่ | ผู้อำนวยการสำนักงาน
วิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ |
| 24. นาง ญ หญิง สมแสน | รักษาราชการแทนใน
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานอธิการ |

คณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

1. อาจารย์ณัฐพล ชุมวรรฐายี	ประธาน
2. อาจารย์มงคล นาฏกระสูตร	รองประธาน
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พงศ์ศรี สุขเกื้อ	กรรมการ
4. อาจารย์อรุณ ไชยนิตย์	กรรมการ
5. อาจารย์อภิสิทธิ์ อุปกิจ	กรรมการ
6. อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ประสานตรี	กรรมการ
7. อาจารย์นราธิป แก้วทอง	กรรมการ
8. อาจารย์อรุณรุ่ง ปภาพลิขัฐ	กรรมการ
9. อาจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน	กรรมการ
10. อาจารย์ไพโรจน์ บุตรช้วน	กรรมการ
11. อาจารย์อำพล บุตดาสาร	กรรมการ
12. อาจารย์ภาณุพงศ์ สามารถ	กรรมการ
13. นางสาวชลลดา เล็งแดง	กรรมการ
14. นางสาวฉัฐติพร พรพงษ์	กรรมการ
15. นายศุภโชค มณีมัย	กรรมการ
16. นางสาวสิริกานต์ รอดบุญรัมย์	กรรมการ
17. นางสาวภาณุมาศ ศรีวังราช	กรรมการ
18. นางสาวเสาวคนธ์ พวงแก้ว	กรรมการ
19. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์	กรรมการ
20. นางสาวฉัตราวดี หนูทอง	กรรมการ
21. อาจารย์เพ็ญศรี วรรณสุข	เลขานุการ
22. นางสาวธนกมล ธาราวุฒิ	ผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางพรกมล นิมิตรหมื่นไวย	ผู้ช่วยเลขานุการ

โครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษา



การจัดการเรียนการสอน

ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยเปิดสอน 4 ระดับการศึกษา ซึ่งมีสาขาวิชาที่หลากหลาย ดังนี้

1. ระดับปริญญาตรี เปิดสอน 7 หลักสูตร จำนวน 55 สาขา
2. ระดับสูงกว่าปริญญาตรีเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
 - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรที่เปิดสอน 1 หลักสูตร คือ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
3. ระดับปริญญาโท เปิดสอน 5 หลักสูตร จำนวน 13 สาขา ได้แก่ 1. คณิตศาสตร์ศึกษา 2. การบริหารการศึกษา 3. สาขาหลักสูตรและการสอน 4. การจัดการการปฐมวัยศึกษา 5. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม 6. สิ่งแวดล้อมศึกษา 7. บริหารธุรกิจ 8. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา 9. สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 10. พระพุทธศาสนา 11. การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 12. รัฐประศาสนศาสตร์
4. ระดับปริญญาเอก เปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต 4 สาขา ได้แก่ 1. การจัดการเทคโนโลยี 2. การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3. ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา 4. การจัดการธุรกิจ

ตารางที่ 1 จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา 2555

จำแนกตามคณะและหลักสูตร

คณะ	หลักสูตร							รวม
	ทล.บ.	ค.บ.	บธ.บ.	วท.บ.	ศศ.บ.	น.บ.	สถ.บ.	
วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	12	-	1	1	-	-	14
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-	-	1	11	1	-	13
วิทยาการจัดการ	-	-	2	-	2	-	-	4
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	13	-	-	-	13
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	-	-	6	-	-	1	10
พุทธวิทยาลัย	-	-	-	-	1	-	-	1
รวม	3	12	2	21	15	1	1	55

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

บุคลากรของมหาวิทยาลัย

1. อาจารย์ประจำ

ในปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีอาจารย์รวม 353 คน จำแนกได้ ดังนี้

ตารางที่ 2 จำนวนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย(สายวิชาการ)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา 2555

สังกัด	จำนวน อาจารย์ ประจำ ทั้งหมดที่ ปฏิบัติงาน จริงและ ศึกษาต่อ	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ลาศึกษาต่อ
		ป. ตรี	ป. โท	ป.เอก	ป. ตรี	ป. โท	ป. เอก	ป. ตรี	ป. โท	ป. เอก	
วิทยาลัยการฝึกหัด ครู	44	1	9	16	-	6	9	-	2	1	
คณะวิทยาการ จัดการ	71	-	30	22	-	15	2	-	2	-	
คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	90.5	4	47	22.50	-	6	6	-	4	1	
คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	79.5	-	37	22.5	-	12	5	-	1	2	
คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	57	3	27	11	-	7	6	-	1	2	3
พุทธวิทยาลัย	11	-	5	5	-	-	1	-	-	-	0
รวม	353	8	155	99	-	46	29	-	10	6	
รวมทั้งหมด		262			75			16			

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

2. อาจารย์พิเศษ

ในปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีอาจารย์พิเศษ จำนวน 203 คน จำแนกได้ ดังนี้

ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์พิเศษจำแนกตามคุณวุฒิ

คณะ/วิทยาลัย	จำนวน			รวม
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	16	13	29
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	22	82	8	112
คณะวิทยาการจัดการ	2	4	1	7
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	18	3	21
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	26	3	30
พุทธวิชชาลัย	-	3	1	4
รวม				203

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

3. พนักงานสายวิชาการ

ในปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีพนักงานสายวิชาการ (เงินงบประมาณ) ของมหาวิทยาลัย จำนวน คน

4. พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ในปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน 344 คน แบ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 111 คน พนักงานราชการ จำนวน 7 คน พนักงานมหาวิทยาลัยรายได้ จำนวน 226 คน

5. ข้าราชการพลเรือนสามัญ

ในปีการศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – พฤษภาคม 2556) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีข้าราชการพลเรือนสามัญทั้งหมด 21 คน

6. ลูกจ้างประจำ

ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีลูกจ้างประจำปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 25 คน

งบประมาณ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553–2557 ในปีงบประมาณ 2555 จำนวน 3 ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 วิชาการเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 วิจัยสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริการเป็นเยี่ยม

แหล่งรายได้ที่นำมาจัดสรรมี 2 แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ

1. งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 409,842,100 บาท

2. เงินนอกงบประมาณ

2.1 เงินรายได้จากการจัดการศึกษา

- ภาคปกติ จำนวน 185,200,230 บาท

- ภาคพิเศษ จำนวน 182,269,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ในการบริหารจัดการและดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 รวมทั้งสิ้น 777,311,330 บาท ทั้งนี้ไม่ได้รวมงบประมาณเงินรายได้จากโครงการอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

อาคาร – สถานที่ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 165 ไร่ ได้ทำการฟื้นฟูพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ของนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และชุมชน อีกทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับท้องถิ่น มีความพร้อมในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ รองรับการพัฒนาตัวด้านจัดการศึกษาและบริการทางวิชาการ โดยมีจำนวนอาคารทั้งหมด 60 อาคาร และการใช้งานในภาพรวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

1) ห้องเรียน 170 ห้อง

2) ห้องปฏิบัติการต่างๆ เช่นห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการเฉพาะสาขาวิชา

รวม 180 ห้อง

3) ห้องพักอาจารย์ 143 ห้อง

4) ห้องสำนักงานอื่นๆ 75 ห้อง

โดยมีรายละเอียดของอาคารดังนี้

ตารางที่ 4 สรุปข้อมูลอาคารของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติกร	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	8	10	-	1	4	2,240
อาคาร 2	สำนักงานศูนย์ภาษา	10	3	2	-	1	3	2,196
อาคาร 3	สำนักงานศูนย์บริการการศึกษา	-	4	-	-	6	2	1,738
อาคาร 4	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน , บัณฑิตศึกษา	6 (ป.โท)	2	-	2	11	4	2,240
อาคาร 5	อาคารนิติศาสตร์	1	3	6	1	-	2	1,680
อาคาร 6	อาคารศิลปกรรม	4	5	2	-	-	2	1,872
อาคาร 7	อาคารคหกรรม	1	2	2	-	-	2	415
อาคาร 8	อาคารเทคโนโลยีการอาหาร / สุขศึกษา	4	11	2	-	1	3	1,200
อาคาร 9	อาคารศูนย์สิ่งแวดล้อม	3	4	3	-	-	2	600
อาคาร 10	อาคารเทคโนโลยีนวัตกรรมการศึกษา	-	6	2	-	3	4	2,240

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติกร	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 11	อาคารภาควิชาเคมี, ฟิสิกส์, ชีววิทยา	1	7	3	-	2	3	1,560
อาคาร 12	อาคารศูนย์ PCC	-	-	-	-	-	2	416
อาคาร 13	สำนักงานอธิการบดี	-	-	-	3	8	4	2,640
อาคาร 14	อาคารอนุสรณ์ 100 ปี การฝึกหัดครูไทย	-	-	-	3	4	4	2,128
อาคาร 15	สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ	27	5	10	5	1	5	12,000
อาคาร 16	อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พระนครแกรนด์วิว	-	-	54 ห้องพักแขก	4	1	6	3,600
อาคาร 17	โปรแกรมนิเทศศาสตร์	5	12	5	-	-	3	2,088
อาคาร 18	อาคารพิพิธภัณฑ์และเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	-	-	1 พิพิธภัณฑ์	-	-	1	400

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้อง ปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 19	โปรแกรมวิชาดนตรี นาฏศิลป์	-	15	3	1	-	3	1,152
อาคาร 20	สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม, กองพัฒนา นักศึกษา, อาคารเรียน 9 ชั้น	23	4	4	4	18	9	10,415
อาคาร 21	อาคารศูนย์ วิทยาศาสตร์ 9 ชั้น	-	26	6	4	5	9	6,870
อาคาร 22	อาคารเทคโนโลยี สารสนเทศ	-	5	-	1	2	2	1,638
อาคาร 22	ส่วนต่อเติม	5	1	1	-	1	3	3,018
อาคาร 23	สำนักงานคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	12	-	6	-	4	3	4,818
อาคาร 24	คณะวิทยาลัยการ ฝึกหัดครู	10	1	12	1	1	3	2,364

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้อง ปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 25	อาคารเรือนไทย	-	-	-	1	1	2	405
อาคาร 26	โรงฝึกงาน 1 โปรแกรม ศึกษาก่อสร้าง	3	6	3	-	-	2	1,900
อาคาร 27	โรงฝึกงาน 2 โปรแกรม วิชาเครื่องกล	3	4	4	-	-	2	2,180
อาคาร 28	โรงฝึกงาน 3 โปรแกรม วิชาสถาปัตยกรรม ศาสตร์, โปรแกรมไฟฟ้า, โปรแกรมเซรามิกส์	3	4	5	1 ไซรุ่ม	1 ห้องสโตร์	3	2,120
อาคาร 29	โรงฝึกงาน 4 โปรแกรม วิชาการผลิต	4	3	2	-	-	2	1,086
อาคาร 30	โรงฝึกงาน 5 โปรแกรม วิชาออกแบบ ศิลปหัตถกรรม	4	-	6	-	-	1	480
อาคาร 31	อาคารเรียนมัธยม สาธิตฯ 1	9	8	7	1	8	2	4,306

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติกร	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 32	อาคารเรียนมัธยม สาธิตฯ 2	12	3	1	-	-	4	3,426
อาคาร 33	โรงฝึกวิชาพลศึกษา	2	1	1	-	-	-	850
อาคาร 34	อาคารเบญจมาจักร (ศูนย์ วิทยุกระจายเสียง)	-	-	-	-	-	1	216
อาคาร 35	อาคารคุณหญิงพึงใจ	-	-	-	-	1	1	93
อาคาร 36	อาคารที่พักอาศัย เจ้าหน้าที่ 5 ชั้น	-	-	-	-	-	5	1,789
อาคาร 37	อาคารฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เชิงบูรณาการ	-	-	-	-	-	-	-
อาคาร 38	อาคารหอประชุม พิชเนศวร	-	-	-	1,000 คน	-	1	1,575
อาคาร 39	อาคารหอประชุม มัธยมสาธิตฯ	-	-	-	600 คน	-	1	840

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติกร	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 40	พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 5	-	-	-	-	-	-	304
อาคาร 41	โรงฝึกงานไฟฟ้า (เครื่องเย็น)	-	1	-	-	-	1	247
อาคาร 42	สำนักงานคณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	8	8	11	2	1	8	7,630
อาคาร 43	อาคารงานยานพาหนะ	-	-	-	-	2	2	700
อาคาร 44	ศูนย์อาหารอาคารพระ นครมารีเก็ตเพลส	-	-	-	-	2	1	600
อาคาร 45	อาคารอเนกประสงค์ 2 ชั้น/โรงอาหาร	-	-	-	-	-	2	1,645
อาคาร 46	โรงเก็บพัสดุงานอาคาร สถานที่	-	-	-	-	1	2	699
อาคาร 47	อาคารสมาคมศิษย์เก่า	-	-	-	-	-	1	264
อาคาร 48	อาคารศูนย์กีฬาและ สุขภาพ	-	-	-	-	1	3	2,437

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้อง ปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 49	อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	1	11	3	2	3	6	3,669
อาคาร 50	อาคารบ้านพักอาศัย เจ้าหน้าที่ 6 ห้อง	-	-	ห้องพัก 6ห้อง	-	-	1	240
อาคาร 51	อาคารบ้านพักอาศัย เจ้าหน้าที่ 6 ห้อง	-	-	ห้องพัก 6ห้อง	-	-	1	240
อาคาร 52	อาคารบ้านพักอาจารย์ โสต 2 ชั้น	-	-	ห้องพัก 16ห้อง	-	-	2	700
อาคาร 53	อาคารหอพักอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ (พระ นครนิเวศ 1)	-	-	ห้องพัก 84 ห้อง	-	-	5	3,332
อาคาร 54	อาคารหอพักนักศึกษา (พระนครนิเวศ 2)	-	-	ห้องพัก 96 ห้อง	-	-	5	3,332
อาคาร 55	อาคารอเนกประสงค์ (ครัวพระนคร)	-	-	-	-	-	2	1,496
อาคาร 56	โปรแกรม สถาปัตยกรรมศาสตร์	2	-	1	-	1	3	1,418

อาคาร	ชื่ออาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติกร	ห้องพักอาจารย์	ห้องประชุม	สำนักงาน	จำนวนชั้น	พื้นที่ / ต.ร.ม.
อาคาร 57	อาคารบรรณราชนครินทร์ 9 ชั้น	1	13	6	2	4	9	8,908
อาคาร 58	อาคารหอประชุมเรือนกระจก	-	-	-	1	-	1	173
อาคาร 59	อาคารศูนย์ข้อมูลและการบริการ	-	-	-	-	1	1	270
อาคาร 60	อาคารเกษตรศาสตร์ (หลังใหม่)	5	2	5	1	1	4	1,906
อาคาร 61	อาคารหอประชุมและอเนกประสงค์	-	-	-	2,000 ที่นั่ง	-	3	7,437
อาคาร 62	ศูนย์อาหาร 3	-	-	-	-	-	1	625
อาคาร 63	อาคารที่พักอาศัยคณงาน-เจ้าหน้าที่	-	-	ห้องพัก 24 ห้อง	-	-	5	1,762
รวม		173	188	134	39	98	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556

นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

1. ประเภทของนักศึกษา

1.1 นักศึกษาภาคปกติ หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันที่ทำการปกติ

1.2 นักศึกษาภาคพิเศษ หมายถึง นักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.พบ.) ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาภายใต้โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือนอกมหาวิทยาลัยโดยศึกษานอกเวลาราชการ อาจจัดระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์หรือวันเสาร์-อาทิตย์

1.3 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในหรือนอกมหาวิทยาลัย โดยศึกษานอกเวลาราชการ และ

1.4 นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2. จำนวนนักศึกษา

นักศึกษาทุกประเภทของมหาวิทยาลัยรวมทั้งนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ

ตารางที่ 5 จำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา 2555

ในมหาวิทยาลัย

สถานศึกษา	จำนวนนักศึกษา				รวม
	ภาคปกติ	ภาคกศ.พบ.	ป.โท	ป.เอก	
จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	8,426	2,774	697	67	11,964

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

ตารางที่ 6 จำนวนนักเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษาวัดพระศรีมหาธาตุ ปีการศึกษา 2555

ระดับชั้นเรียน	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	78	104	182
มัธยมศึกษาปีที่ 2	100	101	201
มัธยมศึกษาปีที่ 3	80	107	187
มัธยมศึกษาปีที่ 4	55	92	147
มัธยมศึกษาปีที่ 5	61	95	156
มัธยมศึกษาปีที่ 6	51	99	150
รวม	425	598	1023

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

ตารางที่ 7 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ปีการศึกษา 2555

สถานศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา			รวม
	ปริญญาบัณฑิต			
	ภาคปกติ	ป.โท	ป.เอก	
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2,570	240	14	2,824

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556)

รายงานผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554)
2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน
3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และคำเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผน ปฏิบัติการประจำปี
5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผน ปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณา
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551 – 2554)	✓		<p>1.1 มหาวิทยาลัยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ.2553-2557 โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน จำนวน 3 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 จำนวนผู้เข้าร่วม 132คน ครั้งที่ 2 จำนวนผู้เข้าร่วม 270 คน ครั้งที่ 3 จำนวนผู้เข้าร่วม 97 คน และนำเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัยและได้รับความเห็นชอบจากสภา ครั้งที่ 12/2552 วันศุกร์ที่ 9 ตุลาคม 2552</p> <p>1.2 มหาวิทยาลัยทบทวนแผนยุทธศาสตร์ประจำปี โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการสู่การพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์” โดยมี</p>	<p>1(1.1)1.1 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>1(1.1)1.2 คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 0736/2552 (เอกสารแผนยุทธศาสตร์ หน้า 58-63)</p> <p>1(1.1)1.3 คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 0783/2552 (เอกสารแผนยุทธศาสตร์ หน้า 64-70)</p> <p>1(1.1)1.4 รายงานมสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการตามพระราชบัญญัติ (เอกสารแผนยุทธศาสตร์ หน้า98-102)</p> <p>1(1.1)1.5 มติการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานสภาฝ่าย แผน งบประมาณ และการคลัง ครั้งที่ 6/2552 (เอกสารแผนยุทธศาสตร์ หน้า 214-219)</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมประชุมและมีการนำผลการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ไปจัดทำโครงการ/กิจกรรม สนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ยังไม่บรรลุตามตัวชี้วัด	<p>1(1.1)1.6 มติการประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2552) (เอกสารแผนยุทธศาสตร์ หน้า 229-237) กลยุทธ์และแผนปฏิบัติ</p> <p>1(1.1)1.7 รายงานการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2555</p> <p>1(1.1)1.8 คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1013/2554, 1014/2554</p> <p>1(1.1)1.9 รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ ราชการสู่การพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557</p> <p>1(1.1)1.10 คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 1209/2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				1(1.1)1.11 นโยบาย สภามหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 1(1.1)1.12 ค่า เป้าหมายของแต่ละ ตัวบ่งชี้เพื่อวัด ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. 2553- 2557
2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓		2.1 มหาวิทยาลัยจัด ประชุมคณาจารย์และ บุคลากรเพื่อชี้แจงทำ ความเข้าใจวิธีการนำ แผนยุทธศาสตร์ไปใช้ เป็นกรอบในการทำ แผนปฏิบัติงานของทุก หน่วยงานและการจัดทำ ข้อเสนอโครงการเพื่อ ขอรับการจัดสรร งบประมาณให้สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ของ หน่วยงานและแผน ยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยโดยคณบดี/ ผู้อำนวยการสำนัก/ สถาบัน/หัวหน้า	1(1.1)2.1 รายงาน การประชุมสัมมนา เชิงปฏิบัติการทบทวน แผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1(1.1)2.2 คำสั่ง มหาวิทยาลัย ที่ 1013/2554,1014/255 4 (เอกสารรายงาน การประชุมสัมมนา เรื่องการทบทวนแผน ราชการฯ 1(1.1)2.3 รายงาน การประชุมเชิงปฏิบัติ ทบทวนแผนกลยุทธ์

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			หน่วยงาน มีหน้าที่ ควบคุมให้เป็นไปตาม กรอบนโยบายที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	และแผนปฏิบัติ ราชการสู่การพัฒนา ตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร พ.ศ. 2553-2557 1(1.1)2.4 คำสั่ง มหาวิทยาลัยที่ 1209/2555
3. มีกระบวนการแปลง แผน กลยุทธ์เป็น แผนปฏิบัติงานประจำปี ครบ 4 พันธกิจ คือ ด้าน การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	✓		3.1 มหาวิทยาลัยจัดทำ แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย 3.2 มหาวิทยาลัยจัดทำ แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)ประจำปี โดยมี โครงการ/กิจกรรมที่ สอดคล้องกับพันธกิจทั้ง 4 ด้าน คือด้านการเรียน การสอน การวิจัย การ บริการทางวิชาการ และ การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	1(1.1)3.1 แผนปฏิบัติ ราชการ 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2554-2557 1(1.1)3.2 แผนปฏิบัติ งาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกล ยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีและค่าเป้าหมาย ของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัด ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผนกล ยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน	✓		4.มหาวิทยาลัยจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงานประจำปี โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ทั้งในเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพ เพื่อเป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จของการ	1(1.1)4.1 ค่าเป้า หมายของแต่ละตัว บ่งชี้เพื่อวัด ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน กลยุทธ์และ แผนปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ประจำปี			ดำเนินงาน ตามแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติงานประจำปี	ประจำปี พ.ศ. 2553-2557 1(1.1)4.2 คำรับรอง ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1(1.1)4.3 เอกสารคำ ขอดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555
5.มีการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติงานประจำปี ครบ 4 พันธกิจ	✓		5.1 มหาวิทยาลัยมีการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยให้ทุกหน่วยงาน รายงานผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี ผ่าน ระบบการติดตามและ ประเมินผลของ มหาวิทยาลัย ซึ่ง สามารถสรุปได้เป็น ภาพรวม 5 มิติ ดังนี้ มิติที่ 1 มิติด้านการ จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มิติที่ 2 ด้านการเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ	1(1.1)5.1 คำขอดำเนินงานรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1(1.1)5.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (เอกสาร หน้า (1-8))

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			พ.ศ. 2555 มติที่ 3 ด้านการ ปฏิบัติงานตามแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย มติที่ 4 ด้านการ ดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 มติที่ 5 ด้านการ ดำเนินงานตามประเด็น ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	✓		6.1 มหาวิทยาลัยมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เทียบกับค่าเป้าหมายเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาสดังนี้ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค – ธ.ค.54) ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.55) ไตรมาสที่ 3 (เม.ย – มิ.ย.55) ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.55)	1(1.1)6.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1(1.1)6.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ไตรมาสที่ 1-4 1(1.1)6.3 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ไตรมาส 1 1(1.1)6.4 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยต่อรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			เพื่อพิจารณาและ รับทราบผลการ ปฏิบัติงานตามแผนของ ทุกหน่วยงาน หาก หน่วยงานใดมีผลการ ดำเนินงานไม่เป็นไปตาม แผนจะมีการเร่งรัด ติดตามโดยการอ้างถึง มติที่ประชุม 6.2 มหาวิทยาลัยนำผล การปฏิบัติงานเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาผลการ ดำเนินงานตามค่า เป้าหมายของการ ปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือนและสิ้น ปีงบประมาณ	2555 ไตรมาส 2 เอกสารรายงานผล การปฏิบัติงาน ปี พ.ศ.2555 ไตรมาส หน้า (2) 1(1.1)6.5 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครในการ รายงานผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 (เอกสารรายงานผล การปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ.2555 หน้า2) 1(1.1)6.6 มติการ ประชุมสภา มหาวิทยาลัย
7. มีการประเมินผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ แผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อ ผู้บริหารและสภาสถาบัน เพื่อพิจารณา	✓		7.1 มหาวิทยาลัยมีการ ประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม ตามค่า เป้าหมายของแผน ยุทธศาสตร์ และนำผล การประเมินเสนอต่อ คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยและ คณะกรรมการสภา	1(1.1)7.1 รายงานผล การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1(1.1)7.2 มติการ ประชุมสภา มหาวิทยาลัยครั้งที่ 3/2556

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและรับทราบผลการปฏิบัติงานตามแผนของทุกหน่วยงาน หากผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมใดไม่บรรลุตามเป้าหมาย สภามหาวิทยาลัยจะมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนา ในปีงบประมาณถัดไป	
8. มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	✓		8.1 มหาวิทยาลัยมีการนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	1(1.1)8.1 นโยบาย สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 1(1.1)8.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การ ประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
8	8	8	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. การติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ในเชิงคุณภาพ	1. ควรประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ระดับคณะ หน่วยงานและ ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลมาสังเคราะห์เป็น ภาพรวมเสนอผู้บริหารระดับสูงต่อไป

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อย ร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร

5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุม กำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตาม ตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓		1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีแนวปฏิบัติในการนำเสนอหลักสูตร และได้กำหนดขั้นตอนในการนำเสนอหลักสูตร พร้อมทั้งมีการจัดทำคู่มือการพัฒนา/ปรับปรุง	2(2.1)1.1 ประกาศแนวปฏิบัติในการนำเสนอหลักสูตร 2(2.1)1.2 ขั้นตอนแนวปฏิบัติในการนำเสนอหลักสูตร 2(2.1)1.3 คำสั่ง

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>หลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ โดยมี คณะกรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัยเป็นกลไก เห็นชอบการเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2. ทุกคณะมี คณะกรรมการกลั่นกรอง หลักสูตรก่อนเสนอเพื่อ ขอเปิดหลักสูตรต่อ มหาวิทยาลัย</p>	<p>แต่งตั้ง คณะกรรมการ วิชาการของ มหาวิทยาลัย 2(2.1)1.4 แผนภูมิ แสดงขั้นตอนการขอ เปิดหลักสูตรใหม่ และปรับปรุง หลักสูตร 2(2.1)1.5 เว็บไซต์ เผยแพร่คู่มือการ ปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตร 2(2.1)1.6 คู่มือการ ปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตร</p>
2. มีระบบและกลไกการปิด หลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการ การการอุดมศึกษา และ ดำเนินการตามระบบที่ กำหนด	✓		1. มหาวิทยาลัยมีการ ประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอนในการดำเนินการ ปิดหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย โดยมี คณะ กรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเป็นกลไก พิจารณาเห็นชอบการปิด หลักสูตร	2(2.1)2.1 ประกาศ มหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติขั้นตอน การปิดหลักสูตร 2(2.1)2.2 ขั้นตอน การขอปิดหลักสูตร
3. ทุกหลักสูตรมีการ ดำเนินงานให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	✓		1. หลักสูตรที่เปิดสอนได้ ผ่านการรับทราบการให้ ความเห็นชอบหลักสูตร จากสำนักงาน คณะกรรมการการ	2(2.1)3.1 รายชื่อ หลักสูตรที่ผ่านการ เห็นชอบจาก สกอ. 2(2.1)3.2 เอกสาร รับรองหลักสูตรจาก

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ			<p>อุดมศึกษาและสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหลักสูตรทั้งหมด 81 สาขาวิชา แบ่งเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 61 สาขาวิชา ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดย สกอ. รับทราบแล้ว จำนวน 24 สาขาวิชา</p> <p>2. หลักสูตรที่เปิดสอนระดับปริญญาโท จำนวน 13 สาขาวิชา ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 10 สาขาวิชา และมีหลักสูตรที่ทาง สกอ. รับทราบแล้ว 1 สาขาวิชา</p> <p>3. หลักสูตรที่เปิดสอนระดับปริญญาเอก จำนวน 4 สาขาวิชา ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 3 สาขาวิชา มีหลักสูตรที่ทาง สกอ. รับทราบแล้ว 1 สาขาวิชา</p> <p>4. หลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพรับรอง 6 หลักสูตร ซึ่งขณะนี้สภาวิชาชีพรับรองแล้ว 6</p>	<p>สภาวิชาชีพ</p> <p>2(2.1)3.3 เอกสารการประกันคุณภาพหลักสูตร</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			หลักสูตร 5. หลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในและภายนอกเป็นผู้ประเมิน	
4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วน ทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร	✓		1. ทุกหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดูแลการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ 2. หลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด	2(2.1)4.1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2(2.1)4.2 ผลการประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานหลักสูตร
5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุม กำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วน	✓		ทุกหลักสูตรมีคณะกรรมการรับผิดชอบ ควบคุม กำกับให้มีการ	2(2.1)5.1 คำสั่งคณะกรรมการประจำหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัด การศึกษา และมีการ พัฒนาหลักสูตรตามผลการ ประเมินในข้อ 4 กรณี หลักสูตรที่ดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน ครบทุก ตัวบ่งชี้และทุก หลักสูตร			ดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัด การศึกษาและมีการ พัฒนาหลักสูตรตามผล การประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ ดำเนินงานตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ควบคุมกำกับให้การ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ใน ข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การ ประเมินครบทุกตัวบ่งชี้ และทุกหลักสูตร	2(2.1)5.2 รายงาน การประเมิน หลักสูตรทุกปี การศึกษา มคอ.7 2(2.1)5.3 รายงาน การประชุม คณะกรรมการ ประจำหลักสูตรทุก หลักสูตร 2(2.1)5.4 มคอ.3, 4, 5 และ 6 ทุก รายวิชา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5		5	
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
	1. ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนทุกสาขาวิชา 2. ทุกหลักสูตรควรดำเนินการจัดทำสำรวจความต้องการความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ร้อยละ

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5=ร้อยละ 30 ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป	✓		ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีบุคลากรสายวิชาการรวมทั้งสิ้น 353 คน แยกเป็น - วุฒิปริญญาเอก มีจำนวน 99 คน แบ่งออกเป็นคณะต่างๆ คือ คณะ วิทยาการจัดการ จำนวน 24 คน คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 29.5 คน คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 29.5 คน คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม จำนวน 19 คน วิทยาลัยการฝึกหัดครู จำนวน 26 คน และพุทธ วิทยาลัย จำนวน 6 คน ดังนั้นร้อยละของอาจารย์	2(2.2)1.1 บัญชีรายชื่ออาจารย์ประจำพร้อมทั้งกำหนดคุณวุฒิ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			ประจําที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีค่าเท่ากับ $= \frac{134 \times 100}{353} = 37.96$ มหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์ค่าร้อยละของอาจารย์ประจําที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไปในการคำนวณคะแนนตามเกณฑ์ประเมิน ซึ่งจะได้เท่ากับ $= \frac{37.96 \times 5}{30} = 5 \text{ คะแนน}$	

เกณฑ์การประเมิน

- ค่าร้อยละของอาจารย์ประจําที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
- ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจําที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
ร้อยละ 30	32.40	37.96	5.00	5.00
ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. ระบบการติดตามผลการพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาต่อและผลที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่สำเร็จการศึกษา 2. ควรมีการรวบรวมผลงานวิจัยระดับปริญญาเอกเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป 3. ควรมีนโยบายการพัฒนาบุคลากรสายสอนใน ส่วนของการเพิ่มคุณวุฒิอาจารย์ปริญญาเอก	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลติดตามการศึกษาต่อ 2. แผนพัฒนาบุคลากรแบบหมุนเวียนเพื่อให้มีอาจารย์ทำงานในสาขาวิชาอย่างเพียงพอ 3. ควรมีการจัดห้องสมุดงานวิจัยระดับปริญญาเอก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ร้อยละ

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ	✓		ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีบุคลากรสายวิชาการรวมทั้งสิ้น 353 คน และมีจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ จำนวน 88 คน แบ่งเป็น - ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 75 คน แยกเป็นคณะต่างๆ คือ คณะวิทยาการการจัดการ จำนวน 17 คน คณะวิทยาศาสตร์ ฯ จำนวน 17 คน	2(2.3)1.1 รายชื่ออาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>คณะมนุษยศาสตร์ฯ จำนวน 12 คน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 13 คน วิทยาลัยการฝึกหัดครู จำนวน 15 คน และพุทธวิทยาลัย จำนวน 1 คน</p> <p>- ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 16 คน แยกเป็นคณะต่างๆ คือ คณะวิทยาการ จัดการ จำนวน 2 คน คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 คน คณะมนุษยศาสตร์ฯ จำนวน 5 คน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 3 คน และวิทยาลัยการฝึกหัดครู จำนวน 3 คน</p> <p>ดังนั้นร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีค่าเท่ากับ</p> $= \frac{91}{353} \times 100 = 25.78$ <p>มหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป ในการคำนวณคะแนนตามเกณฑ์ประเมิน ซึ่งจะได้เท่ากับ</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			$= \frac{25.78 \times 5}{60} = 2.15 \text{ คะแนน}$	

เกณฑ์การประเมิน

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ

2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
ร้อยละ 48	27.09	25.78	2.25	2.15
ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเมื่อแยกเป็นคณะยังต่ำกว่าเกณฑ์ 2. การจัดสรรงบประมาณ 3. ควรมียุทธศาสตร์ที่ชัดเจนในการเพิ่มสัดส่วนอาจารย์ในด้านการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1. ให้ทุนพัฒนาคณาจารย์ที่ทำผลงานวิชาการ 2. ควรมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางคอยให้คำปรึกษา ในการขับเคลื่อนการทำผลงานวิชาการ 3. ลดภาระงานสอนของอาจารย์เพื่อให้มีเวลาในการทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 4. ควรจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับให้พนักงานมหาวิทยาลัย เป็นแนวปฏิบัติในการทำผลงานวิชาการ 5. มีการสนับสนุนงบประมาณและรางวัล เพื่อให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมี	✓		มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบันและความต้องการพัฒนาบุคลากรโดยจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ 2555 ตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยและได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีศูนย์ความเป็นเลิศด้านการเรียนการสอนมีแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ผ่านโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอน การผลิตสื่อ และการวัดและประเมินผล	2(2.4)1.1 แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม การ พัฒนาอาจารย์ ด้านการเรียน การสอน 2(2.4)1.2 ผล การวิเคราะห์ ข้อมูลเชิง

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์			<p>1.2 มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนต้องการพัฒนา</p> <p>1.3 มหาวิทยาลัยมีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน</p>	<p>ประจักษ์เกี่ยวกับความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>2(2.4)1.3</p> <p>แผนการบริหาร/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. 2555</p>
2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓		<p>2.1 มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นหลายลักษณะอักษร เพื่อให้บุคลากรได้ทราบ ภายใต้วงเวลาที่กำหนด</p> <p>2.2 มีการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>2.3 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>2(2.4)2.1</p> <p>ประกาศ/แนวปฏิบัติสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</p> <p>2(2.4)2.2 การประชุมพิเศษ</p> <p>พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>2(2.4)2.3</p> <p>โครงการ/กิจกรรมและภาพประกอบ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 2(2.4)2.4 ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการสนับสนุนการทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและรายชื่ออาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมี	✓		3.1 สร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ตั้งแต่สภาพแวดล้อม บรรยากาศการทำงาน การจัดสวัสดิการ การเอาใจใส่ดูแลบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาคทัดเทียมกัน การสร้างบรรยากาศของความสุขในการทำงาน 3.2 มีระบบส่งเสริมสนับสนุนการเสนอขอรับรางวัลของบุคลากร 3.3 มีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ได้รับรางวัลโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัลทั้งภายในและภายนอกสถาบัน พิจารณาความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ 3.4 มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกัน เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร่วมมือในการทำงาน มีนโยบายดูแล	2(2.4)3.1 ภาพถ่ายบรรยากาศของสถานที่ทำงาน 2(2.4)3.2 สวัสดิการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - บ้านพัก สวัสดิการ - การให้สินเชื่อกะ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ประสิทธิภาพ			<p>สุขภาพของบุคลากร ทั้งในเชิงป้องกันและส่งเสริม มีสวัสดิการตรวจเช็คสุขภาพ ส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สนับสนุนผู้เชี่ยวชาญในการแนะนำด้านการดูแลสุขภาพ</p> <p>3.5 มีการสนับสนุนคณาจารย์และบุคลากรให้ได้รับประสบการณ์ในต่างประเทศเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p>	<p>โครงการที่อยู่อาศัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับธนาคารเพื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันการเงิน</p> <p>2(2.4)3.3 การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น</p> <p>2(2.4)3.4 หลักฐานการตรวจสุขภาพประจำปี</p> <p>2(2.4)3.5 หลักฐานบรรยากาศการออกกำลังกาย “พระนครฟิตเนส” และการบริการกาชะลองสปาของบุคลากรเพื่อผ่อนคลาย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				2(2.4)3.6 ภาพถ่าย บรรยายภาคการ จัดกิจกรรม สานสัมพันธ์ สังสรรค์ปีใหม่ 2(2.4)3.7 ภาพถ่าย กิจกรรมแข่งขัน กีฬาसान สัมพันธ์ของ บุคลากร
4. มีระบบ การติดตาม ให้คณาจารย์ และบุคลากร สาย สนับสนุนนำ ความรู้และ ทักษะที่ได้ จากการ พัฒนามาใช้ ในการ จัดการเรียน การสอนและ การวัดผล การเรียนรู้ ของนักศึกษา	✓		หลักสูตรการฝึกอบรมหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์ ในการเพิ่มความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานควร กำหนดแนวทาง หรือวิธีการติดตามประเมินผล สัมฤทธิ์ของการอบรมหรือการพัฒนาเพื่อให้เกิดความ มั่นใจว่าบุคลากรสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานหรือปรับปรุง ตนเอง	2(2.4)4.1 รายงานผล การติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงาน ของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พระนคร พ.ศ. 2556 2(2.4)4.2 แบบ ประเมิน ผลสัมฤทธิ์และ สมรรถนะการ ปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง				
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓		<p>5.1 มหาวิทยาลัยมีการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์และบุคลากรตามคำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>5.2 มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และคู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>5.3 จัดให้มีการ ประชุมสัมมนาทางวิชาการเรื่อง “ความก้าวหน้าทางวิชาการและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ”</p>	<p>2(2.4)5.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>2(2.4)5.2 คู่มือจรรยาบรรณ (เผยแพร่ออนไลน์)</p> <p>2(2.4)5.3 เอกสารรายงานผลการจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ความก้าวหน้าทางวิชาการและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ”</p>
6. มีการ	✓		สำนักงานอธิการบดีจัดให้มีการประเมินผล	2(2.4)6.1

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน			ความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) หรือเป้าหมายของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2(2.4)6.2 เอกสารรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	✓		7.1 มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรไปปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร 7.2 มหาวิทยาลัยมีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการพัฒนาบุคลากร	2(2.4)7.1 การทบทวนแผนกลยุทธ์บุคลากรสายการสอนและสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2555 จากรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย 2(2.4)7.2 แผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				การปรับปรุงจากข้อมูลผลการประเมิน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
7	7	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการของบุคลากร 2. การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแนวใหม่	1. การจัดตั้งคณะกรรมการติดตามผลการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร 2. ควรจัดให้มีการประชุมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานเพื่อให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในแต่หน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนบรรลุวัตถุประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง
2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา
3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา
5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดเก็บขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 -5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	✓		1. มีบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตรา FTES / เครื่อง เท่ากับ 3.75 รายการจำนวน เครื่องคอมพิวเตอร์ดังนี้ 1.1 คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและคอมพิวเตอร์แบบพกพา ประจำมหาวิทยาลัยจำนวน 3,844 เครื่อง	2(2.5)1.1 รายงานจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำมหาวิทยาลัย 2(2.5)1.2 รายงานจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนการใช้ Wi-Fi กับมหาวิทยาลัย 2(2.5)1.3 รายงานสรุปค่า

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนการใช้ Wi-Fi กับมหาวิทยาลัยจำนวน 4,107 เครื่อง	FTES 2(2.5)1.4 สรุปค่า FTES / จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	✓		1. มีการจัดบริการแหล่งเรียนรู้อื่นๆผ่านระบบเครือข่าย มีฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้บริการได้โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยมีฐานข้อมูลอยู่หลากหลายสาขาวิชา มีห้องสำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้โดยจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด และมีการจัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ที่ทางห้องสมุดจัดให้ใช้บริการ	2(2.5)2.1 รายงานจำนวนผู้เข้าอบรมการใช้งานระบบ e-Learning 2(2.5)2.2 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย 2(2.5)2.3 ฐานข้อมูลออนไลน์ 2(2.5)2.4 โครงการอบรมฐานข้อมูลออนไลน์ 2(2.5)2.5 โครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	✓		1. มีบริการห้องเรียนพร้อมอุปกรณ์การศึกษา ห้องปฏิบัติการ และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาของนักศึกษา	2(2.5)3.1 รายงานจำนวนห้องปฏิบัติการ 2(2.5)3.2 แผนผังจุดบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2(2.6)3.3 เอกสารการติดตั้งเครือข่ายคอมพิวเตอร์
4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆอย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา	✓		1. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน และตรวจสอบผลการเรียนได้ด้วยตนเองผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2. มีห้องพยาบาลบริการให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้บริการที่อาคาร 1 ชั้น 1 มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญมาให้บริการทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี เวลา 09.00-12.00 น. และเปิดให้บริการรักษาปฐมพยาบาลเบื้องต้นในวันจันทร์-อาทิตย์ เวลา 08.30-16.30 น. 3. มีโรงอาหารให้บริการจำนวน 3 แห่ง	2(2.5)4.1 ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา 2(2.5)4.2 ตารางการตรวจของแพทย์ 2(2.5)4.3 ภาพถ่ายห้องพยาบาล 2(2.5)4.4 ภาพถ่ายโรงอาหาร 2(2.5)4.5 ภาพถ่ายสนามกีฬา โรงยิม และ ฟิตเนส

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			4. มีสนามกีฬา โรงยิม และ ฟิตเนส	
5. มีระบบ สาธารณูปโภคและ รักษาความปลอดภัย ของอาคารตลอดจน บริเวณโดยรอบอย่าง บริเวณโดยรอบอย่าง น้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัด ของเสีย การจัดเก็บ ขยะ รวมทั้งมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกัน อัคคีภัยในบริเวณ อาคารต่างๆโดยเป็นไป ตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	✓		1. มีการติดตั้งคอมพิวเตอร์ พลังงานแสงอาทิตย์ 2. จัดให้มีถังขยะไว้รองรับ ขยะอย่างเพียงพอ 3. มีการติดตั้งถังดับเพลิง ตามอาคารต่างๆทุกอาคาร ภายในมหาวิทยาลัย มีการ อบรมการป้องกันอัคคีภัย 4. มีการจัดหอพักให้กับ นักศึกษาต่างชาติ	2(2.5)5.1 เอกสารการ ติดตั้งคอมพิวเตอร์พลังงาน แสงอาทิตย์ 2(2.5)5.2 ภาพถ่าย 2(2.5)5.3 เอกสารการ เปลี่ยนน้ำยาดับเพลิงและ ภาพถ่าย 2(2.5)5.4 โครงการอบรม การป้องกันอัคคีภัย 2(2.5)5.5 ภาพถ่าย
6. มีผลการประเมิน คุณภาพของบริการใน ข้อ 2 –5 ทุกข้อไม่ต่ำ กว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5	✓		1. มีการประเมินคุณภาพ ห้องสมุดอุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการ เรียนรู้ มีผลการประเมิน คุณภาพของบริการโดยรวม เท่ากับ 3.89 จากคะแนน เต็ม 5	2(2.5)6.1 แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการให้บริการ ด้านห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษาและ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ 2(2.5)6.2 ผลประเมินความ พึงพอใจต่อการให้บริการ ด้านห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษาและ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	✓		1. จากผลการประเมินคุณภาพของการบริการ ผู้รับบริการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจุดเชื่อมต่อบริการ Wireless LAN ยังเข้าไม่ถึงในบางจุดสำนักวิทยบริการฯ จึงได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเพิ่มจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในอาคารต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมตามจุดต่างๆ ได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งนำผลการประเมินมา เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	2(2.5)7.1 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ 2(2.5)7.2 รายงานประจำปี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	7	7	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. อาคารห้องสมุด มีข้อจำกัดในการขยายบริการ ด้านต่างๆ ให้แก่นักศึกษา	1. บริหารจัดการการใช้พื้นที่ที่มีอยู่อย่างเหมาะสม
2. ที่ตั้งอาคารห้องสมุดอยู่ห่างไกล ทำให้มี ผู้ใช้บริการไม่มากเท่าที่ควร	2. ทำการประชาสัมพันธ์ ปรับภูมิทัศน์และจัด สถานที่ให้น่าสนใจ เพื่อจูงใจแก่ผู้ใช้บริการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุก
หลักสูตร
- ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม
(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้
จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย
- มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้า
มามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
- มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อ
พัฒนาการเรียนการสอน
- มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่ง
สนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้อง
ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
- มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ
ประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	✓		มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการเรียนและการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติและกำกับดูแลอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละหลักสูตร โดย - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เหมาะสม เช่นมีการจัดชั่วโมงปฏิบัติการในห้องเรียน แบ่งกลุ่มศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม มีการจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่และมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อส่งเสริมทักษะการฝึกปฏิบัติจริง ในสถานประกอบการ	2(2.6)1.1 เล่มหลักสูตร 2(2.6)1.2 ประมวลการสอนทุกรายวิชาในปีการศึกษา 2555 หรือ มคอ.3 และ 4 2(2.6)1.3 ประมวลการสอนทุกรายวิชาในปีการศึกษา 2555 หรือ มคอ. 5 และ 6 ได้แก่ สัมมนา โครงการหรือวิจัยรวมทั้งแผนการฝึกประสบการณ์
2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓		มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกวิชา(มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) โดยแต่ละรายวิชามีการระบุรายละเอียด และอาจารย์ผู้สอนแจก รายละเอียดของรายวิชาให้ผู้เรียนในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาและมีการจัดส่งรายละเอียดของ	2(2.6)2.1 ประมวลการสอนทุกรายวิชาในปีการศึกษา 2555 หรือ มคอ. 3 และ 4 2(2.6)2.2 ประมวลการสอนทุกรายวิชาในปีการศึกษา 2555 หรือ มคอ. 5 และ 6 ได้แก่ โครงการหรือวิจัยรวมทั้งแผนการฝึกประสบการณ์ 2(2.6)2.3 รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			รายวิชาให้ประธานสาขาวิชาพิจารณา ก่อนเปิดภาคการศึกษา	
3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	✓		มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีรายวิชาสัมมนา/โครงการ/ปัญหาพิเศษในทุกหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาที่มีรายวิชาปฏิบัติ และจัดให้นักศึกษาได้มี การศึกษาด้วยตนเองนอกเวลาเรียน	2(2.6)3.1 ประมวลการ สอนทุกรายวิชาในปี การศึกษา 2555 (มคอ.3 และ 4) 2(2.6)3.2 ประมวลการ สอนทุกรายวิชาในปี การศึกษา 2555 ได้แก่ สัมมนา โครงการหรือวิจัย รวมทั้งฝึกประสบการณ์ (มคอ.5 และ 6)
4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงาน หรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	✓		ทุกหลักสูตรได้มีการส่งเสริมให้มีการเชิญหน่วยงานหรือ ชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในกระบวนการจัดการ เรียนการสอน โดยเชิญ อาจารย์พิเศษและวิทยากร พิเศษเพื่อมาบรรยายให้ ความรู้ด้านประสบการณ์กับ นักศึกษา	2(2.6)4.1 ตัวอย่างหนังสือเชิญวิทยากร 2(2.6)4.2 ตัวอย่างหนังสือขอศึกษาดูงาน 2(2.6)4.3 ภาพถ่าย กิจกรรม 2(2.6)4.4 รายงานผล กิจกรรมศึกษาดูงานแต่ละ คณะ
5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากระบวนการจัดการความรู้เพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน	✓		ทุกคณะมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือ จากระบวนการจัดการ ความรู้เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน มีการนำงานวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน	2(2.6)5.1 เอกสารงานวิจัย ในชั้นเรียนของแต่ละคณะ
6. มีการประเมินความ	✓		มหาวิทยาลัยมีการ	2(2.6)6.1 ผลการประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
พึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5			ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนทุกรายวิชาโดยใช้วิธีการประเมินผลการสอนผ่านระบบออนไลน์โดยผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของปีการศึกษา 2555	ความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนทุกรายวิชา
7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	✓		ทุกคณะมีการนำผลการประเมินการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนมาสรุปนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการและบริหารงานของคณะเพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้จากการประเมินผลความคิดเห็นคณะได้นำมาใช้จัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	2(2.6)7.1 รายงานการประชุมของคณะกรรมการ 2(2.6)7.2 เอกสารแผนโครงการ/กิจกรรมที่จัดทำเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
7	5	7	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
ภาระงานประจำที่มากทำให้ไม่เอื้อต่อการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ในด้านการเรียนการสอนและมีผลงานด้านวิจัยทางการเรียนการสอนไม่มากเท่าที่ควร	<ol style="list-style-type: none"> กระตุ้นให้คณาจารย์ทำวิจัยมากขึ้น และเน้นการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน กำหนดงานวิจัยเป็นภาระงานของอาจารย์ จัดทำประกาศเกียรติคุณอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหรือนวัตกรรมการสอนที่ดีเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตรตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและการสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรเทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต

4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ

5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตรตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตรการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือรายงานการประเมินหลักสูตรทุกปีการศึกษา มคอ.7 มีการประเมินหรือรายงานการประเมินหลักสูตรตามมาตรฐาน TQF ที่ได้เปิดสอนครบทุก 1 ปี	2(2.7)1.1 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตปีการศึกษา 2555 หรือรายงานการประเมินหลักสูตรทุกปีการศึกษา มคอ.7 2(2.7)1.2 มคอ. 7 สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไปและเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่เปิดสอนครบ 1 ปี

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผล การศึกษาและการสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	✓		1. แต่คณะได้มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษา และสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนโดยระบุใน course syllabus และ มคอ.3 ทั้งวัตถุประสงค์ แนวการสอน และนำผลการประเมินการสอนมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการปรับปรุงหลักสูตร นอกจากนี้ ยังได้มีการนำผลประเมินมาใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการศึกษา เพื่อผลสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ต่อไป	2(2.7)2.1 ตัวอย่างรายงานการปรับปรุงหลักสูตร เปรียบเทียบหลักสูตรเก่า กับหลักสูตรใหม่ที่มีรายวิชาเปลี่ยนแปลงไปของแต่ละคณะ
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรเทคโนโลยี สารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	✓		มหาวิทยาลัยโดยคณะกำหนดแผนงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยี สารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตโดยคณะมีการจัดโครงการต่าง ๆ ตัวอย่าง เช่น 1. โครงการเข้าค่ายผลิตผลงานวิชาการเอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ	2(2.7)3.1 แผนงบประมาณ 2555 2(2.7)3.2 ภาพ Websiteของมหาวิทยาลัยและทุกคณะ 2(2.7)3.4 เอกสารการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานโครงการในด้านต่างๆ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			2. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ สนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ ไมโครโฟน โปรเจคเตอร์	
4. มีระบบและกลไกการ ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับ ปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมการประชุม วิชาการหรือนำเสนอ ผลงานทางวิชาการในที่ ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติ หรือนานาชาติ	✓		1. มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุน ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม วิชาการหรือนำเสนอผลงานทาง วิชาการในที่ประชุมระหว่าง สถาบัน ระดับชาติหรือ นานาชาติ โดยในปีการศึกษา 2555 มีกิจกรรมที่นักศึกษาเข้า ร่วมดังนี้ 2. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้า ร่วมกิจกรรม โดยการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การประชุมวิชาการที่เกิดขึ้นทั้ง ในประเทศและต่างประเทศให้ นักศึกษาทราบ พร้อมทั้งจัดสรร งบประมาณ เพื่อสนับสนุนให้ สาขาวิชาส่งตัวแทนนักศึกษาเข้า ร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการ ระหว่างสถาบัน เช่น กิจกรรม การแข่งขัน CRU Robot Games ซึ่งจัดโดยกระทรวงวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2(2.7)4.1 เอกสาร หลักฐานการประชุม วิชาการระดับ ปริญญาตรี 2(2.7)4.2 เอกสาร หลักฐานการประชุม วิชาการระดับ ปริญญาโท 2(2.7)4.3 ระบบ และกลไกการส่ง นักศึกษาสาขาวิชา ดนตรีตะวันตก เผยแพร่การแสดง ดนตรี ณ ประเทศจีน (คณะมนุษย) 2(2.7)4.4 โล่พระ พุทธ รูป (คณะ มนุษย) 2(2.7)4.5 ระบบ และกลไกการ ส่งเสริมให้นักศึกษา ระดับปริญญาตรีเข้า ร่วมกิจกรรม 2(2.7)4.6 รายละเอียด การจัด

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ในรอบคัดเลือก เมื่อวันที่ 29-30 สิงหาคม 2555 และรอบชิงชนะเลิศ วันที่ 27 ตุลาคม 2555 นอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมให้นักศึกษาทุกสาขาวิชานำเสนอผลงานวิจัยโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการในการเสนอข้อคิดเห็นงานวิจัยให้กับนักศึกษาพร้อมทั้งให้นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3 เข้าร่วมทำงานวิจัยของรุ่นพี่เพื่อเป็นแนวทางของการทำงานวิจัย โดยจัดขึ้นในงาน 46 ปี เทคโนโลยีที่ยั่งยืน ระหว่างวันที่ 22-23 สิงหาคม 2555 ณ ห้องประชุม อาคาร 42</p>	<p>กิจกรรมการแข่งขัน CRU Robot Games 2(2.7)4.7 เอกสารการประชุมนำเสนอผลงานเชิงนวัตกรรมสร้างสรรค์ระดับเยาวชน</p>
5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	✓		<p>มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยมหาวิทยาลัยและคณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมตักบาตรตอนเช้า 2) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ณ วัดชีป่าสิตาราม 3) กิจกรรมไหว้ 4) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษา 5) กิจกรรมปฐมนิเทศของระดับบัณฑิตศึกษา 	<p>2(2.7)5.1 เอกสารและรูปถ่ายกิจกรรมตักบาตรตอนเช้า</p> <p>2(2.7)5.2 กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ณ วัดชีป่าสิตาราม</p> <p>2(2.7)5.3 ภาพกิจกรรมไหว้ครู</p> <p>2(2.7)5.5 ภาพกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 4</p> <p>2(2.7)5.6 กิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				ให้แก่นักศึกษาทุกคน 2(2.7)5.7 กิจกรรม ปฐมนิเทศ ระดับ บัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	2	5	2	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> ควรส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการมากขึ้น จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ร่วมพัฒนาร่วมกันระหว่างคณะกับผู้ใช้บัณฑิต ภาระงานประจำที่มากทำให้ไม่เอื้อต่อการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านการเรียนการสอนและมีผลงานด้านวิจัยทางการเรียนการสอนไม่มากเท่าที่ควร 	<ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการเป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนตามหลักสูตร จัดทำจะหมายข่าวสื่อสารระหว่างผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง กระตุ้นให้คณาจารย์ทำวิจัยมากขึ้น และเน้นการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน กำหนดงานวิจัยเป็นภาระงานของอาจารย์ จัดทำประกาศเกียรติคุณอาจารย์ที่มี

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
	ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหรือนวัตกรรมการสอนที่ดีเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจน
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมาย อย่างน้อย ร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	✓		1.1 มหาวิทยาลัยมีการกำหนดคุณลักษณะพฤติกรรมไว้ 10 ข้อ	2(2.8)1.1 คู่มือนักศึกษา
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการ	✓		2.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดปฐมนิเทศชี้แจงการประพฤติตนในฐานะนักศึกษา พร้อมคู่มือ	2(2.8)2.1 คำสั่งแต่งตั้งการปฐมนิเทศและตรวจสุขภาพนักศึกษาใหม่

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน			นักศึกษาและคู่มือกิจกรรมนักศึกษา	2(2.8)2.2 คู่มือ นักศึกษาประจำปี การศึกษา2555
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจน	✓		3.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาใหม่ทุกคน 3.2 มหาวิทยาลัย จัดให้มีรายวิชาวัฒนธรรมเพื่อชีวิตที่มีเป้าหมายส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม	2(2.8)3.1 โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ 2(2.8)3.2 หลักสูตรรายวิชาและ ผลการจัดการศึกษา
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมาย อย่างน้อย ร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	✓		4.1 มหาวิทยาลัยมีผลการประเมินโครงการบรรลุเป้าหมายร้อยละ 100	2(2.8)4.1 สรุปผลโครงการ
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรมโดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	✓		5.1 นักศึกษาได้รับเกียรติบัตรกิจกรรมดีเด่น เมื่อวันที่สถาปนามหาวิทยาลัย 12 ตุลาคม พ.ศ.2555 5.2 การเข้าร่วมกิจกรรมเดินธรรมยาตรา-สมาธิงานฉลองพุทธชยันตี 2600	2(2.8)5.1 ภาพถ่ายนักศึกษารับเกียรติบัตร 2(2.8)5.2 หนังสือจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ปี แห่งการตรัสรู้ของพระพุทธเจ้าเนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา วันสำคัญของโลก ประจำปี 2555 วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ณ บริเวณมณฑลพิธีท้องสนามหลวง</p> <p>5.3 นายนิวัติ มวยทองดี ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณเด็กและเยาวชนดีเด่นด้านศาสนาและจริยธรรม วันที่ 29 พ.ย.55 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล</p> <p>5.4 นายนิวัติ มวยทองดี ได้รับเกียรติบัตร “โครงการเชิดชูคนดีพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นิสิตนักศึกษาอย่างยั่งยืน” วันที่ 22 พ.ค.56 ณ ห้องประชุมสัมมนา 1 ศูนย์การประชุมสหประชาชาติ</p>	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. สร้างความร่วมมือระหว่างคณาจารย์บุคลากร และนักศึกษาให้ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน 2. หาช่องทางส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม นักศึกษาให้ได้รับการยกย่องชมเชยระดับชาติมากขึ้น	1. กำหนดมาตรการดูแล และการพัฒนา พฤติกรรมให้ชัดเจน และถือเป็นแนวปฏิบัติ ร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย 2. ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง องค์กรภายในและภายนอก ในการประกาศ เกียรติคุณยกย่องในระดับชาติเพิ่มขึ้น

ตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านคุณภาพบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1	บัณฑิตปริญญาตรีที่ไ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
น้ำหนัก :	ร้อยละ 5
เกณฑ์การให้คะแนน	ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1	ผลการดำเนินงาน					
	ร้อยละ	85	3500	177.39	5.00	บรรลุ
บัณฑิตปริญญาตรีที่ไ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี			1973			
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	คน		2,992			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (ภาคนอกเวลาราชการ)	คน		3,492			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ไ้ทำงานทำ	คน		2,771			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ	คน		729			

ตัวบ่งชี้ที่ 1	ผลการดำเนินงาน				
จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน		762		
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	คน		257		
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	คน		15,190		

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, X)	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 80	85	5.00	✓	ร้อยละ 80

- ตัวบ่งชี้ที่ 2** **คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ**
- ชนิดของตัวบ่งชี้** ผลลัพธ์
- น้ำหนัก :** ร้อยละ 5
- เกณฑ์การให้คะแนน** ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

ผลการดำเนินงาน

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้ศึกษาเรื่องความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร รุ่นปีการศึกษา 2554/2555 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครในภาพรวม โดยจำแนกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ความสามารถ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เป็นนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่สำเร็จการศึกษารุ่นปีการศึกษา 2554 ซึ่งมีบัณฑิตที่ได้ทำงานแล้ว จำนวน 3,756 คน และมีที่อยู่ของนายจ้างชัดเจน โดยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นผู้รวบรวมข้อมูลโดยการส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ที่แนบซองซึ่งติดแสตมป์และจำหน่ายซองถึงหน่วยงานทุกฉบับถึงนายจ้าง/

ผู้ใช้บัณฑิตพร้อมจดหมายขอความอนุเคราะห์ให้นายจ้างช่วยประเมินบัณฑิต ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์-พฤษภาคม 2556 เพื่อให้ นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตส่งแบบสอบถามกลับ สำหรับแบบสอบถามที่ได้กลับคืนมาเนื่องจากการเปลี่ยนที่อยู่หรือไม่ถึงมือผู้รับ และบางคณะมีนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาน้อยหรือไม่มีการตอบกลับมา ผู้รวบรวมข้อมูลใช้วิธีการโทรศัพท์ติดต่อกับนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตโดยตรง เพื่อให้ นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสอบถามทางโทรศัพท์ โดยได้รับแบบสอบถามคืนทั้งหมด จำนวน 1,022 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 27.21 ของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2554

2. ผลการศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร รุ่นปีการศึกษา 2554 โดยผลการประเมินระดับความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นที่ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำเชิงคุณภาพ ด้านความรู้ความสามารถ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งในภาพรวมทุกระดับการศึกษานายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.21 เมื่อจำแนกตามระดับการศึกษาพบว่า ระดับปริญญาตรี ภาพรวมนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.20 ระดับปริญญาโท ภาพรวมนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจระดับมากค่าเฉลี่ย 4.26 และระดับปริญญาเอก ภาพรวมนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปริญญาตรี	=	<u>3959</u>	
		942	
	=	4.20	
ปริญญาโท	=	<u>298</u>	= 4.26
		70	
ปริญญาเอก	=	<u>46</u>	= 4.60
		10	
รวม	=	<u>4303</u>	= 4.21
		1022	

คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		คะแนน	
คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และ เอกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา แห่งชาติ	คะแนนผลประเมิน จากนายจ้าง	4.21	บรรลุ

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผล ดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน ตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, X)	เป้าหมายปี ถัดไป
4.00	4.21	4.21	✓	4.00

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
น้ำหนัก : ร้อยละ 5
เกณฑ์การให้คะแนน ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 3	ผลการดำเนินงาน					
	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ	0	26.25	25.000	5.00
			105			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทั้งหมด	คน		105			
การตีพิมพ์เผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง	ผลงาน		0.00	0.00		
มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ ได้รับการยอมรับในสาขา	ผลงาน		52.50	26.25		

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
4 คะแนน	25	5.00	✓	4 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่งาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลงานตีพิมพ์

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การให้ ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 50 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 4	ผลการดำเนินงาน				
	ร้อยละ	9.75	36.11	3.61	บรรลุ
ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่งาน	27				
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด	คน	27			
มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	ผลงาน	27.00	6.75		
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ผลงาน	2.00	1.00		
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR(SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอเตอร์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q4) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus	ผลงาน	2.00	2.00		

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, X)	เป้าหมายปีถัดไป
4 คะแนน	36.11	3.61	X	4 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 การพัฒนาคณาจารย์
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
น้ำหนัก : ร้อยละ 5
เกณฑ์การให้ ใช้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์ (คะแนนเต็ม 5)

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา	2555			รวม
	ตรี	โท	เอก	
วุฒិการศึกษ ตำแหน่งทางวิชาการ				
อาจารย์	8	155	99	262
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	46	29	75
รองศาสตราจารย์	-	10	6	16
ศาสตราจารย์	-	-	-	-
รวม				353

แสดงค่าน้ำหนักที่ได้

ปีการศึกษา	2555			รวม
	ตรี	โท	เอก	
วุฒิการศึกษ ตำแหน่งทางวิชาการ				
อาจารย์	-	155x2=310	99x5=495	805
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	46x3=138	29x6=174	312
รองศาสตราจารย์	-	10x5=50	6x8=48	98
ศาสตราจารย์	-	-	-	-
รวมทั้งหมด				1,215

$$= \frac{1,215}{353} = 3.44$$

$$= \frac{3.44 \times 5}{6} = 2.87$$

ผลการประเมินตนเอง

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
4.00	3.45	2.87	✗	30%

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา
2. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา
4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า
6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	✓		1.1 มีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โดยเชิญผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ข้อมูลและความรู้ในการศึกษาและใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย 1.2 มีการจัดประชุมผู้ปกครองของนักศึกษาใหม่ เพื่อชี้แจงนโยบายการเรียน ระเบียบและรายละเอียดอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยให้ทราบ 1.3 จัดกิจกรรม Walk Rally โดยนักศึกษารุ่นพี่	3(3.1)1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดปฐมนิเทศรายละเอียดและเอกสารที่จำเป็นสำหรับนักศึกษาใหม่ 3(3.1)1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2555 3(3.1)1.3 มีกิจกรรม Walk Rally แหล่งเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย 3(3.1)1.4 รายชื่อ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>นำนักศึกษาใหม่ แนะนำแหล่งการเรียนรู้ และแหล่งบริการ นักศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย</p> <p>1.4 มีหน่วยบริการให้ คำปรึกษาแนะแนวการ ใช้ชีวิต และให้คำแนะนำ การแก้ปัญหาด้านการ เรียนและการใช้ชีวิต ระหว่างศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัย</p>	<p>นักศึกษาที่มาติดต่อให้ คำปรึกษา และ แบบฟอร์มการให้บริการ ช่วยเหลือ</p>
2. มีการจัดบริการข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อ นักศึกษา	✓		<p>2.1 มีการจัดส่งข้อมูล ข่าวสารผ่านทางคณบดี หรือสโมสรนักศึกษา</p> <p>2.2 แจกข่าวสาร ข้อมูล ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ แก่นักศึกษา จาก หน่วยงานภายในและ ภายนอก</p> <p>2.3 มีการลงข้อมูล ข่าวสารใน Website ของมหาวิทยาลัย กอง พัฒนานักศึกษา และ facebook องค์กร นักศึกษา</p>	<p>3(3.1)2.1 บันทึก ข้อความการขอรายชื่อ นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรม ให้คณบดีหรือ สโมสรนักศึกษาคณะ ทราบ</p> <p>3(3.1)2.2 สำเนาหนังสือ เข้าจากหน่วยงาน ภายนอก ต่างๆ</p> <p>3(3.1)2.3 Website ของ มหาวิทยาลัย และ กองพัฒนานักศึกษา www.pnru.ac.th</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	✓		3.1 การอบรมให้ความรู้ การประกันคุณภาพ การศึกษา วันที่ 23 ม.ค.56 3.2 การอบรมผู้นำ นักศึกษา วันที่ 16-17 พ.ค. 56	3(3.1)3.1 บันทึกขอ อนุมัติจัดกิจกรรมและ รูปภาพ การจัดกิจกรรม 3(3.1)3.2 บันทึกขอ อนุมัติจัดกิจกรรมและ รูปภาพ การจัดกิจกรรม
4. มีการจัดบริการข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อ คิษย์เก่า	✓		4.1 มีการประชา สัมพันธ์ข่าวสารใน Website ของสมาคม คิษย์เก่ามหาวิทยาลัย ราชภัฏ พระนคร 4.2 มีการประสานงาน กับสมาคมคิษย์เก่า	3(3.1)4.1 Website สมาคมคิษย์เก่าฯ 3(3.1)4.2 รายชื่อของ คิษย์เก่า
5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อ พัฒนาความรู้และ ประสบการณ์ให้ คิษย์เก่า	✓		5.1 ประชาสัมพันธ์ แหล่งงานและแหล่ง ฝึกอบรมแก่นักศึกษาที่ จบไปแล้ว	3(3.1)5.1 Website ของ มหาวิทยาลัย www.pnru.ac.th
6. มีผลการประเมิน คุณภาพของการให้บริการใน ข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5	✓		6.1 มีการประเมินผล การให้บริการ	3(3.1)6.1 ผลประเมิน การให้บริการ
7. มีการนำผลการประเมิน คุณภาพของการให้บริการ มาใช้เป็นข้อมูลในการ พัฒนาการจัดบริการที่สนอง ความต้องการของนักศึกษา	✓		7.1 มีการนำผลประเมิน การให้บริการ 3 ด้าน มาวิเคราะห์ ในที่ ประชุมเพื่อเป็นข้อมูล การให้บริการในปีต่อไป	3(3.1)7.1 รายงานการ ประชุมกองพัฒนา นักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	7	7	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
<ol style="list-style-type: none"> มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายครบทุกอย่าง ให้แก่นักศึกษาทุกระดับ ระบบการสืบค้นข้อมูลสะดวก รวดเร็ว ทำให้นักศึกษาสามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันที เช่น website , facebook และ E-mail มีการจัดทุนการศึกษาภายใน ทุน กยศ. และ ทุนจากหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> หาวิธีกระตุ้นให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกด้านที่จัดให้มากขึ้น เพิ่มช่องทางตอบรับข่าวสารจากนักศึกษาเพื่อเป็นการสื่อสารสองทาง แสดงผังการจัดทุนการศึกษาให้เป็นระบบ และติดตามผลการรับทุนจนนักศึกษาสำเร็จการศึกษา
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> เพิ่มบริการสิ่งอำนวยความสะดวกในงานกิจกรรม การสื่อสารกับศิษย์เก่าค่อนข้างน้อย 	<ol style="list-style-type: none"> จัดบริการเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการงานแก่นักศึกษา จัดกิจกรรมพัฒนาศิษย์เก่าที่ดึงดูดความสนใจให้ศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน
2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
 - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม
 - กิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน
5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	✓		1.1 มหาวิทยาลัยดำเนินการโดยคณะต่างๆ และกองพัฒนานักศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน	3(3.2)1.1 แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ 2555

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	✓		<p>2.1 กองพัฒนานักศึกษาได้จัดการอบรมให้ความรู้ การประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา วันพุธที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2556 ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 8 อาคาร 15</p> <p>2.2 เข้าร่วมประชุมอบรม การประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษาใน เครือข่ายความร่วมมือทาง วิชาการฯ วันพุธที่ 15 พ.ศ. 56 ณ ห้องConvention Hall 4 ชั้น 3 สถาบันการ จัดการปัญญาภิวัฒน์</p>	<p>3(3.2)2.1 บันทึก ข้อความขออนุมัติจัด กิจกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษา</p> <p>3(3.2)2.2 บันทึก ข้อความขออนุญาต ส่งบุคลากรและ นักศึกษาเข้าร่วม ประชุม</p>
3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์	✓		<p>มหาวิทยาลัยดำเนินการ โดย กองพัฒนา นักศึกษา และคณะ มอบหมายให้นักศึกษานำ กระบวนการ PDCA ไปใช้ ในการทำกิจกรรมทุก ประเภท</p> <p>1) กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์</p> <p>1. การเข้าร่วมสัมมนา สมาพันธ์นิสิตฯ ครั้งที่ 7 วันที่ 14 – 16 ก.ค.55 ณ</p>	<p>3(3.2)3.1 คำสั่ง แต่งตั้ง คณะกรรมการ ปฐมนิเทศฯ ปี 2555</p> <p>3(3.2)3.2 บันทึก ข้อความขออนุมัติ จัดตั้งชมรม</p> <p>3(3.2)3.3 เกียรติ บัตรถ่ายเอกสารเข้า ร่วมสัมมนา</p> <p>3(3.2)3.4 บันทึก ข้อความขออนุญาต จัดประชุม</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม - กิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 			<p>ห้องประชุมพรหมโยธี อาคาร 19 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช</p> <p>2. การประชุมสภานักศึกษาสมัยสามัญ วันที่ 5 ก.ย.55 ณ ห้องประชุมกิจกรรม 2 ชั้น 4</p> <p>3. การประชุมสมาพันธ์นิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย วันที่ 1 – 2 ธ.ค. 55</p> <p>4. การอบรมให้ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษา วันพุธที่ 23 ม.ค. 56 ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ</p> <p>5. ชมรมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี วันที่ 23 – 27 ม.ค.56</p> <p>6. การเลือกตั้งนายกองค์การฯ วันที่ 30 ม.ค. 56 ณ ห้องโถงชั้นล่าง อาคาร 20</p> <p>2) กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>1. อบรมผู้นำนักศึกษาภาคปกติ วันที่ 16 – 17 พ.ค.56 ณ ห้องประชุมกรุงสยาม ชั้น 8</p>	<p>3(3.2)3.5 บันทึกข้อความขออนุมัติจัดการประชุมสมาพันธ์นิสิตนักศึกษา</p> <p>3(3.2)3.6 บันทึกข้อความขออนุมัติจัดการอบรมให้ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษาฯ</p> <p>3(3.2)3.7 สรุปกิจกรรมชมรม</p> <p>3(3.2)3.8 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการองค์การบริหารนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2556</p> <p>3(3.2)3.9 คำสั่งที่ 1250/2556 เรื่อง ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอบรมผู้นำนักศึกษาภาคปกติ</p> <p>3(3.2)3.10 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 1566/2555</p> <p>3(3.2)3.11 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>2. กิจกรรมกีฬาหรือ การส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>3. กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด วันเสาร์ที่ 23 มิ.ย. 55</p> <p>4. กิจกรรมการแข่งขัน กีฬาน้องใหม่ วันที่ 25 ก.ค.56 ณ มรภ. พระนคร</p> <p>5. กิจกรรมการแข่งขัน กีฬากระดานเกมส์ วันที่ 20-24 ส.ค.56 ณ มรภ. พระนคร</p> <p>6. เข้าร่วมกิจกรรม เติมนวี่ง Olympic Day เฉลิมพระเกียรติฯ วันที่ 26 ส.ค.55</p> <p>7. โครงการส่งเสริมกีฬา เพื่อสุขภาพในสถาบัน อุดมศึกษา วันที่ 29 ส.ค. 55</p> <p>3) กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อม</p> <p>1. การอนุรักษ์และการ พัฒนาป่าชายเลนเฉลิม พระเกียรติฯ วันที่ 18-19 ส.ค.55 ณ ศูนย์อนุรักษ์ป่า ชายเลนคลองโคกลน จ. สมุทร- สงคราม</p>	<p>ที่ 1969/2555</p> <p>3(3.2)3.12 คำสั่ง มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>ที่ 2298/2555</p> <p>3(3.2)3.13 คำสั่ง มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>ที่ 2290/2555</p> <p>3(3.2)3.14 สรุปผล การจัดกิจกรรมฯ</p> <p>3(3.2)3.15 บันทึก ข้อความขออนุมัติจัด กิจกรรม</p> <p>3(3.2)3.16 บันทึก ข้อความขออนุมัติจัด กิจกรรม</p> <p>3(3.2)3.17 บันทึก ข้อความขออนุมัติเข้า ร่วมงาน</p> <p>3(3.2)3.18 หนังสือ ขออนุมัติโครงการ บริจาคเครื่องอุปโภค</p> <p>3(3.2)3.19 หนังสือ ขอบขอบคุณที่ได้ บริจาคอุปกรณ์การ เรียน</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>2. กิจกรรมจิตอาสา “1 ล้านการให้ เพื่อเมืองไทย อยู่สุข” วันที่ 16 ธ.ค.55 ณ สนามกีฬาไทย-ญี่ปุ่น</p> <p>3. กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี 2556 วันที่ 12 ม.ค.56 ณ สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต จ.ปทุมธานี</p> <p>4. กิจกรรมโครงการ 3 สายฝันแบ่งปันน้ำใจ แต่พี่สู่น้อง วันที่ 12 – 13 มี.ค. 56 ณ โรงเรียนวัดหนองจ้าว อ.ตงเจริญ จ.พิจิตร</p> <p>4) กิจกรรมสร้างคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปี 2555</p> <p>2. วันเปิดโลกกิจกรรม วันที่ 11 ก.ค.55</p> <p>5) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>1. การทอดผ้าป่าและทอดกฐินสามัคคี วันที่ 10-11 พ.ย.55 ณ วัดมะกอกงอ ต.วังตะกั่ว จ.พิจิตร</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน	✓		<p>กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะต่างๆจัดกิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคณะร่วมกันรับผิดชอบในการจัดทำกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษาทุกคณะภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ การสร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย ได้แก่</p> <p>4.1 การประชุมสัมมนาสมาพันธ์นิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย วันที่ 1 – 2 ธ.ค.55</p> <p>4.2 โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา วันที่ 15 พ.ค. 56 ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>4.3 กิจกรรมเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาตามหลักการ PDCA ระหว่างเครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพการศึกษา วันที่ 12 ก.พ.56 คณะวิทยาการการจัดการ มรภ.จันทระเกษม</p>	<p>3(3.2)4.1 บันทึกข้อความขออนุมัติจัดกิจกรรม</p> <p>3(3.2)4.2 บันทึกข้อความขออนุญาตส่งบุคลากรและนักศึกษาเข้าร่วมประชุม</p> <p>3(3.2)4.3 หนังสือจากคณะวิทยาการการจัดการ มรภ.จันทระเกษม</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	✓		5.1 มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการประเมินผลโครงการเพื่อทราบถึงความสำเร็จของงาน	3(3.2)5.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ของชมรมสมาธิคือชีวิต
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓		6.1 กองพัฒนานักศึกษาและคณะกำหนดนโยบายและจัดประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา เพื่อปรึกษาหารือแก้ไขปัญหาหรือหาแนวทางการพัฒนากระบวนการ จัดกิจกรรมทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมในปีต่อไป	3(3.2)5.1 บันทึกข้อความขออนุมัติจัดกิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	6	6	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
<p>1. การจัดกิจกรรมนอกชั้นเรียนครอบคลุมทุกประเภทกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>2. มีระบบการวางแผนโครงการ/กิจกรรม และมีการจัดสรรงบประมาณรองรับอย่างเหมาะสมและเพียงพอ</p> <p>3. นักศึกษาสามารถนำกระบวนการ PDCA ไปใช้ในการจัดกิจกรรมได้ทุกกิจกรรม</p>	<p>1. หาวิธีการกระตุ้นให้นักศึกษาส่วนใหญ่เข้าร่วมกิจกรรมให้ครบทุกด้าน</p> <p>2. จัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลายเพิ่มขึ้น</p> <p>3. จัดอาจารย์/บุคลากร ผู้มีความรู้ ความสามารถ ในด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร มาให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมแก่นักศึกษา</p>
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<p>1. เพิ่มแรงจูงใจในการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น</p> <p>2. กำหนดช่วงเวลาให้นักศึกษาสามารถทำกิจกรรมร่วมกันได้โดยไม่เสียการเรียน</p>	<p>1. จัดทำเกียรติบัตร หรือโล่รางวัลให้นักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นด้านการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>2. ขอให้มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายการสนับสนุนงานกิจกรรมนักศึกษา เช่น งดการเรียนการสอนในช่วงกิจกรรมหรือกำหนดเป็นเกณฑ์ในการจบการศึกษาต้องผ่านกิจกรรมใดบ้าง</p>

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน
3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย
4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการวิจัยหรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในป้อมปฏิบัติการวิจัย
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน
8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓		<p>1.1 จัดทำแนวทางปฏิบัติ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ในการจัดสรรทุนวิจัยแก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อ ขับเคลื่อนงานวิจัย</p> <p>1.3 มีการติดตามตรวจสอบ ประเมินและปรับปรุงแนว ปฏิบัติขั้นตอนและหลักเกณฑ์ เพื่อความเหมาะสม</p> <p>1.4 มีงบประมาณสนับสนุน สนับสนุนงานวิจัยแก่บุคลากร ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>4(4.1)1.1 แผนกลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัยด้าน งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์</p> <p>4(4.1)1.2 ยุทธศาสตร์ การวิจัยของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร</p> <p>4(4.1)1.3 ระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นครว่าด้วยกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร</p> <p>4(4.1)1.4 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ทุนวิจัยจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร</p> <p>4(4.1)1.5 ระเบียบว่าด้วย การให้บริการด้าน วิชาการ และการวิจัยแก่ หน่วยงานภายนอกของ บุคลากร</p> <p>4(4.1)1.6 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการกองทุน วิจัย</p> <p>4(4.1)1.7 คำสั่งแต่งตั้ง</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				<p>คณะกรรมการวิจัย ประจำมหาวิทยาลัย 4(4.1)1.8 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิจัย ประจำคณะ 4(4.1)1.9 ขั้นตอนและแนว ทางการพัฒนางานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร4(4.1)1.10 แผน งบประมาณสนับสนุน วิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 4(4.1)1.11 แผน/โครงการ สนับสนุนทุนวิจัย 4(4.1)1.12 คู่มือนักวิจัย 4(4.1)1.13 ประกาศแนว ปฏิบัติ 1 สาขาวิชา 1 งานวิจัย</p>
2. มีการบูรณาการ กระบวนการวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์กับการ จัดการเรียนการสอน	✓		<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการ บูรณาการกระบวนการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์กับ กระบวนการจัดการเรียนการ สอน โดย 2.1 มีการจัดประชุมวิชาการ ระดับชาติครั้งที่ 3 เพื่อ ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท และ ปริญญาเอก รวมทั้งอาจารย์ และผู้ที่สนใจจากภายนอกเข้า</p>	<p>4(4.1)2.1 เอกสารการ ประชุมวิชาการ ระดับชาติ ครั้งที่ 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร (Proceeding) 4(4.1)2.2 แผน งบประมาณสนับสนุน วิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 4(4.1)2.3 ประกาศการ ให้ทุนอุดหนุนการวิจัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ร่วมนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>2.2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่คณาจารย์เพื่อให้เกิดงานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>4(4.1)2.4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p>
<p>3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย</p>	✓		<p>3.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารหรือจัดแสดงผลงานที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติโดยกำหนดเป็นภาระงานที่ชัดเจนที่ต้องปฏิบัติ</p> <p>3.2 มีโครงการพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาการเขียนบทความวิจัยเพื่อนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ภายใต้โครงการ “120 ปี การฝึกหัดครูไทย ถวายองค์ราชัน ๖ ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน” ในวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2555</p>	<p>4(4.1)3.1 เกณฑ์การกำหนดภาระงานวิจัยในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์</p> <p>4(4.1)3.2 โครงการพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์</p> <p>4(4.1)3.3 เอกสารการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาการเขียนบทความวิจัยเพื่อนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ภายใต้โครงการ “120 ปี การฝึกหัดครูไทย ถวายองค์ราชัน ๖ ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน” ในวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2555</p> <p>4(4.1)3.4 web site ของสถาบันวิจัยและพัฒนาวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร และคู่มือนักวิจัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>3.3 มีการเผยแพร่ จรรยาบรรณของนักวิจัย ทาง web site ของสถาบันวิจัยและพัฒนา วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร และคู่มือนักวิจัย</p> <p>3.4 มีการสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เผยแพร่ในระดับในระดับชาติและนานาชาติ โดยมี คณะกรรมการกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พิจารณา</p>	<p>4(4.1)3.5 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนวิจัย จากกองทุนวิจัย</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>4(4.1)3.6 คำสั่ง คณะกรรมการบริหาร กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p>
4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบันเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	✓		<p>4.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีการจัดสรรงบประมาณโดยมอบให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานกลาง เพื่อสนับสนุนคณาจารย์ และนักวิจัยรุ่นใหม่ ให้มีการทำงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น</p> <p>4.2 มีระบบการประชาสัมพันธ์การเสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มีข้อมูลรายละเอียด และเงื่อนไขทุนวิจัยต่างๆ โดยคณาจารย์และนักวิจัยสามารถเข้าดูได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ใน web site ของสถาบันวิจัยและพัฒนา และยังมีหนังสือ</p>	<p>4(4.1)4.1 แผน งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ 2554</p> <p>4(4.1)4.2 web site ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>4(4.1)4.3 หนังสือ ประชาสัมพันธ์การเสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกไปยังคณะ 4(4.1)4.4 คำสั่งแต่งตั้งที่ ปรีกษามหาวิทยาลัยด้านการวิจัย</p> <p>4(4.1)4.5 หนังสือเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบผลงานการวิจัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ประชาสัมพันธ์การเสนอ ขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุน ภายนอกไปยังคณะต่างๆอีก ทางหนึ่งด้วย</p> <p>4.3 มีผู้เชี่ยวชาญในการ ตรวจสอบข้อเสนอส โครงการวิจัยของอาจารย์ และนักวิจัยที่เสนอขอรับทุน วิจัยต่างๆ และให้ ข้อเสนอแนะการปรับปรุง โครงการวิจัยให้เหมาะสม เพื่อมีโอกาสได้รับทุนวิจัยมาก ยิ่งขึ้น</p>	
<p>5. มีการสนับสนุนพันธ กิจด้านการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ตามอัต ลักษณ์ของสถาบันอย่าง น้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯหรือ ศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ ให้คำปรึกษาและ สนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่ง ค้นคว้าข้อมูลสนับสนุน การวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกหรือการรักษา ความปลอดภัยในการ วิจัย เช่น ระบบ 	✓		<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นครได้จัดสรรงบประมาณ สนับสนุนด้านการวิจัย โดย มอบให้สถาบันวิจัยและ พัฒนาเป็นหน่วยงานกลางใน การสนับสนุนให้ทุนวิจัยแก่ อาจารย์ทำวิจัย ดังนี้</p> <p>5.1 งบประมาณสนับสนุนการ ทำวิจัย</p> <p>5.2 งบประมาณสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์</p> <p>5.3 มีที่ปรึกษามหาวิทยาลัย ด้านการวิจัยเพื่อให้ คณาจารย์และบุคลากรของ มหาวิทยาลัยเข้ารับบริการ</p> <p>5.4 มีห้องสมุดวิจัยเป็นแหล่ง</p>	<p>4(4.1)5.1 แผน งบประมาณสนับสนุนทุน วิจัย และแผน งบประมาณสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2555</p> <p>4(4.1)5.2 ภาพถ่ายห้อง คลังนิทวิจัย</p> <p>4(4.1)5.3 คำสั่งแต่งตั้งที่ ปรึกษามหาวิทยาลัยด้าน การวิจัย</p> <p>4(4.1)5.4 ภาพถ่าย ห้องสมุดวิจัยของ มหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความ ปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงาน สร้างสรรค์ การจัดให้มี ศาสตราจารย์อาคันตุกะ หรือศาสตราจารย์รับ เชิญ (visiting professor)			<p>รวบรวมและค้นคว้าข้อมูล การวิจัยให้แก่คณาจารย์และ นักวิจัย</p> <p>5.5 มีระบบฐานข้อมูลวิจัยใน การสืบค้นข้อมูล และมีการ ให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลทาง สถิติโดยโปรแกรม SPSS และ LISREL</p> <p>5.6 มีการจัดประชุมวิชาการ ระดับชาติมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนคร ครั้งที่ 3 เพื่อ นำเสนองานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของอาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญา เอก โดยร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก</p> <p>5.7 มีระบบสารสนเทศ (web site สถาบันวิจัย) เพื่อการ วิจัยที่ครอบคลุมข้อมูล ข่าวสารอย่างน้อย 5 ด้าน ต่อไปนี้</p> <p>1) มีการเผยแพร่ข่าวสาร ด้านแหล่งทุนวิจัยและงาน สร้างสรรค์ภายในและ ภายนอกสถาบัน</p> <p>2) มีการเผยแพร่ ผลการวิจัยและงาน สร้างสรรค์ของสถาบัน ทั้ง ปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา</p>	<p>4(4.1)5.5 หน้า web site ของสถาบันวิจัยและ พัฒนา ระบบฐานข้อมูล วิจัยในการสืบค้นข้อมูล</p> <p>4(4.1)5.6 โปรแกรม วิเคราะห์ประมวลผลทาง สถิติ โปรแกรม SPSS และ LISREL</p> <p>4(4.1)5.7 หนังสือเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา บทความวิจัย</p> <p>4(4.1)5.8 วารสารวิจัย ราชภัฏพระนคร</p> <p>4(4.1)5.9 เอกสารการ ประชุมวิชาการ ระดับชาติมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร ครั้งที่ 3 (Proceeding)</p> <p>4(4.1)5.10 หน้า web site ของสถาบันวิจัยและ พัฒนา</p> <p>- มีการเผยแพร่ ข่าวสารด้านแหล่งทุน วิจัยและงานสร้างสรรค์ ภายในและภายนอก สถาบัน</p> <p>- มีการเผยแพร่ ผลการวิจัยและงาน สร้างสรรค์ของสถาบัน ทั้งปัจจุบันและผลงานที่</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			3) มีการเผยแพร่ผลงานวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร 4) มีข้อมูลการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ 5) มีการเผยแพร่ระเบียบหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์	ผ่านมา - มีการเผยแพร่ผลงานวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร - มีข้อมูลการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ - มีการเผยแพร่ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ของสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์
6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	✓		6.1 มีระบบติดตามและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานในข้อ 4 คือ 1) การติดตามการประเมินผลสำเร็จของการให้ทุนวิจัย ทั้งในประเด็นงานวิจัยเสร็จทันตามกำหนดเวลา คุณภาพของผลงานวิจัยเป็นไปตามเกณฑ์ 2) มีการติดตามผลงานวิจัยที่นำไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ 6.2 ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลสำเร็จใน ข้อ 5	4(4.1)6.1 รายงานความก้าวหน้าการทำวิจัยของนักวิจัย 4(4.1)6.2 หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณางานวิจัย 4(4.1)6.3 ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ 4(4.1)6.4 ผลการประเมินผลสำเร็จการให้บริการด้านต่างๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองาน	✓		มีการนำผลการติดตามและประเมินไปจัดทำแผนการปรับปรุงร่วมกัน โดยได้กำหนดเป็นกิจกรรม	4(4.1)7.1 รายงานการประชุมผู้บริหารของสถาบันวิจัยเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านวิจัย

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
สร้างสรรค์ของสถาบัน			งบประมาณ ระยะเวลาที่ต้องปรับปรุงต้องแล้วเสร็จตามพันธกิจด้านการวิจัย	4(4.1)7.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยตามนโยบายมหาวิทยาลัย เรื่อง การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการวิจัยของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครปีงบประมาณ 2555 4(4.1)7.3 สรุปผลการติดตามงานวิจัย 4(4.1)7.4 Web site สถาบันวิจัยและพัฒนา การปรับปรุงตามผลการประเมินผลสำเร็จการให้บริการด้านต่างๆของวิจัย เรื่อง ที่ปรึกษาด้านการวิจัย
8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓		8.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โครงการสร้างเครือข่ายการวิจัยชุมชน เขตบางเขน และอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนในเขตบางเขนและบริเวณใกล้เคียง ทั้งทางด้านวิชาการและการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และสร้าง	4(4.1)8.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการงานวิจัย ลงสู่ชุมชน และโครงการสร้างเครือข่ายการวิจัยชุมชน เขตบางเขน และอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 4(4.1)8.2 ประกาศ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ความร่วมมือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน ที่ดำเนินกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้</p> <p>8.2 สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน เพื่อพัฒนาพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ จังหวัดลพบุรี</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน เพื่อพัฒนาพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ จังหวัดลพบุรี</p> <p>4(4.1)8.3 หนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังแต่ละหน่วยงาน</p> <p>4(4.1)8.4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน งานสนับสนุนงานวิจัยสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และสังคม</p> <p>4(4.1)8.5 คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนงานวิจัยสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญา เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และสังคม</p>

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	7	8	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น 2. ควรมีคู่มือวิจัยและคู่มือการปฏิบัติงานวิจัยที่เป็นปัจจุบัน 3. ควรปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่สนับสนุนงานวิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การอบรมเชิงปฏิบัติการในพื้นที่วิจัยจริง Platform Research 2. จัดทำคู่มือวิจัยและคู่มือการปฏิบัติงานวิจัย 3. ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับปี 2556

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติและมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักวิชาการและผู้เกี่ยวข้อง
4. มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน
5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	✓		<p>1.1 มีคณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏพระนครเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการตีพิมพ์บทความในวารสารฯ ให้มีมาตรฐาน พิจารณาคัดเลือกบทความที่จะลงตีพิมพ์ในวารสารเบื้องต้น พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ประเมินผล กลั่นกรองบทความ ตรวจสอบความถูกต้องของบทความหลังการปรับปรุงแก้ไข และพิจารณารับลงตีพิมพ์ในวารสารราชภัฏพระนคร</p> <p>1.2 ในปีการศึกษา 2555 มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร สาขาวิทยาศาสตร์ฯ และสาขาสังคมศาสตร์ฯ ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 และสาขาสังคมศาสตร์ฯ ปีที่ 8 ฉบับที่ 1</p> <p>1.3 มีการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์/นักศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อร่วมนำเสนอ</p>	<p>4(4.2)1.1 ขั้นตอนการพิจารณาตีพิมพ์วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร</p> <p>4(4.2)1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร ประจำสาขา สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์และเทคนิคโยธา</p> <p>4(4.2)1.3 วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร</p> <p>4(4.2)1.4 เอกสารประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2555</p> <p>4(4.2)1.5 สรุปรายชื่อผลงานวิจัยที่เข้าร่วมนำเสนอในงาน Research Expo2012 ของหน่วยงาน</p> <p>คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ระหว่างวันที่ 24-28 สิงหาคม 2555</p> <p>4(4.2)1.6 โครงการ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2556</p> <p>1.4 มีการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน Research Expo 2012 ของหน่วยงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ระหว่างวันที่ 24-28 สิงหาคม 2555</p> <p>1.5 มีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนทุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>1.6 มีค่าตอบแทนสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ</p>	<p>พัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนทุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>4(4.2)1.7 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>4(4.2)1.8 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่และการนำเสนอ</p>
2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่	✓		<p>2.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีกระบวนการจัดทำขั้นตอนการจัดการสังเคราะห์องค์ความรู้งานวิจัย เพื่อคัดสรรผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัยที่เป็น องค์ความรู้ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ</p>	<p>4(4.2)2.1 ขั้นตอนการจัดการสังเคราะห์องค์ความรู้งานวิจัย</p> <p>4(4.2)2.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสังเคราะห์และประเมินคุณค่างานงานวิจัยสายวิทยาศาสตร์และ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
กำหนด			<p>บุคคลทั่วไปมาสังเคราะห์ข้อมูลให้เป็นความรู้ที่น่าสนใจซึ่งสาธารณชนสามารถเข้าใจได้</p> <p>2.2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีคณะกรรมการการสังเคราะห์และประเมินคุณค่างานวิจัยสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่</p> <p>1) พิจารณาคัดเลือกงานวิจัย ที่มีคุณค่าแก่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสาธารณะชน</p> <p>2) สัมภาษณ์/เก็บข้อมูลองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย การนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับการเรียนการสอน ระดับชุมชน และระดับองค์กรทั้งภายในและภายนอก จากนักวิจัยเจ้าของผลงานที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>3) สรุปสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย</p> <p>4) ประเมินระดับคุณค่างานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และประเทศชาติ</p>	<p>เทคโนโลยี</p> <p>4(4.2)2.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการสังเคราะห์และประเมินคุณค่างานวิจัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	✓		สถาบันวิจัยและพัฒนา รวมทั้งคณะมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และ	เว็บไซต์สถาบันวิจัย
4. มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	✓		มีจำนวนงานวิจัยที่มีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน ตัวอย่างเช่น 4.1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 7 เรื่องคือ 1) รายงานวิจัย เรื่อง กระบวนการจัดทำคู่มือการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วมของชุมชนพื้นที่บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ. ศรีณัฐ ไทรชมภู นำไปใช้ประโยชน์โดยเป็นเอกสารประกอบการเรียนรู้ทรัพยากรต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะเจ้า และองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำผึ้ง 2) การวิจัยเรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวที่คลองลัดโพธิ์ อำเภอพระประแดง จังหวัด	หนังสือตอบกลับจากหน่วยงานภายนอกที่มีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน ตัวอย่างเช่น 4(4.2)4.1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 7 เรื่อง คือ 1) รายงานวิจัย เรื่อง กระบวนการจัดทำคู่มือการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วมของชุมชนพื้นที่บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ. ศรีณัฐ ไทรชมภู นำไปใช้ประโยชน์โดยเป็นเอกสารประกอบการเรียนรู้ทรัพยากรต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะเจ้า และองค์การบริหารส่วน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>สมุทรปราการ โดย รศ. ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>3) รายงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาและฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ของชุมชนบางกะเจ้า เพื่อการท่องเที่ยว โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>4) รายงานวิจัย เรื่อง การจัดทำข้อมูล และแผนที่การท่องเที่ยวในพื้นที่บางกะเจ้า (กระเพาะหมู) อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>5) งานวิจัย เรื่อง การส่งเสริมและพัฒนารูปแบบการใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านผลผลิตจากทรัพยากรของชุมชน เพื่อการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวพื้นที่คู้บางกะเจ้า โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>6) งานวิจัย เรื่อง ข้อมูลและแผนที่ความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นในพื้นที่คู้บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัด</p>	<p>ตำบลบางน้ำผึ้ง</p> <p>2) การวิจัยเรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่คลองลาดโพธิ์ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>3) รายงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาและฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ของชุมชนบางกะเจ้า เพื่อการท่องเที่ยว โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>4) รายงานวิจัย เรื่อง การจัดทำข้อมูล และแผนที่การท่องเที่ยวในพื้นที่บางกะเจ้า (กระเพาะหมู) อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>5) งานวิจัย เรื่อง การส่งเสริมและพัฒนารูปแบบการใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านผลผลิตจากทรัพยากรของชุมชน เพื่อการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวพื้นที่คู้บางกะเจ้า</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>สมุทรปราการ โดย รศ. ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>7) รายงานการวิจัย เรื่อง รูปแบบโรงเรียนต้นแบบสืบสานการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาชุมชน : กรณีศึกษาพื้นที่บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ. ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>4.2 คณะวิทยาการจัดการจัดการมีจำนวน 2 เรื่อง คือ</p> <p>1) ศูนย์วิจัยปัญหาสุรา (ศวส.) ได้นำผลการศึกษาและข้อเสนอแนะไปใช้เผยแพร่จากโครงการวิจัย เรื่อง กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดของ กลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ โดย ดร.นิษฐา หรุ่นเกษม</p> <p>2) มุขนิพนธ์แม่แห่งประเทศไทย ได้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้จริง ของโครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาการสื่อสารรณรงค์การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ผ่านการศึกษา</p>	<p>บางกะเจ้า</p> <p>โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>6) งานวิจัย เรื่อง ข้อมูลและแผนที่ความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นในพื้นที่ คู่บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>7) รายงานการวิจัย เรื่อง รูปแบบโรงเรียนต้นแบบสืบสานการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาชุมชน : กรณีศึกษาพื้นที่บางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.ศรีณัฐ ไทรชมภู</p> <p>4(4.2)4.2 คณะวิทยาการจัดการ มีจำนวน 2 เรื่อง คือ</p> <p>1) ศูนย์วิจัยปัญหาสุรา (ศวส.) ได้นำผลการศึกษาและข้อเสนอแนะไปใช้เผยแพร่จากโครงการวิจัย เรื่อง กล</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ปัจจัยเกี่ยวหนุน/อุปสรรค ที่มีผลต่อการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่” โดย ดร.นิษฐา หรุ่นเกษม</p> <p>4.3 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีจำนวน 1 เรื่อง คือ การสร้างแบบรูปสัญลักษณ์ เพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์ของชุมชนบางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.บุญเกียรติ ไทรชมพู</p> <p>4.3 คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 17 เรื่อง เป็นต้น</p>	<p>ยุทธศาสตร์ การสื่อสารการตลาดของกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ โดย ดร.นิษฐา หรุ่นเกษม</p> <p>2) มุลนิธินมแม่แห่งประเทศไทยได้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้จริง ของโครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาการสื่อสารรณรงค์การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ผ่านการศึกษปัจจัยเกี่ยวหนุน/อุปสรรคที่มีผลต่อการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่” โดย ดร.นิษฐา หรุ่นเกษม</p> <p>4(4.2)4.3 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีจำนวน 1 เรื่อง คือ การสร้างแบบรูปสัญลักษณ์ เพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์ของชุมชนบางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดย รศ.บุญเกียรติ ไทรชมพู</p> <p>4(4.2)4.4 สรุปผลงานวิจัยที่นำไปใช้</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
				ประโยชน์ของคณะ วิทยาศาสตร์
5. มีระบบและกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครอง สิทธิของงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์และดำเนินการ ตามระบบที่กำหนด	✓		5.1 มีระบบและกลไกเพื่อ ช่วยในการคุ้มครองสิทธิ ของงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์ 5.2 มีงานวิจัยที่ได้รับการ จดอนุสิทธิบัตร 1 ชิ้นงาน ของ ผศ.สาทร ชลชาติ ภิญโญ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	4(4.2)5.1 ระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร ว่าด้วยกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร 4(4.2)5.2 งานวิจัยที่ได้รับ การจดอนุสิทธิบัตร 1 ชิ้นงาน ของ ผศ.สาทร ชลชาติภิญโญ คณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม 4(4.2)5.3 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการกองทุนวิจัย 4(4.2)5.4 อ้างอิงจากกรม ทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง ขั้นตอนการขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
4	4	4	4	4
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. การสร้างองค์ความรู้โดยการสังเคราะห์งานวิจัย 2. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	1. จัดทำแผนการสังเคราะห์งานวิจัยและนำสู่การปฏิบัติ 2. ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน :

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก

1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 60,000 บาท ต่อคน
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 50,000 บาท ต่อคน
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 25,000 บาท ต่อคน

เกณฑ์การประเมิน :

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน	✓		1. ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นตัวกลางในการดำเนินงานสนับสนุนให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	4(4.3)1.1 งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยภายในประจำปีงบประมาณ 2555 4(4.3)1.2 สรุปข้อมูลข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>โดยมีจำนวนเงินสนับสนุนจากภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำนวน 19,350,000 บาท คือ</p> <p>1.1 กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำนวนเงิน 10,000,000 บาท</p> <p>1.2 งบประมาณแผ่นดิน (อุดหนุนงานวิจัย) จำนวน 4,900,000 บาท</p> <p>1.3 งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยตามนโยบาย จำนวนเงิน 3,000,000 บาท</p> <p>1.4 ทุนวิจัยตามแนวพระราชดำริฯ จำนวน 450,000 บาท</p> <p>1.5 ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 1,000,000 บาท</p> <p>2. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำไม่นับจำนวนอาจารย์ลาศึกษาต่อของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีจำนวนทั้งสิ้น 405 คน</p> <p>3. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก แบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย</p> <p>4(4.3)1.3 สรุปการจัดสรรงบประมาณทุนวิจัยให้กับอาจารย์และนักวิจัยจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>4(4.3)1.4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครรายชื่อผู้ได้ทุนสนับสนุน</p> <p>4(4.3)1.5 สัญญาผู้ที่ได้รับทุนจากภายนอก</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>3.1 กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี เป็นจำนวนเงิน 4,984,000 บาท แยกเป็น คณะดังนี้</p> <p>3.1.1 คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี จำนวน อาจารย์ 80 คน -มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 23 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 3,230,000 บาท</p> <p>3.1.2 คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มีจำนวน อาจารย์ 59 คน -มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 13 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,754,000 บาท</p> <p>3.2 กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ เป็นจำนวน เงิน 22,798,690 บาท แยกเป็นคณะ ดังนี้</p> <p>3.2.1 คณะวิทยาการ จัดการ มีจำนวนอาจารย์ 72 คน -มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 18 โครงการ</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>เป็นจำนวนเงิน 1,385,840 บาท</p> <p>- มีโครงการวิจัยภายนอก สถาบัน จำนวน 3 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 4,973,850 บาท</p> <p>3.2.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีจำนวน อาจารย์ 96 คน</p> <p>- มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 9 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,011,000 บาท</p> <p>- มีโครงการวิจัยภายนอก สถาบัน จำนวน 5 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 13,353,000 บาท</p> <p>3.2.3 วิทยาลัยการฝึกหัดครู มีจำนวนอาจารย์ 44 คน</p> <p>- มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 7 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,640,000 บาท</p> <p>3.2.4 พุทธิวิชาลัย มีจำนวนอาจารย์ 11 คน</p> <p>- มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 1 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			3.2.5 โรงเรียนมัธยมสาธิต ฯ มีจำนวนอาจารย์ 31 คน - มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 1 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท 3.2.6 วิทยาลัยชัยบาดาล พิพัฒนา มีจำนวนอาจารย์ จำนวน 1 คน - มีโครงการวิจัยภายใน สถาบัน จำนวน 1 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท 3.2.7 มีโครงการวิจัย ภายในสถาบันสำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 1 โครงการ เป็น จำนวนเงิน 350,000 บาท	

$27.782.690.00 = 78,704.50$

353

$78,704.50 \times 5 = 5$ คะแนน

60,000

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน	คะแนนตามเกณฑ์การ ประเมิน
	ปี 2555	ปี 2555
4	78,105.40	5
ร้อยละ	ร้อยละ	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. ส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากรทำวิจัยมากขึ้น	1. อบรมเชิงปฏิบัติการให้มีนักวิจัยเพิ่มขึ้น

ตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การให้ ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 5	ผลการดำเนินงาน					
	ร้อยละ	10	24.75	7.0	3.53	บรรลุ
งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่			353.00			
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน		353.00			
มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	ผลงาน		25	6.25		
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อ ปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ผลงาน		15	7.50		
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR(SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอ ไทล์ที่ 3 หรือ 4 (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ ในประกาศของ สมศ.	ผลงาน		8	6.00		

ตัวบ่งชี้ที่ 5	ผลการดำเนินงาน				
<p>มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR(SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q4) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus</p>	ผลงาน		5	5.00	

เกณฑ์การประเมิน กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.125	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของสมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank : www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 หรือ 4 (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุดใน Subject category ที่ตีพิมพ์หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank : www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุดใน Subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ 5 คะแนน จำแนกตามกลุ่มสาขา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	20
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมายปี 2555	ผลการดำเนินงานปี 2555
3.51 คะแนน	3.53 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การให้ ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 6	ผลการดำเนินงาน					
	ร้อยละ	20	35.00	9.00	2.25	ไม่บรรลุ
งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์			353.00			
การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ	เรื่อง		1			
การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย	เรื่อง		-			
การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์	เรื่อง		4			
การใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ	เรื่อง		30			

สรุปผลการประเมิน

เป้าหมายปี 2555	ผลการดำเนินงานปี 2555
3.51 คะแนน	2.25 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 7	ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
น้ำหนัก :	ร้อยละ 5
เกณฑ์การให้คะแนน	ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 10 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

คำอธิบาย

ผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ สะท้อนถึงสมรรถนะในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย การปฏิบัติจริงและได้นำไปใช้ในการแก้ปัญหา หรือพัฒนางานในหน้าที่จนเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 7	ผลการดำเนินงาน					
	ร้อยละ	6	19.50	5.56	2.5	ไม่บรรลุ
ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ			353.00			
บทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	เรื่อง		3	0.75		
บทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	เรื่อง		0	0.00		
ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด	เรื่อง		25	18.75		
ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูง มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ	เรื่อง		0	0.00		

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับรองคุณภาพ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 10 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

สรุปผลการประเมิน

เป้าหมายปี 2555	ผลการดำเนินงานปี 2555
3.51 คะแนน	2.5 คะแนน

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน
3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓		1. มหาวิทยาลัย โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการให้บริการวิชาการตามโครงการ/กิจกรรมวิชาการแก่สังคมอย่างเป็นระบบ โดยนำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยมาปรับใช้ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นระบบ เช่น โครงการอบรมอาชีพ ระยะสั้นสำหรับประชาชน(การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) เรื่องการประดิษฐ์ดอกไม้เทียมจากดิน และ	5(5.1)1.1 แผนกลยุทธ์ 5(5.1)1.2 แผนปฏิบัติการ (Action Plan) 5(5.1)1.3 รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการ การอบรมอาชีพ ระยะสั้นสำหรับประชาชน 5(5.1)1.4 รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ 5(5.1)1.5 คู่มือการให้บริการวิชาการแก่สังคมของคณะมนุษยศาสตร์ฯ 5(5.1)1.6 โครงการที่ได้การจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการบริการทางวิชาการแก่สังคมของคณะ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>โครงการบริการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ</p> <p>2. มหาวิทยาลัยโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยจัดทำเป็นคู่มือการให้บริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>3. มหาวิทยาลัยโดยคณะวิทยาการจัดการมีการวางแผนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วยการให้บริการด้านวิชาการและการวิจัยฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนอของบประมาณ - กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานในส่วนของ การขออนุมัติดำเนินการและประเมินผลโครงการ 	วิทยาการจัดการ
2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับ	✓		มหาวิทยาลัยโดยคณะต่างๆได้นำองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการทาง	5(5.1)2.1 ประมวลการสอนรายวิชาที่มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
การเรียนการสอน			วิชาการมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน	สังคมกับการเรียนการสอน
3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	✓		<p>บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้จัดโครงการบริการวิชาการนำไปการบูรณาการงานวิจัย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ - โครงการการพัฒนาชนบทไทยที่สำเร็จรูปจากข้าวมีสี - โครงการบริการวิชาการอบรมเรื่อง การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น มาบูรณาการกับการวิจัยเรื่องการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างของมหาวิทยาลัย เอกชน จ.พิษณุโลก และงานวิจัยเรื่อง ชาวไทยภูเขากับการบริหารจัดการทรัพยากรท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น : กรณีศึกษากลุ่มชาติพันธุ์ม้ง เป็นต้น 	<p>5(5.1)3.1 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม/กิจกรรมผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ</p> <p>5(5.1)3.2 ประกาศนียบัตรสนับสุนงบประมาณการวิจัย 1 สาขา 1 งานวิจัย</p> <p>5(5.1)3.3 โครงการคณาจารย์วิจัยจากการบริการวิชาการในโครงการพระราชดำรินโยบาย</p> <p>5(5.1)3.4 รายงานวิจัยเรื่องการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพัฒนาชนบทไทยที่สำเร็จรูปจากข้าวมีสี</p> <p>5(5.1)3.5 งานวิจัยเรื่อง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างของมหาวิทยาลัยเอกชน จังหวัดพิษณุโลก</p> <p>5(5.1)3.6 งานวิจัยเรื่อง ชาวไทยภูเขากับการบริหารจัดการทรัพยากรท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น: กรณีศึกษากลุ่มชาติพันธุ์ม้ง</p> <p>5(5.1)3.7 งานวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนารูปแบบเมืองน่าอยู่ของอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	✓		บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย เช่น - โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น) รายวิชาวิเคราะห์ความเป็นไปได้และวิชาการบริหาร ได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลความสำเร็จของโครงการ คือ นักศึกษาได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่อาจารย์ประจำวิชามอบหมายให้จัดทำรายงานกลุ่มในลักษณะของการดำเนินธุรกิจและต้องคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคมทางด้านบวกและด้านลบ และจะต้องหาแนวทางแก้ไข ซึ่งนักศึกษาลงไปทดลองและทำเป็นรายงานส่งในรายวิชาวิเคราะห์ความเป็นไปได้และการบริหารโครงการ	5(5.1)4.1 โครงการบริการวิชาการยูวสถาปนิกบริการชุมชนท้องถิ่น มคอ.วิชาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นและวิชาการออกแบบสถาปัตยกรรม 5(5.1)4.2 โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น) มคอ.วิชาการวิเคราะห์ความเป็นไปได้และวิชาการบริหารงานโครงการ 5(5.1)4.3 ผลการประเมินโครงการของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 5(5.1)4.4 ผลการประเมินโครงการของสาขาวิชานิเทศศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			และนำความรู้จากการบริการวิชาการไปประยุกต์ใช้เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะป่าไม้ รวมถึงการบริหารขยะในท้องถิ่น เพื่อเป็นท้องถิ่นตัวอย่าง และดำเนินงานวิจัยไปพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เป็นต้น	
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	✓		บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ได้มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยในปีถัดไป เช่น โครงการบริการถ่ายทอดความรู้จากงานวิจัยเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมทุเรียนในจังหวัดนนทบุรี	5(5.1)5.1 มคอ. 5(5.1)5.2 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม/กิจกรรมการอนุรักษ์ทุเรียนนนท์ และ มคอ.3 วิชาอนุกรมวิธาน และผลงานวิจัยเรื่องการประยุกต์ใช้เครื่องหมายทางโมเลกุลในทุเรียนนนท์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การ ประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน
2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ
3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไกหรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	✓		1.1 มหาวิทยาลัยได้สำรวจความต้องการของชุมชน เมื่อกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และทิศทางการจัดทำแบบการบริการทางวิชาการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553 – 2557	5.2(1.1) หลักฐานเอกสารสำรวจความต้องการของชุมชน 5.2(1.2) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปี พ.ศ. 2553 – 2557 5.2(1.3) โครงการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			เช่น โครงการถ่ายเพิ่ม ประสิทธิภาพการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาลัยชัย บาดาลพัฒนา จังหวัด ลพบุรี	บริการวิชาการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2556
2. มีความร่วมมือด้าน บริการทางวิชาการเพื่อ การเรียนรู้และ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนหรือ ภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	✓		1. มหาวิทยาลัยมีความ ร่วมมือด้านบริการทาง วิชาการเพื่อการเรียนรู้และ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน เช่น คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีได้ติดต่อ ประสานงานกับโรงเรียน บ้านยายกะตา อำเภอชัย บาดาล จังหวัดลพบุรี เพื่อ สร้างความร่วมมือด้าน บริการทางวิชาการและได้ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการใน วันที่ 17-18 สิงหาคม พ.ศ. 2555 - คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม ได้มีความ ร่วมมือกับชุมชนโครงการ ยุวสถาปนิกบริการชุมชน ได้รับความร่วมมือกับ สำนักงานทรัพย์สินส่วน พระมหากษัตริย์ ซึ่ง สามารถช่วยแก้ปัญหา ให้กับชุมชนซึ่งได้รับความ	5(5.2)2.1 หนังสือเชิญ ชวนเข้าร่วมโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วม โครงการ 5(5.2)2.2 รายงานผล โครงการยุวสถาปนิกบริ การชุมชน 2556 5(5.2)2.3 รายชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรมและ ภาพถ่ายกิจกรรม(คณะ วิทยาการจัดการ)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>เด็กรุ่นในด้านที่อยู่อาศัย</p> <p>- คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>โดยสาขาวิทยาการจัดการ</p> <p>ทั่วไปได้ร่วมมือกับชุมชน</p> <p>จัดโครงการอบรมการผลิต</p> <p>ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร</p> <p>ให้แก่ชุมชนทั้งสองห้องเขต</p> <p>หลักสี่ เป็นต้น</p>	
3. มีการประเมิน ประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทาง วิชาการต่อสังคม	✓		<p>มีคณะผู้ดำเนินงาน</p> <p>โครงการประโยชน์หรือ</p> <p>ผลกระทบของการ</p> <p>ให้บริการทางวิชาการต่อ</p> <p>สังคมผู้เข้าร่วมอบรมหลัง</p> <p>กระบวนการอบรมสิ้นสุด</p> <p>ลง เพื่อนำผลประเมิน</p> <p>ดังกล่าวไปปรับใช้ในการ</p> <p>ทำกิจกรรมครั้งต่อไป</p>	5(5.2)3.1 ผลการ ประเมินของผู้เข้าร่วม อบรม
4. มีการนำผลการ ประเมินในข้อ 3 ไป พัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการ ให้บริการทางวิชาการ	✓		<p>มีคณะผู้ดำเนินงานนำผล</p> <p>การประเมินในข้อ 3 ไป</p> <p>พัฒนาระบบและกลไกหรือ</p> <p>กิจกรรมการให้บริการทาง</p> <p>วิชาการในปีถัดไป เช่น</p> <p>โครงการบริการยวสถาน</p> <p>นิก บริการชุมชนเป็น</p> <p>โครงการต่อเนื่อง</p> <p>กิจกรรมที่จัดขึ้นในปี</p> <p>การศึกษา 2554 และได้มี</p> <p>การปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>กระบวนการให้บริการ</p> <p>วิชาการโดยนำผลจากปี</p>	<p>5(5.2)4.1 โครงการคำ</p> <p>ขอตั้งงบประมาณ</p> <p>รายจ่าย ประจำปี</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2556</p> <p>5(5.2)4.2 รายงานผล</p> <p>โครงการยวสถานนิก</p> <p>บริการชุมชน 2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			การศึกษา 2554 มาพัฒนาใหม่ในปี 2555 ซึ่งได้ระบุไว้ในแนวทางการปรับปรุงโครงการ และข้อเสนอแนะจากผลการประเมินเพื่อไปปรับปรุงโครงการ	
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบัน และเผยแพร่สู่สาธารณชน	✓		มหาวิทยาลัยโดยคณะได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบอีกทั้งเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบจากสื่อด้วยกันเช่น Website คณะ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ช่อง 11	5(5.2)5.1 สรุปข่าว คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
กระบวนการจัดการการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีจุดเด่นในด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้กับครู และนักเรียนในการแก้ปัญหาโจทย์คณิตศาสตร์ โดยทุกปีมีการจัดทดสอบพื้นฐานความรู้ให้กับนักเรียนเพื่อให้ทราบถึงเป้าหมายที่ต้องพัฒนาต่อไปเป็นที่สนใจของผู้ปกครองในระดับประเทศ	มีโครงการพัฒนาการให้ความรู้กระบวนการเป็นวิทยากรให้กับนักศึกษา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ให้เป็นระบบเข้มข้น และมั่นใจในการขยายผลสามารถเป็นผู้นำการจัดโครงการบริการวิชาการในระดับชุมชนท้องถิ่น และระดับประเทศ
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. มีคณะกรรมการดำเนินงานการให้บริการวิชาการรวมทั้งระบบประกันคุณภาพ 2. มีงานวิจัยให้สอดคล้องกับการให้บริการที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อบุคลากรทั้งภายนอกและภายใน	1. ทำแผนยุทธศาสตร์การให้บริการวิชาการให้กับวิทยากร ครู และนักเรียน ให้ครบกระบวนการ PDCA ของศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ 2. แบ่งกลุ่มคณะทำงานให้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ให้ครบกระบวนการและมีผู้รับผิดชอบรายงานเป็นเอกสารและสื่อเชิงประจักษ์รายงานคณะและมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 8 การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การประเมิน ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 30 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 8	ผลการดำเนินงาน					
ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย	ร้อยละ	30	15.00	55.56	5.00	บรรลุ
			27.00			
- ใช้การพัฒนาการเรียนการสอน	เรื่อง		10			

ตัวบ่งชี้ที่ 8	ผลการดำเนินงาน				
- ใช้การพัฒนาการวิจัย	เรื่อง		3		
- ใช้การพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	เรื่อง		2		
- โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	เรื่อง		27		

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, X)	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 30	55.56	5.00	✓	ร้อยละ 30

ตัวบ่งชี้ที่ 9 การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
 น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินการ	หลักฐาน
☑	1	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดย การมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอกที่ชัดเจน โดย กำหนดระบบและกลไกให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและ	9(1.1) (สมศ.) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553 – 2557 9(1.2) (สมศ.) โครงการบริการ

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินการ	หลักฐาน
			โครงการ รวมทั้งมีงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน มีแผนการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก ได้แก่ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร (หลักสูตรระยะสั้น) จากนั้นได้ทำการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผน และนำผลการประเมิน ไปพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมปีถัดไป	วิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 – 2555 - รายละเอียดโครงการที่ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร - รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร (หลักสูตรระยะสั้น)
<input checked="" type="checkbox"/>	2	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร (หลักสูตรระยะสั้น) กำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายร้อยละ 92	9(2.1)(สมค.) สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
<input checked="" type="checkbox"/>	3	ชุมชนหรือองค์กร มีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารที่จัดขึ้นต่อเนื่อง	9(3.1) (สมค.) โครงการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารที่จัดขึ้นต่อเนื่อง 9(3.2) (สมค.) รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารที่จัดขึ้นต่อเนื่อง
<input checked="" type="checkbox"/>	4	ชุมชนหรือองค์กร สร้างกลไกที่มี	ผลของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร (หลักสูตรระยะสั้น) ช่วยให้	9(4.1) (สมค.) ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินการ	หลักฐาน
		การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร	ชุมชนสามารถพัฒนาตนเองอย่างได้	การแปรรูปอาหารที่วางจำหน่าย
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามผลการอบรม พบว่าจากการอบรมสร้างผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อชุมชน	9(5.1) (สมศ.) หนังสือตอบรับการอบรม

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
5 ข้อ	5.00	5.00	✓	5 ข้อ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓		มหาวิทยาลัยมีการกำหนดแผนการดำเนินงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการใน การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม โดยมีสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรมเป็น หน่วยงานหลักในการ รับผิดชอบในการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมที่ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย ร่วมกับ ผู้บริหารและบุคลากร กอ	6(6.1)1.1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะ กรรมการดำเนินงานด้าน ศิลปวัฒนธรรมและ กิจการนักศึกษา 6(6.1)1.2 คำสั่งแต่งตั้ง คณะ กรรมการดำเนินงานสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม 6(6.1)1.3 แผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย 6(6.1)1.4 แผน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>พัฒนานักศึกษา และคณะ ทุกคณะ โดยมีแผนการ ปฏิบัติงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ศึกษาปัญหาด้านสังคม และวัฒนธรรม 2.ศึกษาแนวโน้มการ เปลี่ยนแปลงของสังคมและ วัฒนธรรม 3.วิเคราะห์และกำหนด ยุทธศาสตร์ 4.กำหนดกิจกรรมและ โครงการการทำงานบูรณา ศิลปะและวัฒนธรรม 5.ทำการประชาสัมพันธ์ 6.จัดกิจกรรมและโครงการ การทำงานบูรณาศิลปะและ วัฒนธรรม 7. ประเมินผลการ ดำเนินงาน ปัญหาและ อุปสรรค 8.เผยแพร่องค์ความรู้สู่ สังคมเพื่อเป็นแนวทางใน การทำงานบูรณา ศิลปวัฒนธรรม 	<p>ยุทธศาสตร์สำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม</p>
2. มีการบูรณาการงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา	✓		<p>มหาวิทยาลัยสนับสนุนและ ส่งเสริมกิจกรรมการบูรณา การงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรม การเรียนการสอน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.กิจกรรมทำบุญตักบาตร 	<p>6(6.1)2.1 รายงานผล และภาพโครงการ/ กิจกรรม</p> <p>6(6.1)2.2 ประมวลการ สอนรายวิชาวิถีไทย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>2.กิจกรรมมหกรรม ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาวิถีไทยให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นไทย รู้จักความสามัคคี ความกตัญญู และซึมซับการดำรงชีวิตตามวิถีชาวพุทธ สร้างความเข้มแข็งและมั่นคงทางด้านศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>3.การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษาสำนักจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ อบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักศึกษาใหม่โดย จัดร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษารู้จักความสามัคคี ความกตัญญู และซึมซับทางด้านศาสนาและวัฒนธรรมต่างๆ นำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนกับการศึกษาในระดับสูง</p>	
3. มีการเผยแพร่ กิจกรรมหรือการบริการ ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓		<p>ในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากที่สุด สำนักศิลปะและ</p>	<p>6(6.1)3.1 สรุปผล โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการแสดงโขน การแสดงหุ่นละครเล็ก กิจกรรมประเพณีวัน</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>วัฒนธรรมมีการเผยแพร่กิจกรรมและการให้บริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีพิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทย 2. มีพิพิธภัณฑ์การศึกษา ศาสนา พระมหากษัตริย์ 3. จัดแสดงนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับหัวโขน 4. การบริการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมภายในประเทศและนอกประเทศ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยอูตายานา เกาะบาหลี่ ประเทศอินโดนีเซีย - กรุงไซล ประเทศเกาหลีใต้ <p>ในการบริการงานศิลปวัฒนธรรม สำนักฯ ใช้อาคารเรือนไทยจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การฝึกอบรมและการแสดงโขนพระนคร 2. การแสดงหุ่นละครเล็ก 3. กิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ 4. การฝึกอบรมงานดอกไม้ใบตอง 	<p>สงกรานต์</p> <p>6(6.1)3.2 ภาพถ่ายพิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทย พิพิธภัณฑ์การศึกษา ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>6(6.1)3.3 จัดแสดงนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับหัวโขน</p> <p>6(6.1)3.4 การบริการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมภายในประเทศและนอกประเทศ</p> <p>6(6.1)3.5 การฝึกอบรมและการแสดงโขนพระนคร</p> <p>6(6.1)3.6 การแสดงหุ่นละครเล็ก</p> <p>6(6.1)3.7 กิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>6(6.1)3.8 การฝึกอบรมงานดอกไม้ใบตอง</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			ไปตอง 5.จัดเลี้ยงต้อนรับคณะ ศึกษาดูงานจากหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก อย่างต่อเนื่อง เป็นต้น	
4. มีการประเมินผล ความสำเร็จของการบูร ณาการงานด้านทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา	✓		มหาวิทยาลัยมีการ ประเมินผลความสำเร็จของ การ บูรณาการงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กับการจัดการเรียนการ สอนโดยประเมินผลจาก การเรียนการสอนวิชาวิธี ไทยที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินผลความสำเร็จของ การบูรณาการงานด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กับการเรียนการสอนและ กิจกรรมนักศึกษา จากการ ประชุมผู้รับผิดชอบรายวิชา การศึกษาทั่วไปแบ่งตาม รายวิชาต่างๆ	6(6.1)4.1 รายงานผล การเรียนการสอนวิชา วิธีไทย
5. มีการนำผลการ ประเมินไปปรับปรุงการ บูรณาการงานด้านทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา	✓		สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้นำ ผลการประเมินการ จัดการเรียนการสอน รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการ จัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม มาวิเคราะห์และนำไป ปรับปรุงการดำเนินงานด้าน การบูรณาการงานทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6(6.1)5.1 ผลการ ประเมินรายวิชา/การ จัดกิจกรรม 6(6.1)5.2 รายงานการ ประชุมผลการประเมิน และปรับปรุงรายวิชา การศึกษาทั่วไป 6(6.1)5.3 แผนการ ปรับปรุงการทำ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>กับการเรียนการสอนเช่น วิชาวิถีไทย โดยมีการประชุมและปรับปรุงดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.คณะกรรมการบริหาร รายวิชา GE ศึกษาและวิเคราะห์ผลการเรียน รายวิชา GE ในภาพรวม 2.จัดการประชุมรายวิชา การศึกษาทั่วไป 3.แบ่งกลุ่มปรับปรุงพัฒนา เนื้อหากิจกรรมการเรียน การสอนและการ ประเมินผล 4.พัฒนาปรับปรุงเอกสาร ประกอบการสอนและการ ประเมินผล(ข้อสอบ) 5.จัดการเรียนการสอนและการ ประเมินผลตาม แผนพัฒนา <p>ด้านกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา เช่น กิจกรรมทำบุญตักบาตร ปรับปรุงโดยให้นักศึกษา สาขาอื่นที่ไม่ได้อยู่ในวัน เรียนและทำกิจกรรม สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ โดยไม่จำเป็นต้องเป็น นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เท่านั้น</p>	โครงการ/กิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	✓		มหาวิทยาลัย ร่วมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดทำผลงานสร้างสรรค์ 1 ชิ้น คือ “CD เสนาะเสียงลำเนียงปี่” ซึ่งประพันธ์เนื้อร้องและทำนองดนตรี ประกอบการแสดงชุดฉายเพลงปี่ ขึ้นมาใหม่โดยนางมัณฑนา อยู่ยั้งยืนและผู้เชี่ยวชาญจากกรมศิลปากร และบรรเลงดนตรีไทย ประกอบเพลงโดยนักศึกษาสาขาดนตรีไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และเชิญอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ยอมรับจากสังคม เช่น อาจารย์มัณฑนา อยู่ยั้งยืนผู้เชี่ยวชาญด้านการขับร้องและดนตรีไทย เป็นผู้ประพันธ์เพลง โดยจัดการวิพากษ์จากผู้เชี่ยวชาญกรมศิลปากร และหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆที่มีความสามารถทางด้านดนตรีไทยกำหนดบทเพลงและผู้บรรเลงที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับด้านการเป่าปี่มาบันทึกเสียงเพื่อให้	6(6.1)6.1 CD เสนาะเสียงลำเนียงปี่ 6(6.1)6.2 เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติเครื่องดนตรีไทย 6(6.1)6.3 ประวัติผู้เชี่ยวชาญด้านดนตรีไทยและผู้เชี่ยวชาญด้านนาฏศิลป์ 6(6.1)6.4 ซีดีเพลงบรรเลงชื่อชุดเดี่ยวเพลงไทยเฉลิมพระเกียรติ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			เยาวชนสามารถนำไปเป็นแบบอย่างการบรรเลงดนตรีไทยที่ถูกต้อง	

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	6	6	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
1. มหาวิทยาลัยมีสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง	1. มีการส่งเสริมและผลักดันให้กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครอย่างยั่งยืนและเผยแพร่ไปสู่สากล
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. สำนักศิลปะและวัฒนธรรมควรพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น	1. ควรสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาองค์ความรู้มากยิ่งขึ้น

ตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)	มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่ชัดเจน ดังนี้ 1. การวางแผน สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการกำหนดนโยบาย ระบบและกลไกการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม โดยกำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปี ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน 2. การดำเนินงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน มีงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน 3. การประเมินผล	10.1(1.1)(สมศ.)แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 10.1(1.2) (สมศ.) แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม 10.1(1.3)(สมศ.)คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศิลปวัฒนธรรมและกิจการนักศึกษา 10.1(1.4)(สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศิลปะและวัฒนธรรม 10.1(1.5)(สมศ.) แผนปฏิบัติงานประจำปี 10.1(1.6)(สมศ.) ประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงาน 10.1(1.7)(สมศ.) แผนพัฒนาและปรับปรุง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และมีการประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงาน</p> <p>4. แผนพัฒนาและปรับปรุงสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำมาทำแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป</p>	การดำเนินงาน
<input checked="" type="checkbox"/>	2	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	<p>ในปีงบประมาณ 2555 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีแผนในการจัดกิจกรรม จำนวน 7 โครงการ 22 กิจกรรม และดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนดำเนินการ ผลการประเมินการจัดกิจกรรม บรรลุเป้าหมายตามแผนคิดเป็นร้อยละ 100</p>	<p>10.2(2.1)(สมศ.) แผนงบประมาณสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>10.2(2.2)(สมศ.) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดโครงการ/กิจกรรมด้านการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาสม่ำเสมอและต่อเนื่อง คือ</p> <p>1.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ ณ วัดชีป่าสิตาราม อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี เป็นประจำทุกปีตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540-2556</p> <p>2.วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษาหล่อเทียนพรรษา เป็นประจำทุกปี</p> <p>3.ถวายพระพรชัยมงคล เนื่องใน</p>	10.3(3.1)(สมศ.) สรุปโครงการ/กิจกรรม

ม	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>วโรกาสคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช สยามมกุฎราชกุมาร เป็นประจำทุกปี</p> <p>4. ถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวโรกาสวัน เสด็จพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ เป็นประจำทุกปี</p> <p>5. โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวเป็นประจำทุกปี</p> <p>6. กิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง เป็นประจำทุกปี</p> <p>7. จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เป็นประจำทุกปี</p> <p>8. กิจกรรมเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติ เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545-2555</p> <p>9. การแสดงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ไทย งานสายใยรักแห่งครอบครัว ณ อิมแพคอารีน่า เมืองทองธานี เป็น ประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.2554-2555</p> <p>10. กิจกรรมถวายพระพรสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.2545-2555</p>	

ม	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>11.จัดประเพณีวันสงกรานต์ เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.2549-2555</p> <p>12.กิจกรรมทำบุญตักบาตรทุกวัน</p> <p>13.กิจกรรมสืบทอดวิทยาการโขนเพื่อการอนุรักษ์ เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.2550-2555</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมมาอย่างต่อเนื่องทุกปี เช่น</p> <p>1.โครงการปฏิบัติธรรมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดทำเป็นประจำทุกปี โดยมีบุคลากรทั้งภายในและภายนอกเข้าร่วมกิจกรรม และชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าวด้วย</p> <p>2.กิจกรรมสืบทอดวิทยาการโขนเพื่อการอนุรักษ์ เป็นการสืบทอดวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป และโครงการสร้างเครือข่ายให้ชุมชนกิจกรรมอบรมให้ความรู้ "การแสดงหุ่นละครเล็ก"เป็นการสร้างเครือข่ายและนำภูมิปัญญาชาวบ้านถ่ายทอดให้กับนักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมอบรม ฯลฯ</p>	<p>10.4(4.1)(สมศ.) โครงการปฏิบัติธรรมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>1.4(4.2)(สมศ.) กิจกรรมสืบทอดวิทยาการโขน-หุ่นละครเล็กเพื่อการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			1.ประโยชน์ทางตรงคือ ผู้เข้าอบรมมีความรู้สามารถในการเล่นชิ้นและการแสดงหุ่นละครเล็ก 2.ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมได้รับคือการรับรู้คุณค่าและเกิดความสำนึกรักศิลปวัฒนธรรมไทย	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมไทยโดยให้นักศึกษาที่มีความสามารถในด้านต่างๆ เข้าร่วมการประกวดในงานต่างๆ และได้รางวัลระดับชาติ	10.5(5.1)(สมศ.) ถ้วยรางวัลพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับประชาชนทั่วไป ประเภทบรรเลงเพลงเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ 10.5(5.2)(สมศ.) ถ้วยรางวัลพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับประชาชนทั่วไป ประเภทวงปี่พาทย์เสภาคู่

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
5	5	5.00	✓	5

ตัวบ่งชี้ที่ 11

การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

น้ำหนัก :

ร้อยละ 5

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีวิสัยทัศน์ในการบูรณาการการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน บุคลากรทุกระดับในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมและก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีตั้งแต่ระดับสภามหาวิทยาลัยที่ได้มีนโยบายและเห็นชอบในยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ ตลอดจนแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและวัฒนธรรม คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามนโยบาย แผนงาน โครงการและกิจกรรมทางวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจัดเป็นมหาวิทยาลัยที่มีภูมิสถาปัตยกรรมที่สวยงาม เช่น หอพระกลางน้ำซึ่งเป็นจุดเด่นที่มีพระพุทธรูปมีปกปฐพีเฉลิมพระเกียรติ	11(1.1) (สมศ.) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 11(1.2) (สมศ.) แผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 11(1.3) (สมศ.) ภาพประกอบเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินการในโครงการ กิจกรรมในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมของบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย 11(1.4) (สมศ.) ภาพหอพระพุทธรูปมีปกปฐพีเฉลิมพระเกียรติ 11(1.5)(สมศ.) ภาพบริเวณสวนหย่อมของมหาวิทยาลัย 11.1(6) (สมศ.) เอกสารและภาพประกอบแหล่งเรียนรู้

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>๗ เป็นพระพุทธรชินราชจำลองประทับอยู่ในหอพระทรงจัตุรมุขที่สง่างามเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวด้านจิตใจของชาวมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่ก่อให้เกิดกิจกรรมการทำบุญไหว้พระทั้งในชีวิตประจำวันและวันสำคัญต่างๆ ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. ระหว่างอาคารเรียนแต่ละหลังมีส่วนหย่อมให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อนในบรรยากาศที่ร่มรื่นเพื่อให้นักศึกษาได้สนทนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนแนวคิดซึ่งกันและกัน สร้างบรรยากาศของวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันอย่างพี่น้อง ขณะเดินสวนกับคณาจารย์/นักศึกษาและบุคลากรจะไหว้แสดงความเคารพอาจารย์ผู้บริหาร หรือผู้มีอาวุโสกว่า</p> <p>3. มหาวิทยาลัยมีสิ่งอันควรเคารพและยึดเหนี่ยวจิตใจเป็นพลังศรัทธาของบุคลากรในการมีกิจกรรมร่วมกัน ทำให้สามารถสร้างวัฒนธรรมอันดีงามในการอยู่ร่วมกันของประชาคมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เช่น มีลานทำบุญตักบาตร ณ อาคารสำนักศิลปวัฒนธรรม ซึ่งมีกิจกรรมทุกเช้าก่อนเข้าชั้นเรียน พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 5 ซึ่งจัดกิจกรรมสักการะในโอกาสสำคัญ และวันสำคัญคือ วันสถาปนาและวันปิยะ</p>	<p>พระนคร</p> <p>11(1.7) (สมศ.) ภาพการเคารพอาจารย์ของนักศึกษา</p> <p>เคารพผู้บริหารของเจ้าหน้าที่</p> <p>11(1.8) (สมศ.) สรุปรงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่จากทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2555</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>มหาราช มีศาลพระพิฆเนศซึ่งเป็นที่เคารพสักการะและรำลึกถึงอดีตของมหาวิทยาลัย ที่เคยตั้งอยู่ ณ พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม เป็นที่เคารพสักการะ ในโอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัยจะมีการบวงสรวง พระพิฆเนศและมีบุคลากร นักศึกษา บุคคลภายนอกมาบูชาสักการะกันเป็นประจำวัน</p> <p>นอกจากนี้ทุกปีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้จัดเป็นสนามสอบธรรมศึกษาโดยมีคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าสอบเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะในปีนี้</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นแกนหลักในการจัดสอบธรรมศึกษา โดยตั้งเป้าหมายไว้ไม่น้อยกว่า 84,000 คน ซึ่งประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการศึกษาเรียนรู้ธรรมะของคณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p>	
☑	2	อาคารสถานที่ สะอาด และตกแต่งอย่างมีคุณค่าทางสุนทรีย์	<p>ในอดีตมหาวิทยาลัยมีอาคารเก่าทรุดโทรมหลายอาคารที่ได้รับมาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้มีการปรับปรุงให้มีสภาพสวยงามสอดคล้องกับธรรมชาติของสาขาวิชา เช่น</p> <p>1. อาคาร 5 และ 6 ปรับปรุงเป็น</p>	<p>11(2.1) (สมศ.) ภาพอาคารในอดีตของมหาวิทยาลัย เปรียบเทียบกับภาพอาคารต่าง ๆ ที่ปรับปรุงใหม่ในปัจจุบัน</p> <p>11(2.2) (สมศ.) ภาพอาคารบ้านพักอาจารย์มหาวิทยาลัย</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>อาคารสาขาวิชานิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ อาคาร ๑๙ ปรับปรุงเป็นอาคารของสาขาวิชา ดนตรี ไทย – ดนตรีสากล และนาฏศิลป์ ซึ่ง อาคารดังกล่าวอยู่ติดกับหอประชุม พิณเนศวร ทำให้สะดวกต่อการ เคลื่อนย้ายเครื่องดนตรีและนักแสดง เมื่อมีการจัดกิจกรรมในหอประชุม</p> <p>2. อาคารหอสมุดได้ปรับปรุงให้ เป็นศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ITDS) ซึ่งบรรจุ คอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 450 เครื่อง บริการแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และปรับปรุงอาคารส่วนต่อเติมซึ่งอยู่ ระหว่างอาคารดังกล่าวและอาคาร ๓ ให้เป็นสถานที่สืบค้นอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงของคณาจารย์ และ นักศึกษา นอกจากนี้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ได้ติดตั้งระบบ Wireless Lan เพื่อ อำนวยความสะดวกให้นักศึกษา สามารถเข้าถึงข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ ทุกที่ไม่ว่าจะนั่งพักผ่อนอยู่ในสวนหย่อม หรืออยู่ในอาคารเรียน</p> <p>3. มหาวิทยาลัยมีนโยบายจะจัด ให้มีอาคารที่จอดรถโดยเฉพาะ 9 ชั้น โดยกู้ยืมงบประมาณจากเงินกู้ดอกเบีย ต่ำเพื่อการก่อสร้าง ขณะนี้กำลังอยู่ ระหว่างการประสานดำเนินการกับการ</p>	<p>ศรีนครินทร์วิโรฒในอดีตก่อน ปรับปรุงเปรียบเทียบกับ บริเวณที่กำลังทำที่จอดรถ ใหม่</p> <p>11(2.3) (สมศ.) ภาพ บริเวณที่ก่อสร้างอาคารฝึก ประสบ การณ์วิชาชีพเชิง บูรณาการเดิมกับที่ก่อสร้าง เสร็จแล้ว</p> <p>11(2.4) (สมศ.) ภาพโรง อาหารเดิมเปรียบเทียบกับโรง อาหารใหม่</p> <p>11(2.5) (สมศ.) ภาพบริเวณ วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา เดิมและปัจจุบัน</p> <p>11(2.6) (สมศ.) ภาพ นักศึกษากำลังรณรงค์ทำ ความสะอาดบริเวณอาคาร เรียนและอาคารปฏิบัติการ</p> <p>11(2.7) (สมศ.) ภาพโรง อาหารเก่าและโรงอาหารใหม่ ห้องประชุมกิจจาทรร ห้องเรียน ฯลฯ ของคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์</p> <p>11(2.8) (สมศ.) ภาพวิทยาลัย ชัยบาดาลพิพัฒนา ทั้งภายใน และภายนอก</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>คณะแห่งชาติในการก่อสร้างต่อไป</p> <p>4. ในส่วนของอาคารเรียน มหาวิทยาลัยมีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ฯลฯ ที่สะอาด มีเครื่องปรับอากาศทำให้เย็นสบายและหลีกเลี่ยงสิ่งรบกวนจากภายนอก ทำให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ อาคารดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้มีโครงการร่วมมือกับเอกชนในการส่งเสริมให้นักศึกษามีงานทำ มีความรับผิดชอบ ฝึกวินัยและการตรงต่อเวลา โดยเอกชนร่วมกับมหาวิทยาลัยดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดรายได้และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำงานไปด้วย เรียนไปด้วย อีกทางหนึ่ง</p> <p>5. ในส่วนของโรงอาหาร แต่เดิมมีสภาพไม่เหมาะสมต่อสุขภาพ มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงโรงอาหารที่ชื่อ พระนครเพลส และโรงอาหาร อเนกประสงค์ที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ถูกหลักอนามัย มีการประชุมผู้ประกอบการร้านค้าของมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติและเข้มงวดด้านสุขาภิบาลอาหารอยู่เป็นประจำ</p> <p>6. การตั้งชื่อถนน และซอยต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยได้นำหลักธรรมะมาตั้งชื่อ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์</p>	

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ของมหาวิทยาลัยในการบูรณาการ การศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม โดยใช้ชื่อว่าถนนพลัง 5 ได้แก่ พลังศรัทธา พลังวิริยะ พลังสติ พลังสมาธิ และพลัง ปัญญา รวมทั้งขอยที่ตั้งตามชื่อธรรมะ หมวดต่างๆ เช่น ขอยเมตตา กรุณา อุเบกขา แม้แต่รถไฟฟ้ายังมีข้อความ “เส้นทางสายคุณธรรม” ซึ่งมีคุณค่าทางสุนทรียภาพความงามทางภาษา จรรโลงจิตใจ และเกิดความเป็นมงคลแก่ มหาวิทยาลัย</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมี วิทยาลัยชัชบาดาลพัฒนาซึ่งตั้งอยู่ที่ อำเภอชัชบาดาล จังหวัดลพบุรี มี อาคารเรียนและที่พักที่สวยงามเหมาะ เป็นแหล่งวิจัยและฝึกประสบการณ์ของ นักศึกษา ตลอดจนเป็นแหล่งบริการ วิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น สอดคล้องกับ พันธกิจตามมาตรา 7 และ 8 ของ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547</p>	
☑	3	<p>ปรับแต่งและรักษา ภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับ ธรรมชาติ และเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นมหาวิทยาลัยที่มีภูมิสถาปัตยกรรมที่สวยงามโดดเด่น ผู้บริหารมี ยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ในอดีตมหาวิทยาลัยแห่งนี้มี สภาพเป็นท้องนา ต่อมามีการสร้างเป็น ตึกแถว และเมื่อระยะเวลาผ่านไป ตึกแถวต่าง ๆ เหล่านี้ได้แก่ทรุดโทรม</p>	<p>11(3.1) (สมศ.) ภาพภูมิ สถาปัตยกรรมที่สวยงามของ มหาวิทยาลัย</p> <p>11(3.2) (สมศ.) ภาพอาคาร เรียนรวมและศูนย์วัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ตั้งของพุทธวิชชาลัย ทั้งภายในและภายนอก</p> <p>11(3.3) (สมศ.) ภาพทิวทัศน์</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ลง ปัจจุบันมหาวิทยาลัยจึงได้ปรับปรุงให้เป็นอาคารเรียนรวมและศูนย์วัฒนธรรมซึ่งปัจจุบันสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ใช้ชื่อว่า พุทธวิชชาลัย ที่มีรูปทรงเจดีย์ที่มีความโดดเด่นสวยงาม ทั้งภายในและภายนอก อยู่บริเวณวงเวียนมุมวัดพระศรีมหาธาตุ สง่างามกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมของวัดและเจดีย์ที่ตั้งอยู่ ณ บริเวณนั้น สอดรับกับเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในการ บูรณาการ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</p> <p>2. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีการปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามสอดคล้องกับธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยในการปรับปรุงพื้นที่มหาวิทยาลัยได้คำนึงถึงความสวยงามและการอนุรักษ์สภาพแวดล้อมควบคู่ไปด้วย จึงได้มีการใช้วัสดุเหลือใช้ผสมกับปูนซีเมนต์เพื่อตกแต่งเป็นบริเวณทิวทัศน์ เช่น ภูเขา น้ำตก รูปสัตว์ต่างๆ และมีที่นั่งที่ร่มรื่นกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมซึ่งตกแต่งอย่างมีสุนทรีย์ะตามบริเวณต่าง ๆ ทำให้มหาวิทยาลัยมีบรรยากาศที่ร่มรื่นมีสถานที่ให้นักศึกษานั่งพักผ่อนหรือทำกิจกรรมต่าง ๆ เป็นการรีไซเคิล (Recycle) วัสดุเหลือใช้ให้นำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ อีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้</p>	<p>ที่ทำจากวัสดุรีไซเคิล</p> <p>11(3.4) (สมศ.) ภาพป้ายชี้ทางที่มีสุนทรีย์ภาพทางภาษา</p> <p>11(3.5) (สมศ.) ภาพบริษัทเอกชนกำลังทำความสะอาดสะอาดอาคารของมหาวิทยาลัย</p> <p>11(3.6) (สมศ.) ภาพบริษัทเอกชนกำลังจัดสวนและดูแลความเรียบร้อยของสวนหย่อมภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>11(3.7) (สมศ.) ภาพถังขยะรีไซเคิล</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ยังใช้วัสดุดังกล่าว ในการทำป้ายชี้ทางที่มีสุนทรียภาพทางภาษา ปรากฏตั้งชื่อถนน ชื่อซอย เป็นการจัดสภาพแวดล้อมที่ป่มเพาะจิตสำนึกในด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่นักศึกษา</p> <p>3. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีนโยบาย Out source และมีการดำเนินการโดยจ้างบริษัทเอกชนดูแลความสะอาดเรียบร้อยทั้งบริเวณอาคารเรียน และสวนหย่อมบริเวณต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และมีการรณรงค์ให้นักศึกษาช่วยกันรักษาความสะอาดของบริเวณอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโดยติดป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนตามจุดต่าง ๆ</p> <p>แม้ว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะมีนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรเป็นจำนวนมากแต่มหาวิทยาลัยได้มีการรณรงค์ให้บุคลากรทุกฝ่ายของมหาวิทยาลัยทิ้งขยะให้เป็นที่ โดยมีถังขยะบริการไว้ตามจุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งในอาคารและสวนหย่อม โดยถังขยะของมหาวิทยาลัยจะมีการแยกประเภทขยะ เช่น ขยะสด ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล เป็นต้น</p>	
☑	4	มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัด	1. มหาวิทยาลัยมีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรมและจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ เช่น บริเวณ	11(4.1) (สมศ.) ภาพการทำบุญใส่บาตรทุกวันบริเวณหน้าอาคารปิยมหาราช

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		กิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	<p>อาคารปียมหาราชมีการจัดกิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกเช้าเพื่อให้นักศึกษาแต่ละคณะ ตลอดจนอาจารย์และบุคลากรได้ร่วมกันทำบุญตักบาตรทุกวัน</p> <p>2. บริเวณด้านหลังของมหาวิทยาลัยมีเรือนไทยที่เป็นสถาปัตยกรรมไทยที่โดดเด่น สวยงาม เพื่อเป็นแหล่งปฏิบัติและเรียนรู้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมแก่นักศึกษาและประชาชนทั่วไปอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังเป็นส่วนหนึ่งของศูนย์วัฒนธรรมพระนคร Phranakhon Cultural Centre : PCC) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งสร้างงานสร้างรายได้ให้แก่นักศึกษาและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในการปลูกฝังให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่ “มีปัญญา พึ่งตนเอง” ดังนั้นในการออกแบบและก่อสร้างอาคารจึงคำนึงถึงการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมด้วย</p> <p>3. การดำเนินงานของศูนย์วัฒนธรรมพระนครประกอบด้วยกิจกรรมหลายกิจกรรมและกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญ เช่น การนวดแผนไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีกาชะลองสปาเพื่อให้ นักศึกษาใช้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้วยการนวดแผนไทย มี คณะกรรมการดำเนินงานและมี กิจกรรมให้นักศึกษาได้ทำงานและ</p>	<p>11(4.2) (สมศ.) ภาพเรือนไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและข้อมูลการใช้ประโยชน์</p> <p>11(4.3) (สมศ.) ภาพศูนย์วัฒนธรรม พระนครและกาชะลองสปาและข้อมูลการใช้ประโยชน์</p> <p>11(4.4) (สมศ.) ภาพ พิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทย พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาและ พิพิธภัณฑ์บุญถิ่น อัตถากร และข้อมูลการใช้ประโยชน์</p> <p>11(4.5) (สมศ.) ภาพการก่อสร้างอาคารหอประชุมและอเนกประสงค์และอาคารบ่มเพาะวิสาหกิจชุมชนซึ่งอยู่ระหว่างก่อสร้าง</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ปฏิบัติงานโดยมีค่าตอบแทนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เล็งเห็นว่า การที่มหาวิทยาลัยจะก้าวหน้าต่อไปได้อย่างดีนั้น นักศึกษาคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยต้องเข้าใจประวัติและความเป็นมาของตนเอง จึงได้ให้ความสำคัญของการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น พิพิธภัณฑ์การฝึกหัดครูไทย ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 2 อาคาร 100 ปีการฝึกหัดครูไทย มีเรื่องราวทางการศึกษาและวัฒนธรรมให้คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ตลอดจนชุมชนและผู้สนใจทั้งในและต่างประเทศได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้และมีพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาและพิพิธภัณฑ์บุญถิ่นอุตสาหกรรม เป็นต้น</p> <p>นอกจากนี้ในช่วงปี พ.ศ. 2554-2555 มหาวิทยาลัยยังได้ก่อสร้างอาคารหอประชุมและอเนกประสงค์และอาคารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน ซึ่งจะเป็นอาคารที่สวยงามวิจิตร เพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์และหารายได้ให้แก่ักศึกษาและมหาวิทยาลัย โดยเมื่ออาคารแล้วเสร็จจะมีการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง</p>	
☑	5	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและ	จากผลการสำรวจระดับความพึงพอใจของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาใน	11(5.1) (สมค.) ผลการสำรวจความพึงพอใจของ

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		นักศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	การดำเนินการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยได้คะแนนเฉลี่ย 3.81 จากคะแนนเต็ม 5 จัดว่าอยู่ในระดับมาก	บุคลากรของมหา วิทยาลัย ต่ออาคารสถานที่ในมิติด้าน ศิลปะและวัฒนธรรม

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย(✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
5 ข้อ	5.00	5.00	✓	5 ข้อ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : ภาวะผู้นำของสำนักและผู้บริหารทุกระดับของสำนัก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. สถานสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทาง การดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ
6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7. สถานสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. สถานสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓		1.1 สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่กำหนดตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ตามรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในประเด็นที่ 1	7 (7.1) 1.1 พ.ร.บ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. 2547 7 (7.1) 1.2 รวมข้อบังคับระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร ปี พ.ศ. 2547-2556 7 (7.1) 1.3 รายงานการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			1.2 สภามหาวิทยาลัยมีการประเมินตนเอง โดยพิจารณาหลักเกณฑ์และประเด็นการประเมินตนเอง ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและมีการแจ้งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบว่าจะมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2554	ประชุมและมติสภามหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2554-2555 7 (7.1) 1.4 รวมคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปี พ.ศ. 2555 7 (7.1) 1.5 รายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2555 7 (7.1) 1.6 รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยวาระพิเศษเชิงนโยบาย ครั้งที่ 5/2554 7 (7.1) 1.7 หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2555
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กำหนดทิศทาง การดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน	✓		สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน โดยดำเนินการดังนี้ 2.1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2553-2557 โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยรับฟังนโยบายจากสภามหาวิทยาลัย ความคิดเห็น	7 (7.2) 2.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 7 (7.2) 2.2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0376/2552 หน้า 58-68 7 (7.2) 2.3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0783/2552

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>และข้อเสนอแนะขององค์กร ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 คือ สภาวิชาการ คณะกรรมการส่งเสริม กิจกรรมมหาวิทยาลัย สภา คณาจารย์และข้าราชการ รวมทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย โดยมีการกำหนด วิสัยทัศน์ ปรัชญา และ ยุทธศาสตร์ จนถึงกลยุทธ์ และโครงการที่นำไปสู่การ ปฏิบัติ</p> <p>2.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้ คุณภาพของงาน โดย นำเสนอต่อผู้บริหาร ให้ตกลงใจรับทราบร่วมกัน</p> <p>2.3 จัดการประชุมร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย เพื่อทำความเข้าใจในนโยบายวิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ให้ทุกภาค ส่วนทุกระดับทราบและมีความเข้าใจร่วมกัน</p> <p>2.4 จัดทำระบบฐานข้อมูล ในการติดตามผลด้วยระบบ สารสนเทศ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</p>	<p>หน้า 64-70</p> <p>7 (7.2) 2.4 รายงาน กรรมการสภา มหาวิทยาลัย และ กรรมการติดตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 หน้า 98-102</p> <p>7 (7.2) 2.5 มติการประชุมสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2556 หน้า 229-237</p> <p>7 (7.2) 2.6 รายงานการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>7 (7.2) 2.7 คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร ที่ 1013/2554 และ 1014/2554 หน้า 39-51</p> <p>7 (7.2) 2.8 คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร ที่ 1209/2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			และนำข้อมูลมาใช้ในการ ปรับแผนกลยุทธ์ 2.5 ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยนำผลการวิจัยมา สังเคราะห์นำไปสู่การ ประชุมเชิงปฏิบัติการของ ผู้บริหารคณาจารย์และ บุคลากร เรื่อง “การ ทบทวนแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการสู่การ พัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ และนำผลการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ไปจัดทำ โครงการ/กิจกรรมสนับสนุน ยุทธศาสตร์ที่ยังไม่บรรลุ ตัวชี้วัด	
3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามที่ มอบหมาย รวมทั้ง สามารถสื่อสารแผนและ ผลการดำเนินงานของ สถาบันไปยังบุคลากรใน สถาบัน	✓		ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานที่มอบหมาย ดังนี้ 3.1 จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปี 2555 โดยกำหนดค่า เป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพ เพื่อเป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์ 3.2 ให้ทุกหน่วยงานรายงาน	7 (7.3) 3.1 แผนปฏิบัติงาน งาน (Action Plan) ประจำปี 2555 7 (7.3) 3.2 ค่าเป้าหมาย ของตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2553-2557 7 (7.3) 3.3 รายงานผล ปฏิบัติงาน ประจำปี 2555 7 (7.3) 3.4 รายงานผล

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ผลการปฏิบัติงานประจำปีผ่านระบบการติดตามและประเมินผลของมหาวิทยาลัย</p> <p>3.3 มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เทียบกับค่าเป้าหมายเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาและรับทราบผลการปฏิบัติงานตามแผนของทุกหน่วยงาน หากหน่วยงานใดมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนจะมีการเร่งรัดติดตามโดยปฏิบัติตามมติที่ประชุม</p> <p>3.4 นำผลการปฏิบัติงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทั้งในรอบ 6 เดือน และสิ้นปีงบประมาณ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>3.5 นำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีโดยสื่อสารผลการ</p>	<p>การปฏิบัติงาน ประจำปีรายไตรมาส</p> <p>7 (7.3) 3.5 รายงานการประชุมสภา ครั้งที่ 7/2555 วันศุกร์ที่ 8 มิถุนายน 2555</p> <p>7 (7.3) 3.6 รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2555 วันศุกร์ที่ 29 มิถุนายน 2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			ดำเนินงานไปยังบุคลากร ของมหาวิทยาลัย เพื่อ ทบทวนปรับปรุงแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ต่อไป	
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้ บุคลากรในสถาบันมีส่วน ร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจ แก่บุคลากรตามความ เหมาะสม	✓		4.1 เพื่อให้การดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยดำเนินไป อย่างมีประสิทธิภาพมีการ ควบคุมที่ดี มหาวิทยาลัยได้ มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามกระบวนการทัศน์ในการ บริหารจัดการมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครภายใต้ พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร พ.ศ. 2547 และ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 ดังนี้ 1) คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก สถาบันมีหน้าที่ในการ บริหารจัดการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย 2) คณะกรรมการ ผู้อำนวยการจัดการศึกษา	7 (7.4) 4.1 กระบวนทัศน์ ในการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร ภายใต้ พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร พ.ศ. 2547 และ แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร พ.ศ. 2553-2557 7 (7.4) 4.2 รายงานการ ประชุมคณะกรรมการชุด ต่าง ๆ ตามกระบวนการ ทัศน์ในการบริหาร จัดการมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครภายใต้ พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร 7 (7.4) 4.3 คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร เรื่อง การ มอบหมายให้รอง อธิการบดีปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดี การมอบ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารและรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาในระดับปริญญาโท ปริญญาเอก ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา 3) คณะกรรมการโครงการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ผู้อำนวยการโครงการบัณฑิตศึกษา และประธานสาขาวิชาต่าง ๆ</p> <p>4) คณะกรรมการอำนวยการฝ่ายวิจัย ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและบุคลากรที่เกี่ยวข้องจากคณะต่าง ๆ</p> <p>5) คณะกรรมการด้านศิลปวัฒนธรรมและกิจการนักศึกษา ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและกิจการนักศึกษา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและ</p>	<p>อำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี การมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			บุคลากรที่เกี่ยวข้องจาก คณะและหน่วยงานต่าง ๆ 6) คณะกรรมการ อำนวยการประกันคุณภาพ การศึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการประกัน คุณภาพการศึกษาและ บุคลากรที่เกี่ยวข้องจาก คณะและหน่วยงานต่าง ๆ การดำเนินงานในการ บริหารด้วยกรรมการชุด ต่าง ๆ เหล่านี้มีการสื่อสาร 2 ทาง โดยมีการจัดประชุม เดือนละอย่างน้อย 1 ครั้ง เพื่อนำมติสู่การปฏิบัติ โดย บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน 4.2 มหาวิทยาลัย ดำเนินการในการกระจาย อำนาจการบริหาร และการ ตัดสินใจให้แก่รอง อธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหาร	
5. ผู้บริหารถ่ายทอด ความรู้และส่งเสริม พัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงาน บรรลุวัตถุประสงค์ของ	✓		ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการ ถ่ายทอดความรู้และ ส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน ดังนี้ 5.1 จัดการประชุมเชิง	7 (7.5) 5.1 รายงานการ อบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการพัฒนา ผู้บริหาร” (พบ. รุ่น 1) ระหว่าง วันที่ 15-20

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
สถาบันเต็มตามศักยภาพ			<p>ปฏิบัติการ “โครงการพัฒนาผู้บริหาร” พบ. รุ่น 1 ระหว่างวันที่ 15-20 ตุลาคม พ.ศ. 2555 เพื่อพัฒนาผู้บริหารของมหาวิทยาลัยให้เข้าใจบริบทของมหาวิทยาลัยหลักและวิธีการบริหารการพัฒนาความรู้และทักษะการบริหารและจัดการ โดยมีการเสวนาและเปลี่ยนเรียนรู้จากวิทยากร คือ นายกสภามหาวิทยาลัย อุป นายกสภาและกรรมการสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดี คณบดีเป็นวิทยากร พร้อมทั้งเชิญวิทยากรผู้มีความรู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์</p> <p>5.2 มหาวิทยาลัยจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันได้เต็มศักยภาพ เช่น ส่งเสริมให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยจัดทำคู่มือ</p>	<p>ตุลาคม 2555</p> <p>7 (7.5) 5.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติ (30P)</p> <p>7 (7.5) 5.3 คู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			มาตรฐานการปฏิบัติ (SOP : Standard Operating Proceeded) เช่น คู่มือ ขั้นตอนการยืมเงิน ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการรับส่งหนังสือราชการ เป็นต้น และจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ความรู้แก่หน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป	
6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓		<p>เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเกิดผลสัมฤทธิ์ไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกันระหว่างสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและผู้ร่วมงาน จึงมีผลการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้</p> <p>6.1 ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นเครื่องมือในการบริหาร โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1) ผู้บริหาร บริหารงานโดยคำนึงถึง และตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบตามหลักประสิทธิภาพ หลัก</p>	<p>7 (7.6) 6.1 แผ่นพับ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร</p> <p>7 (7.6) 6.2 ประกาศ มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักธรรมาภิบาล 10 ข้อ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประกาศเมื่อ 6 มกราคม 2554</p> <p>7 (7.6) 6.3 แผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ไตรมาส 2 และไตรมาส 3</p> <p>7 (7.6) 6.4 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2555</p> <p>7 (7.6) 6.5 คู่มือปฏิบัติการเรื่องต่าง ๆ</p> <p>7 (7.6) 6.6 กรอบและ การดำเนินงานในการ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ประสิทธิผล หลักการ ตอบสนองและหลักความ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และผู้ใช้บริการ ตามพันธกิจของ สถาบันอุดมศึกษา คือ ผลิต บัณฑิตวิจักษณ์ บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2) ผู้บริหารเน้นการ บริหารงานที่ใช้หลักความ โปร่งใส คือ มีกระบวนการ ที่เปิดเผย ตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและ สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารได้อย่างเสรี สามารถตรวจสอบได้ทุก ขั้นตอน ด้วยการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของ มหาวิทยาลัยทางเว็บไซต์ เผยแพร่ระเบียบข้อบังคับ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีระบบ การตรวจสอบภายในที่มี การวางแผนประจำปี โดยมี การแจ้งผลการตรวจสอบ แก่หน่วยงานรับตรวจ เพื่อ แก้ไขข้อบกพร่อง มีการ ตรวจสอบบัญชีจาก หน่วยงานภายนอก คือ สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน (สดง.)</p>	<p>พัฒนาหลักสูตร 7 (7.6) 6.7 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการควบคุม ภายใน 7 (7.6) 6.8 คำสั่ง มหาวิทยาลัย เรื่อง การ มอบหมายให้ปฏิบัติ ราชการแทน 7 (7.6) 6.9 รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับและระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร พ.ศ. 2552-2556 7 (7.6) 6.10 นโยบาย สภามหาวิทยาลัยในการ ปรับสภาพของ พนักงานมหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>3) มีการบริหารงาน โดยคำนึงถึงความมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย การจัดทำระเบียบข้อบังคับ จะคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยมอบหมายให้สภาคณาจารย์และข้าราชการ จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขก่อนประกาศใช้</p> <p>4) หลักธรรมาภิบาลที่ผู้บริหารคำนึงถึงและถือเป็นความสำคัญมาก คือ หลักการกระจายอำนาจ มีการมอบหมายให้ผู้บริหารระดับต่าง ๆ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลดหลั่นตามลำดับเพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นผลดีกับมหาวิทยาลัย</p> <p>5) การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้านหลักนิติธรรม มหาวิทยาลัยได้เสนอปัญหาการบริหารงาน</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>บุคคล ซึ่งสภามหาวิทยาลัย มีนโยบายให้ความสำคัญ กับบุคลากรเป็นอันดับแรก สภามหาวิทยาลัยจึงออก ข้อบังคับที่ว่าด้วยพนักงาน มหาวิทยาลัย กองทุน สวัสดิการพนักงาน มหาวิทยาลัยและทุน สวัสดิการพนักงาน มหาวิทยาลัยเพื่อให้ สามารถบริหารงานได้ตาม หลักนิติธรรม ถูกต้องตาม วิธีการที่กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของ มหาวิทยาลัย</p> <p>6) สำหรับในด้านความ เสมอภาคและฉันทามติ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คำนึงถึงความเป็นธรรม เสมอกันของพนักงาน มหาวิทยาลัยจึงปรับ สภาพภาพของพนักงาน มหาวิทยาลัย ทั้งเงินรายได้ และเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้เท่าเทียมกัน โดย ปรับปรุงข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องและด้วยความเห็น ที่ตรงกันของทุกฝ่าย</p> <p>6.2 มีการดำเนินงาน โดย เน้นคุณภาพทางวิชาการ</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>เพื่อการผลิตบัณฑิตที่เป็นที่ ต้องการของสังคม ด้วยการ กำหนดขั้นตอนการพัฒนา หลักสูตร ดำเนินงานให้ หลักสูตรที่เปิดสอนได้รับ การยอมรับจาก สกอ. และ สภาวิชาชีพ มีอาจารย์ ประจำหลักสูตร มีการ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด รวมทั้งการสอนและการ วัดผล เน้นการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานจากทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>6.3 มีการจัดทำประวัติของ ผู้บริหารและเปิดเผยข้อมูล แก่ประชาชน ผู้บริหาร จัดทำรายงานการประเมิน ตนเองและจัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานเสนอต่อ อธิการบดี ซึ่งต้องได้รับการ ประเมินจากคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบของ มหาวิทยาลัย</p> <p>6.4 มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการควบคุม ภายในและการบริหารความ เสี่ยง เพื่อดำเนินการ ด้านการควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง ที่</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>สอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5 และ ข้อ 6 โดยคณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาผลการประเมินนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและจัดส่งรายงานต่อคณะกรรมการควบคุมภายในระดับกระทรวงตามกำหนด</p> <p>6.5 มีการจัดทำรายงานสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2555 และ 30 กันยายน 2555 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี</p>	
7. สภาสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบัน	✓		7.1 สภามหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและ	7 (7.7) 7.1 พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ มาตรา 18

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม			ผู้บริหารตาม มาตรา 49 ระบุไว้ในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร พ.ศ. 2547 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นครว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล งานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และ ข้อบังคับ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนคร ว่าด้วยการ ติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลงานในตำแหน่ง คณบดี หรือตำแหน่ง เทียบเท่า พ.ศ. 2549 โดย การแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดีในการ ตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบประมาณการจัด การศึกษาและการวิจัย 7.2 คณะกรรมการได้ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล งานของมหาวิทยาลัย	7 (7.7) 7.2 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พระนคร ว่าด้วยการติด ตามตรวจสอบและ ประเมินผลงานใน ตำแหน่งคณบดี หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า พ.ศ. 2549 7 (7.7) 7.3 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พระนคร ว่าด้วยการ ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 7 (7.7) 7.4 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พระนคร ว่าด้วยการ ติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลงานใน ตำแหน่งคณบดี หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 7 (7.7) 7.5 คำสั่งสภา มหาวิทยาลัยที่ 007/2555 แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงานของ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>อธิการบดี และคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (1 ตุลาคม 2554 – 30 กันยายน 2555) ต่อ สภามหาวิทยาลัยในการ ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2556 และสภา มหาวิทยาลัยได้มี ข้อเสนอแนะให้ มหาวิทยาลัยและคณะ โดย อธิการบดี และคณบดี ร่วม เป็นกรรมการจัดทำ แผนการบริหารงานตาม ข้อเสนอแนะของสภา มหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการในปีต่อไป</p> <p>7.3 ผู้บริหารนำผลการ ประเมินจากสภา มหาวิทยาลัยไปใช้ในการ ปรับปรุงการบริหารงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อสภา มหาวิทยาลัย</p>	<p>มหาวิทยาลัยในตำแหน่ง อธิการบดีและคณบดี หรือตำแหน่งเทียบเท่า 7 (7.7) 7.6 รายงานการ ประชุมสภามหาวิทยาลัย และมติที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2556 7 (7.7) 7.7 รายงานผล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร ประจำปี พ.ศ. 2555</p>

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
7	5	7	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีความรู้เชี่ยวชาญ และมีความเข้มแข็งในการกำกับนโยบาย 2. มหาวิทยาลัยมีการพัฒนากฎระเบียบ เพื่อ อำนวยความสะดวกในการบริหารในทุกด้าน	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพื่อการ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยจัดอบรมให้ความรู้ ทั้งด้านการบริหารและด้านวิชาการ
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ ความสามารถและจิตบริการเพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานให้บังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และฝึกทักษะ การทำงานแก่บุคลากรสายสนับสนุน

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์การเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

- มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
- กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
- มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดใน ข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	✓		มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) โดยมีคณะกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกคณะและสำนักในมหาวิทยาลัย มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดการความรู้กำกับและติดตามผลการดำเนินงานการจัดการความรู้โดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2554 มาปรับปรุง และพิจารณาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จัดทำแผนการจัดการความรู้โดยนำประเด็นความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ที่เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปถ่ายทอดสู่หน่วยงานในระดับคณะและสำนักต่อไป โดยมีการกำหนดประเด็นความรู้ไว้ 2 ประเด็น ดังนี้ ประเด็นที่ 1 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	7(7.2)1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) ประจำปีการศึกษา 2555 7(7.2)1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) ประจำปีการศึกษา 2555 7(7.2)1.3 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ 12/2555 7(7.2)1.4 แผนการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 7(7.2)1.5 คู่มือการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			สอน ประเด็นที่ 2 การพัฒนา ข้อเสนองานวิจัย	
2. กำหนดบุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา ความรู้และทักษะด้านการ ผลิตบัณฑิตและด้านการ วิจัยอย่างชัดเจนตาม ประเด็นความรู้ที่กำหนด ในข้อ 1	✓		มหาวิทยาลัยมีการประชุม เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายใน การจัดการความรู้เพื่อที่จะ พัฒนาความรู้ตามประเด็น ความรู้ที่กำหนดทั้ง 2 ประเด็น ดังนี้ ประเด็นที่ 1 การจัดการ ความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการ สอน กลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์จากทุกคณะ/ วิทยาลัยทั้งที่สอนในรายวิชา เอก และรายวิชาศึกษาทั่วไป ประเด็นที่ 2 การพัฒนา ข้อเสนองานวิจัย กลุ่มเป้าหมาย คือ คณาจารย์ ทุกคนในมหาวิทยาลัย และมีการกำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายในและ ภายนอกมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็นที่ปรึกษาชุมชนนัก ปฏิบัติ	7(7.2)2.1 รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาระบบการ จัดการความรู้ใน องค์การ (KM) ประจำปี การศึกษา 2555 7(7.2)2.2 สรุป ประเมินผลการจัดการ ความรู้มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร
3. มีการแบ่งปันและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ความรู้ ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหา แนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็น	✓		มหาวิทยาลัยมีการจัด กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ความรู้ และทักษะของ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีประสบการณ์ ตรง ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและ	7(7.2)3.1 เอกสาร สรุปผลการดำเนินงาน โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และชุมชนนัก ปฏิบัติตาม กระบวนการการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด			<p>ภายนอก ทั้ง 2 ประเด็น</p> <p>ดังต่อไปนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อาวุโสภายใน คือ ผศ.ดร.สุนา ระบอบ ผศ.ดร.เดช บุญประจักษ์ รศ.ดร.ทิววัฒน์ มณีโชติ ผศ.กัลยา แสงเรือง และผศ.อัฉรารี ขจรไชยกูล และมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คือ ดร.จรรยา ดาสา</p> <p>ประเด็นที่ 2 การพัฒนาข้อเสนองานวิจัย เรื่อง การพัฒนาข้อเสนองานวิจัย โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อาวุโสภายใน คือ รศ.ดร.ทิววัฒน์ มณีโชติ ผศ.ดร.พิชิต ฤทธิจักรูญ ผศ.ดร.เดช บุญประจักษ์ และ รศ.ดร.สุพจน์ แสงเงิน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คือ ดร.ขจรศักดิ์ บัวระพันธ์</p> <p>- มีการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกันด้วยการจัดกิจกรรมวันการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (KM Day)</p>	<p>จัดการความรู้</p> <p>7(7.2)3.2 สรุปประเมินผลการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>7(7.2)3.3 หนังสือเชิญวิทยากร</p> <p>7(7.2)3.4 เอกสารองค์ความรู้เทคนิคการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning)</p> <p>7(7.2)3.5 เอกสารองค์ความรู้เทคนิคการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning)</p> <p>7(7.2)3.6 เอกสารประกอบการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง 2 ประเด็นความรู้</p> <p>7(7.2)3.7 ประมวลภาพกิจกรรมวันการจัดการความรู้ (KM Day)</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓		มหาวิทยาลัยมีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ทั้ง 2 ประเด็น และได้ทำการรวบรวมไว้ในเอกสารประกอบด้วยรูปเล่มเอกสารรวบรวมองค์ความรู้ จัดหมายข่าวการจัดการความรู้ โปสเตอร์ แผ่นพับ และมีการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ ในการเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย วิดีโอ ซีดี รวบรวมองค์ความรู้ เว็บไซต์ การจัดการความรู้ www.pnrucac.com facebook ของมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมวันการจัดการความรู้ (KM Day)	7(7.2)4.1 องค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีจากการจัดการความรู้ในองค์กร 7(7.2)4.2 จัดหมายข่าวการจัดการความรู้ 7(7.2)4.3 ภาพถ่ายโปสเตอร์องค์ความรู้ 7(7.2)4.4 แผ่นพับเอกสารประชาสัมพันธ์ 7(7.2)4.5 วิดีโอ และซีดีองค์ความรู้ 7(7.2)4.6 เว็บไซต์การจัดการความรู้ และ Facebook 7(7.2)4.7 ประมวลภาพกิจกรรมวันการจัดการความรู้ (KM Day)
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓		มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินคุณภาพในระดับมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2554 ในตัวบ่งชี้ที่ 7.2 มาพัฒนาระบบและกลไกการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2555 โดยมหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประเด็นที่ 1 สอดคล้องกับยุทธ	7(7.2)5.1 สรุปประเมินผลการจัดการความรู้มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร 7(7.2)5.2 แบบประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ 7(7.2)5.3 หนังสือราชการ เรื่อง ขอขอบคุณ จากคณะครุศาสตร์

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ศาสตราจารย์ วิชาการศึกษาเป็นเลิศ และ ประเด็นที่ 2 สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ วิจัยสร้างสรรค์ (ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2555-2559) โดยมีการ วิเคราะห์องค์ความรู้จากผู้รู้ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้อาวุโส ประสพการณ์ด้านการเรียน การ การวิจัย ทั้งภายใน มหาวิทยาลัย และภายนอก มหาวิทยาลัย และมีการ เผยแพร่องค์ความรู้ไปยัง คณาจารย์ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยในรูปแบบต่าง ๆ ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ ร่วมกัน และมีการติดตาม ประเมินผล สรุปผลสัมฤทธิ์ การจัดการความรู้ตามประเด็น เป้าหมายที่กำหนด เพื่อให้ ทราบถึงการนำความรู้มาปรับ ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดย พิจารณาจากการจัดทำ มคอ. 3 ข้อเสนอองานวิจัยที่ได้รับการ อนุมัติทุนสนับสนุนงานวิจัย และผลการประเมินการนำองค์ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดย ข้อมูลที่ได้จากการสรุปประเมิน ดังกล่าวจะนำไปใช้ในการ ปรับปรุงขยายผลการ ดำเนินงานในปีต่อไป</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏ สอนสุนันทา และคณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร</p>

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

- มีแผนระบบสารสนเทศ(Information System Plan)
- มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
- มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
- มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
- มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีแผนระบบสารสนเทศ(Information System Plan)	✓		1. สำนักวิทยบริการฯ มีการตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยผู้บริหารด้านระบบสารสนเทศของสำนักและกรรมการ	7(7.3)1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 7(7.3)1.2 แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ที่ศึกษาด้านระบบสารสนเทศ</p> <p>2. มีแผนระบบสารสนเทศสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. ระบบสารสนเทศที่นำเสนอในแผนระบบสารสนเทศประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างดี</p> <p>3.1 วัตถุประสงค์ ความสามารถในการทำงานของระบบแต่ละระบบ</p> <p>3.2 ความสอดคล้องของแต่ละระบบที่มีต่อแต่ละกลยุทธ์ของสถาบัน</p> <p>3.3 ความสัมพันธ์ระหว่างระบบสารสนเทศที่นำเสนอใหม่กับระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน</p> <p>3.4 ทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการใช้ในแต่ละระบบ ทั้ง hardware software (system software และ application software) database people ware และ facilities อื่นๆ</p> <p>3.5 งบประมาณที่ต้องการใช้ในแต่ละระบบ</p>	
2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน	✓		<p>1. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจเป็นระบบสารสนเทศที่นำข้อมูลจากระบบสารสนเทศในการดำเนินงาน เช่น ระบบบัญชี ระบบลงทะเบียนนักศึกษา ระบบ</p>	7(7.3)2.1 ภาพหน้าจอระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (MIS)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
การวิจัย การบริหาร จัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการ ดำเนินงานประกัน คุณภาพ			ทะเบียนประวัติ เป็นต้น มาใช้ในการ การตัดสินใจในงานบริหารตาม พันธกิจของสถาบันได้อย่าง ครบถ้วน ทั้งด้านการจัดการเรียน การสอน การวิจัย การเงิน การ บริหารจัดการด้านอื่นๆ รวมทั้ง เป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาด้วย	
3. มีการประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้ระบบ สารสนเทศ	✓		1. ผู้รับผิดชอบจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ ระบบ 2. ผู้รับผิดชอบด้านระบบ สารสนเทศของมหาวิทยาลัย ดำเนินการประเมินความพึงใจ ของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเป็น ประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	7(7.3)3.1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการด้านการ ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบ 7(7.3)3.2 แบบประเมิน ความพึงพอใจของผู้ใช้ ระบบ 7(7.3)3.3 รายงานผล การประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้ระบบ สารสนเทศ
4. มีการนำผลการ ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ มาปรับปรุงระบบ สารสนเทศ	✓		1. มีการนำผลการประเมินความ พึงพอใจมาใช้ในการปรับปรุง ระบบสารสนเทศ	7(7.3)4.1 รายงาน ประจำปี 7(7.3)4.2 แผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศ 7(7.3)4.3 โครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศ
5. มีการส่งข้อมูลผ่าน ระบบเครือข่ายของ	✓		1. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบ เครือข่ายของสำนักงาน	7(7.3)5.1 เอกสาร ตัวอย่างแสดง

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด			คณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลด้านนักศึกษา บุคลากร และหลักสูตร ในมหาวิทยาลัย	กำหนดเวลาในการส่ง ข้อมูลผ่านระบบ เครือข่ายของสำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. อบรมการใช้งานระบบฯ ใหม่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	1. อบรมผู้ดูแลระบบ ตลอดจนผู้ใช้งานระบบฯ สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. บุคลากรดูแลระบบฯ ไม่เพียงพอ	2. บริหารจัดการงานบริการให้มีประสิทธิภาพ และให้เกิดความเสี่ยงน้อยที่สุด
3. ข้อจำกัดของศักยภาพบุคลากร	3. จัดหาบุคลากรเฉพาะด้านระบบ MIS เพิ่ม

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
 2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน จากตัวอย่างต่อไปนี้
 - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่)
 - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือยุทธศาสตร์ของสถาบัน
 - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
 - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
 - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะ จรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
 - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
 4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
 5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 6. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการและมีการกำหนด	✓		มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตาม	7(7.4)1.1 คำสั่งที่ 3173/2554 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
หน้าที่และความรับผิดชอบ			โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการและมีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ	
2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน จากตัวอย่างต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือยุทธศาสตร์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร 	✓	มหาวิทยาลัยมีการประชุม คณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยมีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านบุคลากร เช่น การละเมิด กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย 2) ด้านทรัพยากร เช่น จำนวนนักศึกษาไม่เพียงพอตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 3) ด้านการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์เครื่องมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 	7(7.4)2.1 บันทึกข้อความเชิญประชุม คณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 7(7.4)2.2 แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก				
3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓		มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้ง 3 ด้าน จากระดับหน่วยงานเป็นระดับมหาวิทยาลัย	7(7.4)3.1 แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน	✓		มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ที่มีระดับความเสี่ยงสูง และมีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	7(7.4)4.1 แผนบริหารความเสี่ยง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยในวันที่เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓		มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และจัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2555 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 1 และ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556	7(7.4)5.1 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
6. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	✓		มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย ไปปรับแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2556	7(7.4)6.1 รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 7(7.4)6.2 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
6	6	6	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. หน่วยงานมีภารกิจในการปฏิบัติงาน จึงทำให้การติดตามการดำเนินงานตามแผนไม่เป็นไปตามระยะเวลา 2. พัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	1. ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง 2. ควรสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบสารสนเทศการบริหารความเสี่ยงให้แก่บุคลากร

ตัวบ่งชี้ที่ 12

การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

น้ำหนัก :

ร้อยละ 5

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม 5)

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	สภาสถาบันทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของสถานศึกษา	สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งมีผลการดำเนินงานตามรายการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	12 (1.1) (สมศ.) ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย 12 (1.2) (สมศ.) รายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2555
<input checked="" type="checkbox"/>	2	สภาสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับระเบียบ	1. มีการมอบนโยบายและข้อเสนอแนะการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย การจัดทำวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ 2. มีการพิจารณาแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาต่างๆ ของชาติ และนโยบายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง 3. มอบนโยบายให้มหาวิทยาลัยจัดทำโครงการ กิจกรรม และกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบให้เกิดความชัดเจนสะท้อนกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ที่	12 (2.1) (สมศ.) นโยบายนายกสภามหาวิทยาลัยในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 12 (2.2) (สมศ.) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 12 (2.3) (สมศ.) ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2555

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			กำหนดและกำกับให้มหาวิทยาลัย มีแผนปฏิบัติการประจำปี (action plan) 4. มีการพิจารณาปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศต่างๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยบรรลุ เป้าหมาย และการดำเนินการ อย่างมีประสิทธิภาพ	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	สภาสถาบันทำตามกฎ ระเบียบข้อบังคับของต้น สังกัด และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	จากบทบาทหน้าที่การปฏิบัติงาน ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ และได้ ดำเนินการตามระเบียบของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎระเบียบตามที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ กำหนดให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติ และกฎระเบียบของหน่วยงาน อื่นๆ เช่น กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา ระบบราชการ(ก.พ.ร.) สำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา และ คณะกรรมการข้าราชการพล เรือนในสถาบันอุดมศึกษา	12 (3.1) (สมศ.) รายงานการ ประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555
<input checked="" type="checkbox"/>	4	สภาสถาบันกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหาร สถานศึกษา	สภามหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเป็นคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบและประเมินผล	12 (4.1) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ของสภามหาวิทยาลัย 12 (4.2) (สมศ.) รายงานผล

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			งานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร อธิการบดีและคณะบดี การกำหนดตัวชี้วัดภายใต้การแนะนำของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่ยึดหลักเจตนารมณ์ของมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ที่ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการกำหนดตัวชี้วัด	การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ อธิการบดีและคณะบดี 2555
<input checked="" type="checkbox"/>	5	สภาสถาบันดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	สภามหาวิทยาลัยดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความก้าวหน้าโดยครอบคลุมธรรมาภิบาล 10 ประการ	12 (5.1) (สมศ.) ผลการดำเนินงานของสภา มหาวิทยาลัย 12. (5.2) (สมศ.) รายงานการประเมินตนเองของสภา มหาวิทยาลัยประจำปี การศึกษา 2555

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
4 คะแนน	5 ข้อ	5 คะแนน	✓	5 คะแนน

ตัวบ่งชี้ 13

การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

น้ำหนัก :

ร้อยละ 5

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง
(คะแนนเต็ม 5)

ผลการประเมินตนเอง

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการกำหนดหรือทบทวนนโยบายการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางการดำเนินงานของสถาบัน อุดมศึกษาตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารสถาบัน อุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยได้กำหนดหรือทบทวน นโยบายการกำกับดูแลมหาวิทยาลัยรวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามลำดับโดยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 โดยคำนึงถึงความมีส่วนร่วมของประชาคมทุกฝ่ายของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1.1 สภามหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ทีคณะทำงานจากสภามหาวิทยาลัยดำเนินการวิจัยแนวใหม่และนำผลการสังเคราะห์รายงานการวิจัยไปพัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยแนวใหม่ไปสู่การปรับแผนกลยุทธ์และการนำไปปฏิบัติ 1.2 ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลมหาวิทยาลัยโดยเชิญอุปนายกสภามหาวิทยาลัย	13(1.1) (สมศ.) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2553-2557 13(1.2) (สมศ.) รายงานการวิจัยแนวใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 13(1.3) (สมศ.) การนำผลการสังเคราะห์ รายงานการวิจัย การพัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยแนวใหม่ไปสู่การปรับแผนกลยุทธ์และการนำไปปฏิบัติ 13(1.4) (สมศ.) มติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 4/2555 วันที่ 30-31 มีนาคม 2555 13(1.5) (สมศ.) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 1208/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการสู่การพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>มาให้แนวคิดและนโยบายของ สภามหาวิทยาลัยเพื่อกำหนด กรอบและทิศทางการกำกับดูแล มหาวิทยาลัยร่วมกับอธิการบดี และคณะผู้บริหาร ในการจัดทำ แผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติเพื่อให้ บรรลุยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย</p> <p>1.3 มหาวิทยาลัยจัดประชุม เชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกล ยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการสู่การ พัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553-2557 โดยแต่งตั้งคณะกรรมการที่ ประกอบด้วยผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร ของทุกคณะทุก หน่วยงาน ทบทวนแผนกลยุทธ์ และกรอบทิศทางการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยโดยคำนึงถึง ความมีส่วนร่วมของประชาคม ร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ ความสอดคล้องของบริบท พันธกิจของมหาวิทยาลัยและ นโยบายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.4 นำเสนอแผนกลยุทธ์ เพื่อขออนุมัติต่อคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับนโยบายจาก คณะกรรมการดำเนินงานสภา มหาวิทยาลัยให้ฝ่ายแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ 2556 ให้ ข้าราชการเข้าร่วมประชุมเชิง ปฏิบัติการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติ การ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร</p> <p>13(1.6) (สมศ.) ความ สอดคล้องของแผนปฏิบัติ ราชการสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2556- 2557 กับแผนพัฒนาระบบ บริหารมหาวิทยาลัยแนวใหม่</p> <p>13(1.7) (สมศ.) รายงาน การประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>13(1.8) (สมศ.) รายงาน การประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณและ การคลัง</p> <p>13(1.9) (สมศ.) รายงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มสมรรถนะของ บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			งบประมาณและการคลังไป ดำเนินการนำสู่การปฏิบัติโดยให้ ประชาคมได้รับทราบ มีความ เข้าใจร่วมกัน 1.5 ฝ่ายบริหารของ มหาวิทยาลัยจัดทำโครงการ พัฒนาบุคลากรตามแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553-2557 เพื่อให้บุคลากร รับทราบเข้าใจและจัดทำ โครงการ กิจกรรมให้สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	เอกสารหรือหลักฐานที่ แสดงรายละเอียดการ ดำเนินการตามระบบการ กำกับดูแล สถาบันอุดมศึกษา โดยมี เอกสารหรือหลักฐานหรือ รายงานหรือบันทึกการ ประชุมที่แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถาบันได้ กำหนดให้มีกระบวนการที่ เป็นรูปธรรมในการจัดการ เพื่อให้เกิดการควบคุม และตรวจสอบการ ดำเนินงานของสถาบัน อุดมศึกษา	ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระบบการกำกับ ดูแลมหาวิทยาลัยโดยกำหนด กระบวนการที่เป็นรูปธรรมใน การจัดการเพื่อให้เกิดการ ควบคุมและตรวจสอบการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย มี การทบทวนนโยบายการบริหาร และบทบาท หน้าที่ของผู้บริหาร โดยปรับกระบวนการที่ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วย การแต่งตั้งคณะกรรมการชุด ต่างๆ ดังนี้ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการบริหาร จัดการตามภาระหน้าที่ เช่น 1) คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยประกอบด้วย	13(2.1) (สมศ.) กระบวน ทัศน์ในการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระ นครภายใต้ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏและแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราช ภัฏ พ.ศ. 2553-2557 13(2.2) (สมศ.) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการชุด ต่างๆ 13(2.3) (สมศ.) รายงาน การประชุมของ คณะกรรมการชุดต่างๆ 13(2.4) (สมศ.) เอกสารการ ลงนามรับรองการปฏิบัติ ราชการ ปึงบประมาณ พ.ศ. 2555 13(2.5) (สมศ.) รายงานผล

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนักงานและสถาบัน มีหน้าที่บริหารจัดการด้านกฎหมาย บุคลากรการเงิน ทรัพย์สิน จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามแผนติดตามประเมินและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย</p> <p>2) คณะกรรมการโครงการบัณฑิตศึกษา โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน ผู้อำนวยการโครงการบัณฑิตศึกษาและประธานสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่เสนอนโยบายและเห็นชอบการเปิดสอนตามหลักสูตร เสนอแต่งตั้งผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร ดูแลกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อกำกับดูแลตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เช่น ด้านการจัดการ ผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ด้านกิจการนักศึกษา ด้านการ</p>	<p>การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไตรมาสที่ 1-4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>13(2.6) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบาย แผน งบประมาณ และการคลัง 2554</p> <p>13(2.7) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งกลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>13(2.8) แผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. 2555</p> <p>13(2.9) (สมศ.) รายงานการตรวจสอบภายใน</p> <p>13(2.10) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>13(2.11) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลฯ</p> <p>13(2.12) (สมศ.) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2555</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ประกันคุณภาพ มีหน้าที่ตาม สายงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.2 มหาวิทยาลัยจัดให้มี กระบวนการในการควบคุมและ ตรวจสอบการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>1) ให้องค์กรลงนาม รับรองการปฏิบัติราชการ ตามลำดับการกำกับดูแลการ บริหาร และผู้ปฏิบัติการ ตั้งแต่ รองอธิการบดี คณบดี ประธานสาขาวิชา และ ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมที่ ได้รับจัดสรรงบประมาณตาม แผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย</p> <p>2) มีระบบการกำกับ ติดตามการใช้งบประมาณเป็น รายไตรมาส โดยกองนโยบาย และแผนติดตามผลการ ดำเนินงานและรายงานต่อคณะ กรรมการบริหาร คณะกรรมการ ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายนโยบาย แผน และการคลัง เป็นรายไตรมาส และรายงานต่อ สภามหาวิทยาลัยปีละ 2 ครั้ง</p> <p>3) มีกลุ่มงานตรวจสอบ ภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการ ดำเนินงานของหน่วยงาน โดย จัดทำแผนการตรวจสอบ</p>	

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ประจำปี เสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยและดำเนินการตรวจสอบตามแผนที่กำหนดพร้อมทั้งรายงานต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>4) มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน ระดับมหาวิทยาลัย และจัดทำรายงานต่อหน่วยภายนอกตามที่กำหนด</p> <p>5) สภามหาวิทยาลัยดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี หรือตำแหน่งเทียบเท่า ตามที่กำหนด ในมาตรา 49 และ 50 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสถาบันมีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญเช่นระบบในด้านนโยบายและแผน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงินและ	<p>ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้</p> <p>3.1 ระบบในด้านนโยบายและแผนได้มอบหมายให้กองนโยบายและแผนจัดทำระบบและกลไกติดตามผลการใช้</p>	<p>13(3.1) (สมศ.) ระบบรายงานการใช้งบประมาณ Online เว็บไซต์ www.pnru.ac.th กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี</p> <p>13(3.2) (สมศ.) รายงานผลการติดตามงบประมาณ</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		งบประมาณ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นมติดิสถาสถาบัน	<p>งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ โดยสร้างระบบการรายงานการใช้งบประมาณ Online ทาง www. pnru.ac.th</p> <p>กองนโยบายและแผนสำนักงานอธิการบดีเพื่อความสะดวกในการติดตามการใช้งบประมาณตามแผนและสรุปรายงานได้เป็นรายไตรมาส</p> <p>3.2 กองนโยบายและแผนร่วมกับกองคลัง จัดทำรายงานด้านการเงินและการติดตามงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผนงบประมาณและการคลัง เป็นรายไตรมาส และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง</p> <p>3.3 ในด้านการบริหารงานบุคคลผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1) มีการจัดทำโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2553-2557 โดยมอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดูแลโครงการตามที่กำหนด</p> <p>2) สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p>	<p>เป็นราย ไตรมาส</p> <p>13(3.3) (สมศ.) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน และการคลัง</p> <p>13(3.4) (สมศ.) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>13(3.5) (สมศ.) โครงการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2553-2557</p> <p>13(3.6) (สมศ.) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบม.)</p> <p>13(3.7) (สมศ.) รวมข้อบังคับ ระเบียบ ประจำปี 2553-2557</p> <p>13(3.8) (สมศ.) รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาทุนพัฒนาบุคลากร</p> <p>13(3.9) (สมศ.) รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ประสานฯ ปี พ.ศ. 2554</p> <p>13(3.10) (สมศ.) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554</p> <p>13(3.11) (สมศ.) สรุปผลการดำเนินงานตามมติดิสถา</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>บริหารงานบุคคล (กบม.) มีหน้าที่เสนอนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรจัดทำกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยและเสนอแนะให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีในการบริหารงานบุคคลโดยเสนอสภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล</p> <p>3) ดำเนินการในการออกข้อบังคับ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เช่น ข้อบังคับพนักงานมหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วย สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>4) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนพัฒนาบุคลากร ทำหน้าที่พิจารณาให้ทุนการฝึกอบรมทุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศและทุนในการศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนวิทยฐานะของบุคลากร</p> <p>3.4 ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญ โดยมีคณะกรรมการ</p>	มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ติดตามประสานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยประกอบ ด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย นโยบายของสภามหาวิทยาลัย โดยมีการประชุมทุกสัปดาห์</p> <p>3.5 ผู้บริหารมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยนำมติสภามหาวิทยาลัยรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำไปปฏิบัติและติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	<p>เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของสถาบันที่กำหนดให้มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการกำหนดให้มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยมีคณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบ ดังนี้</p> <p>4.1 สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบมหาวิทยาลัย อธิการบดีและคณบดีในการประชุมสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>13(4.1) (สมศ.) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>13(4.2) (สมศ.) คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และ คณบดี</p> <p>13(4.3) (สมศ.) รายงานผลการติดตามตรวจสอบและ</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>4.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินมหาวิทยาลัย</p> <p>4.3 คณะกรรมการดำเนินการติดตามตรวจสอบตามหน้าที่ที่กำหนด</p> <p>4.4 รายงานผลการติดตามตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัย</p> <p>4.5 มหาวิทยาลัยนำผลการติดตามตรวจสอบมาวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในปีต่อไป</p>	ประเมินผลงานของอธิการบดี คณบดี และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รัชราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2554
<input checked="" type="checkbox"/>	5	รายงานการสังเคราะห์มติหรือนโยบาย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของผู้บริหารสถาบัน อุดมศึกษา	<p>ในการสังเคราะห์มติหรือนโยบายไปสู่การปฏิบัติทำให้เกิดผลกระทบจากการตัดสินใจของผู้บริหารนั้น มีการดำเนินงาน โดยจัดทำรายงานดังนี้</p> <p>5.1 รายงานการสังเคราะห์มติหรือนโยบายของสภามหาวิทยาลัยนำไปสู่การปฏิบัติที่ก่อให้เกิดผลกระทบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมไปสู่การบริหารและติดตามการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.2 รายงานการสังเคราะห์มติหรือนโยบายของกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>	<p>13(5.1) (สมศ.) เอกสารรายงานสรุปผลการสังเคราะห์วาระการพิจารณามติการประชุมและผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2555</p> <p>13(5.2) (สมศ.) เอกสารรายงานสรุปผลการสังเคราะห์วาระการพิจารณามติการประชุมและผลการดำเนินงานในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2555</p>

มี	ข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
			นำไปสู่การปฏิบัติที่ก่อให้เกิดผลกระทบการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมไปสู่การบริหารและการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้รายงานดังกล่าวได้รายงานผลการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบที่เกิดจากการตัดสินใจของผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป	

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, ✗)	เป้าหมายปีถัดไป
4	4.67	4.67	✓	4

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 : ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์การอย่างต่อเนื่อง
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	✓		มหาวิทยาลัยจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน พ.ศ. 2554-2557 เป็นกรอบแนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนปฏิบัติงานประจำปี (Action Plan) มีการวิเคราะห์สถานภาพทางการเงิน ปัจจุบัน มีวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัด	8(8.1)1.1 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน พ.ศ. 2554 – 2557 8(8.1)1.2 แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 8(8.1)1.3 คำสั่งที่ 004/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีแนวทางการจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงินนโยบายการจัดสรรงบประมาณประจำปีมีการจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางตามระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งมีการบริหารและติดตามงบประมาณ แนวปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณ เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและมีมาตรการติดตามงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>งบประมาณ และการคลัง มีหน้าที่กำกับรอบการดำเนินงานด้านงบประมาณ และการคลัง ควบคุมดูแลประเมินผล กลั่นกรองงาน และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย</p>
<p>2. มีแนวทางการจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	✓		<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยมีขั้นตอนการดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณและวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยมีการประสานความเข้าใจกับทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งความเข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังต่อไปนี้</p>	<p>8(8.1)2.1 คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>8(8.1)2.2 คำสั่งที่ 004/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผนงบประมาณ และการคลัง มีหน้าที่กำกับรอบ</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>1. จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรพร้อมทั้งให้บุคลากรทุกกลุ่มสายงานมีส่วนร่วมในการเขียนและนำเสนอโครงการ</p> <p>2. จัดประชุมคณาจารย์และบุคลากรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจวิธีการนำเสนอ ยุทธศาสตร์ไปใช้เป็นกรอบในการทำแผนปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานและการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/หัวหน้าหน่วยงาน มีหน้าที่ควบคุมให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>3. มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับจากทุกประเภทของแหล่งงบประมาณ คือ เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินรายได้จากการจัดการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษและเงินรายได้จากการดำเนินธุรกิจ</p>	<p>การดำเนินงานด้านแผนงบประมาณ และการคลัง ควบคุมดูแลประเมินผล กลั่นกรองงาน และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัย 8(8.1)2.3 คำสั่งที่ 004/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภา มหาวิทยาลัย การดำเนินงานของสภา มหาวิทยาลัย ฝ่ายธุรกิจ และการลงทุน มีหน้าที่กำกับกรอบการดำเนินงานด้านธุรกิจ และการลงทุน ควบคุมดูแลกลั่นกรองงาน และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>มากำหนดกรอบวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยงานต่างๆของมหาวิทยาลัยตามจำนวนนักศึกษาของแต่ละคณะ/วิทยาลัย และภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>4. หัวหน้าหน่วยงานประสานผู้รับผิดชอบจัดทำข้อเสนอรายละเอียดของโครงการตามกรอบวงเงินที่จัดสรร แล้วรวบรวมโครงการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหน่วยงานแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาคำขอต้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยคำนึงถึงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก</p> <p>5. สำนักงานอธิการบดีโดยกองนโยบายและแผนประสานรวบรวมแผนปฏิบัติงานจากทุกหน่วยงานเพื่อพิจารณาจัดทำคำขอต้งบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>6. มหาวิทยาลัยจัดทำแผนปฏิบัติงานโดยรวบรวม</p>	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทุกโครงการที่สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์และเป้าหมายของ มหาวิทยาลัยจากทุก หน่วยงาน</p> <p>7. มหาวิทยาลัยปรับปรุง แผนปฏิบัติงานและเสนอคำ ขอตั้งงบประมาณที่ผ่านการ กลั่นกรองจากคณะกรรมการ ดำเนินงานของสภา มหาวิทยาลัยฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง แล้วนำเสนอขออนุมัติต่อสภา มหาวิทยาลัย</p>	
3. มีงบประมาณ ประจำปีที่สอดคล้อง กับแผนปฏิบัติการใน แต่ละพันธกิจและการ พัฒนาสถาบันและ บุคลากร	✓		<p>มหาวิทยาลัยจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 โดย กำหนดกรอบวงเงินจากเงิน ทุกประเภทของแหล่ง งบประมาณประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน และเงิน นอกงบประมาณที่เป็นเงิน รายได้จากการจัดการศึกษา ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ และเงินรายได้จากการดำเนิน ธุรกิจ ซึ่งผ่านการกลั่นกรอง จากหัวหน้าหน่วยงานและ คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา ภายใต้แผนยุทธศาสตร์และ</p>	<p>8(8.1)3.1 คำขอตั้ง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>8(8.1) 3.2 แผนปฏิบัติ งาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยในการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> สนับสนุน สรรหา และพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพทั้งด้านคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการและความรู้ความสามารถในด้านการสอน และบริการวิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย(กลุ่ม ข คือ เป็นสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีและพัฒนาสังคม) พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และพัฒนาการเรียนการสอน โดยเน้นที่การพัฒนาสื่อและปรับปรุงห้องปฏิบัติการรวมการใช้ระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและบริการ การพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับนโยบายคุณธรรมนำความรู้ 	

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			ของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย	
4. มีการจัดทำรายงาน ทางการเงินอย่างเป็น ระบบ และรายงาน ต่อสภาสถาบันอย่าง น้อย ปีละ 2 ครั้ง	✓		มหาวิทยาลัยรายงานงบ รายได้และค่าใช้จ่าย เปรียบเทียบสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 30 กันยายน 2554	8(8.1)3.3 งบรายได้และ ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 30 กันยายน 2554 8(8.1)3.4 รายงาน สถานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 30 กันยายน 2554
5. มีการนำข้อมูลทาง การเงินไปใช้ในการ วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะ ทางการเงินและความ มั่นคงขององค์การ อย่างต่อเนื่อง	✓		จัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 (1 ตุลาคม 2554-30 กันยายน 2555)เพื่อติดตามการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติและเป็นข้อมูล ในการวางแผนการบริหาร จัดการงบประมาณให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาตามแผน ยุทธศาสตร์ จัดทำต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามหลักเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางกำหนด รายงานแสดงสถานะทาง การเงิน	8(8.1)3.5 รายงานผล การปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 8(8.1)3.6 ผลการจัดทำ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามหลักเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางกำหนด 8(8.1)3.7 งบรายได้และ ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบ 8(8.1)3.8 รายงาน สถานะการเงิน 8(8.1)3.9 รายงานการ วิเคราะห์รายงานทาง การเงิน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	✓		<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยมีแผนการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปีงบประมาณเพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือการทุจริต รั่วไหลเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินของทางราชการการ - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 	<p>8(8.1)6.1 หนังสือแจ้งเปิดตรวจ</p> <p>8(8.1)6.2 บันทึกข้อความเรื่อง แจ้งการตรวจสอบภายใน</p> <p>8(8.1)6.3 บันทึกข้อความ เรื่อง สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ 12 เดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>8(8.1)6.4 บันทึกข้อความให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลเพื่อพร้อมรับการสุ่มตรวจของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน</p>
7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓		<p>ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ โดยมหาวิทยาลัยมีการใช้ระบบ MIS ในการติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณเป็นประจำ ทุกไตรมาสก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยรับทราบ โดย</p>	<p>8(8.1)8.1 รายงานผลการปฏิบัติงานจำแนกตามรายไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 และสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			กำหนดให้หน่วยงานรายงาน การใช้งบประมาณทุกไตรมาส และสรุปรายงานเสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัย และนำ ข้อเสนอแนะไปพัฒนา ปรับปรุงในการจัดทำคำขอตั้ง ในปีงบประมาณในปีต่อไป	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
7	7	7	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
หน่วยงานควรทำความเข้าใจในการเขียน โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยให้มากยิ่งขึ้น	จัดอบรม/ประชุมปฏิบัติการการเขียนโครงการให้ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาคีวิชาหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการกำหนดนโยบาย และให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุมติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบ
7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน
8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	✓		มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับงาน	9(9.1)1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด			ประกันคุณภาพการศึกษา โดยจัดตั้งสำนักงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พร้อมด้วยกรรมการประกันคุณภาพซึ่งมาจากหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย	อำนาจการและคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา 9(9.1)1.2 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ฯ 9(9.1)1.3 คำสั่งให้บุคลากรเข้าประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา 9(9.1)1.4 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 9(9.1)1.5 แผนยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่อง การประกันคุณภาพ ภายใน โดย คณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	✓		1. มีการกำหนดนโยบายและแนวทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประกาศให้คณะ สำนัก รัับทราบและถือเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ 2. มีการประชุมคณะดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกเดือนเพื่อติดตามความก้าวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละหน่วยงาน	9(9.1)2.1 ประกาศนโยบายประกันคุณภาพการศึกษา 9(9.1)2.2 คำสั่งให้เข้าประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา 9(9.1)2.3 รายชื่อผู้เข้าประชุม 9(9.1)2.4 รายงานการประชุม

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	✓		ได้กำหนดตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ อีก 1 ตัวบ่งชี้ คือ มีปัญญา ฟังพาดนได้ และได้ผ่านสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (ตัวบ่งชี้ เพิ่มเติมที่ 11)	9(9.1)3.1 รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน Che Qa Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	✓		1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ควบคุมและติดตามการดำเนินงาน 2. มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี การศึกษา 2555 3. มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 4. มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยมีบุคลากรจากทุกหน่วยงาน เข้ารับการอบรม 5. มีการประชุมกำหนดองค์ประกอบตัวบ่งชี้ระดับสาขาวิชา คณะวิชาและระดับมหาวิทยาลัย 5. มีการจัดทำรายงาน	9(9.1)4.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา 9(9.1)4.2 ปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555 9(9.1)4.3 แผนปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 9(9.1)4.4 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 9(9.1)4.5 คำสั่งให้เข้าอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง 9(9.1)4.4 รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง 9(9.1)4.5 ผลประเมินการอบรมการเขียน

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>การประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย ตามตัวบ่งชี้ของ สกอ.และสมศ. ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย แล้วมาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี</p>	<p>รายงานการประเมินตนเอง</p> <p>9(9.1)4.6 ประกาศ เรื่อง กำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ระดับสาขาวิชา คณะวิชา และมหาวิทยาลัย</p> <p>9(9.1)4.7 รายงานการประเมินตนเองของทุกหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>9(9.1)4.8 แผนพัฒนาปรับปรุง</p>
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓		<p>1. สำนักงานประกันคุณภาพได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ/สำนัก และมหาวิทยาลัย นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัย นำผลจากการประเมินคุณภาพไปวิเคราะห์และนำมาจัดทำแผนกลยุทธ์ จัดกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมให้เกิดคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ตรวจสอบได้จากแผนของบประมาณประจำปี</p>	<p>9(9.1)5.1 แผนกลยุทธ์ประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>9(9.1)5.2 แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p>9(9.1)5.3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			2. มีแผนกลยุทธ์ประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555 ที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย(กบ.)	
6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบ	✓		1. มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS) ดูแลในการจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านต่างๆ เช่น ด้านนักศึกษา หลักสูตร บุคลากร การเงิน ภาวะการปฏิบัติงาน การประเมินผลการสอน อาจารย์ตามที่ต้นสังกัดกำหนด 2. มหาวิทยาลัยมีระบบที่สนับสนุนข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาทุกองค์ประกอบบนเว็บไซต์ของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา	9(9.1)6.1 หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย 9(9.1)6.2 หน้าเว็บไซต์ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา (E-document)

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	✓		มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของสถาบันเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้ใช้บัณฑิตและผู้รับบริการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เช่น ผู้รับบริการทางวิชาการ ของคณะ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ อาทิ ในรูปแบบของการร่วมเป็นกรรมการ การร่วมกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมาย การให้ข้อมูลป้อนกลับ หรือการให้ความร่วมมือกับคณะในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ด้านการประกันคุณภาพ	9(9.1)7.1 บันทึกข้อความ
8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓		มหาวิทยาลัยมีการสร้างเครือข่ายด้านประกันคุณภาพการศึกษาและมีกิจกรรมและประชุมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง	9(9.1)8.1 หนังสือลงนามความร่วมมือ 9(9.1)8.2 หนังสือราชการเชิญประชุม 9(9.1)8.3 คำสั่งไปราชการ 9(9.1)8.4 รายงานการประชุม

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์		✓	มหาวิทยาลัยโดยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีงานวิจัยเรื่อง การสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยรองศาสตราจารย์ ดร.วิชัยแหวนเพชร เป็นผู้วิจัย	9(9.1)9.1 งานวิจัยเรื่องการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 2553-2554

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
7	9		5	
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
1. ควรมีการส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพและจัดกิจกรรมให้นักศึกษาและศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลมากยิ่งขึ้น	1. ควรส่งเสริมให้ทีมงานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและเผยแพร่ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
 น้ำหนัก : ร้อยละ 5
 เกณฑ์การให้คะแนน ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด(คะแนนเต็ม 5)

ผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินคุณภาพภายใน โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยคณะผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายในของสกอ.

ในปีการศึกษา 2553 คะแนนการประเมิน 4.70

ในปีการศึกษา 2554 คะแนนการประเมิน 4.39

คะแนนเฉลี่ย คะแนนการประเมิน 4.54

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสะท้อนภาพการดำเนินการจริงของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครตามองค์ประกอบ หลักเกณฑ์ และกระบวนการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษาระหว่างปี 2553-2554

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

คะแนนประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด

การประเมินตนเอง				
เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย (✓, X)	เป้าหมายปีถัดไป
4 คะแนน	4.54	4.54	✓	5 คะแนน

องค์ประกอบที่ 10 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษา ตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)
2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้าน

ภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

3. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D)

4. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)

5. กำกับติดตามให้มหาวิทยาลัยพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไป

ตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษา ตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)	✓		<ul style="list-style-type: none">- มีการตรวจสุขภาพนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2555 ทุกสาขาวิชา- มีการจัดกิจกรรมสถานศึกษา 3ดี ให้กับนักศึกษา- มีการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่องมาตรการห้ามสูบบุหรี่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	10.1(1.1) รายงานผลการตรวจสุขภาพ 10.1(1.2) แผนปฏิบัติงาน เงินกองทุน กิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 10.1(1.3) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ	✓		<ul style="list-style-type: none">- ด้านประชาธิปไตย1.กิจกรรมการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาฯวันที่ 30 ม.ค.56	10.1(2.1) บันทึกขออนุมัติจัดกิจกรรมการเลือกตั้งฯ 10.1(2.2) บันทึก

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด			<p>2. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมเยาวชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งฯ วันที่ 4 ก.พ.56 ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ศูนย์ราชการฯ</p> <p>- ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1. เข้าร่วมกิจกรรมเดินธรรมยาตรา-สมาธิงานฉลองพุทธชยันตี 2600 ปี 1 มิ.ย.55 ณ บริเวณมณฑลพิธีท้องสนามหลวง</p> <p>2. กิจกรรมค่ายเรียนดีเมื่อมีสมาธิ 2555 วันที่ 14-16 ธ.ค.55 ณ บ้านพักนานาชาติ จ.นครราชสีมา</p> <p>3. เข้าร่วมประชุมกำหนดทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏในอนาคต ระหว่างวันที่ 20-21 ตุลาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี</p> <p>- ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>4. เข้าร่วมสัมมนาผู้นำนักศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-3 เม.ย.56 ณ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม</p> <p>5. เข้าร่วมสัมมนาผู้นำนิสิตนักศึกษาฯ กิจกรรม</p>	<p>ข้อความเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมเยาวชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งฯ</p> <p>10.1(2.3) หนังสือเข้าจากสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>10.1(2.4) แบบรายงานผลการดำเนินงาน ค่ายเรียนดีเมื่อมีสมาธิ</p> <p>10.1(2.5) รายงานการเข้าร่วมประชุม</p> <p>10.1(2.6) บันทึกความเลขที่ 067/2556 ลงวันที่ 18 มี.ค.2556</p> <p>10.1(2.7) บันทึกความเลขที่ 092/2556 ลงวันที่ 17 เม.ย. 2556</p> <p>10.1(2.8) โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม นักศึกษาใหม่ ปี 2556</p> <p>10.1(2.9) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ที่ 1566/2555</p> <p>10.1(2.10) คำสั่ง</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			<p>ประชุมเชียร์และรับน้องใหม่ 29-30 เม.ย.56 ณ บ้านนาวิ สิทธิ์ อ.บ้านนา จ. นครนายก</p> <p>6.จัดโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมนักศึกษา ใหม่ ปี 2556</p> <p>- ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยา เสพติด</p> <p>1. จัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด วันที่ 23 มิ.ย.55</p> <p>2. จัดกิจกรรม</p> <p>“พระนครรวมพลังกับเยาวชน ชุมชนร่วมต้านภัยยาเสพติด” วันที่ 25 ส.ค.55</p> <p>- ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยา เสพติด</p> <p>3. จัดกิจกรรม “หอพักสี ขาวปลอดเฮดส์” วันที่ 29 ส.ค.55</p> <p>4. จัดกิจกรรม “วันเฮดส์ โลก”วันที่ 24 ธ.ค.55</p> <p>5.เข้าร่วมประชุมสัมมนา การจัดกิจกรรม 27-28 เมษายน 2556 ณ ห้อง ประชุมศูนย์เรียนรู้สุขภาพ สสส.</p>	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ที่ 2289/2555</p> <p>10.1(2.11) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัด กิจกรรม ที่ 2418/2555</p> <p>10.1(2.12) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดกิจกรรม ที่ 3536/2555</p> <p>10.1(2.13) บันทึก ข้อความที่ 093/2556 ลงวันที่ 17 เม.ย.56</p>

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
3. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้ มีองค์ความรู้และทักษะ การปฏิบัติงานเพื่อพัฒนา สถานศึกษา 3 ดี (3D)	✓		– กิจกรรมเข้าร่วมโครงการ สัมมนาบุคลากรพัฒนา นักศึกษา เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคกลางเพื่อพัฒนา บัณฑิตอุดมคติ เรื่อง พัฒนา นักศึกษาใหม่ (ปี ๑) อย่างไร ให้ปรับตัวได้ในสถาบัน วันที่ 28 มี.ค.56 ณ มรภ.สวนดุสิต	10.1(3.1) บันทึก ข้อความที่ 073/2556 ลงวันที่ 20 มี.ค.56
4. ให้ความร่วมมือกับทุก ฝ่ายในการดำเนินงาน นโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D)	✓		– จัดกิจกรรมรณรงค์ตาม นโยบาย 3D ร่วมกับส่วน ราชการสถานศึกษา สถาน ประกอบการและชุมชน	10.1(4.1) หนังสือแจ้ง ผู้ปกครองนักศึกษา ใหม่ปีการศึกษา 2556 ที่ ศธ 0565/3766 10.1(4.2) ประกาศและ มาตรการในการจัด กิจกรรมต้อนรับน้อง ใหม่และประชุมเชียร์ 2556
5. กำกับติดตามให้ มหาวิทยาลัยพัฒนาหรือมี นวัตกรรมส่งเสริมให้การ ดำเนินงานเป็นไปตาม มาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D)	✓		– มีการประชุม คณะกรรมการอำนวยการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและ กิจกรรมนักศึกษา	10.1(5.1) หนังสือเชิญ ประชุม 10.2(5.2) รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการด้าน ศิลปวัฒนธรรมและ กิจกรรมนักศึกษา

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาครบทุกด้าน 2. ผู้นำนักศึกษามีความสามารถในการจัดกิจกรรมโดยประสานพร้อมทั้งพัฒนาด้านกิจกรรมให้มีความหลากหลายขึ้น 3. สามารถสร้างเครือข่ายการดำเนินงานร่วมกับชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีสิ่งจูงใจ เพื่อช่วยกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง 2. จัดอบรม สัมมนา และนำนักศึกษาออกไปศึกษาดูงานที่หน่วยงานภายนอกมากขึ้น 3. จัดประชุมและเข้ามีส่วนร่วม กับชุมชนเพิ่มมากขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายของมหาวิทยาลัยในการให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 2. ส่งเสริมให้ความรู้และทักษะของบุคลากรในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามนโยบาย 3D 3. มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนปฏิบัติงานที่ทุกส่วนในมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน 2. จัดทำแบบฟอร์มประเมินผลที่ใช้งานแบบเดียวกัน 3. จัดทำแบบเสนอรายงานผลให้ทราบทั่วทั้งองค์กร

ตัวบ่งชี้ที่ 10.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน :

มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) จำนวน 3 ด้าน

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) จำนวน 3 ด้าน	✓		- จัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ทุกด้าน ตามนโยบายสถานศึกษา 3D	10.2(1.1) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 10.2(1.2) ภาพถ่ายกิจกรรม

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้ครบทุกด้าน แกนนำนักศึกษา มีความสามารถในการประสานและพัฒนางานกิจกรรม มีเครือข่ายการดำเนินงานร่วมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> หาแรงกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง จัดฝึกอบรมและนำนักศึกษาออกไปดูงานในหน่วยงานอื่น ๆ เพิ่มขึ้น จัดประชุมและเข้าทำกิจกรรมเพื่อสื่อสารกับชุมชนเพิ่ม
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> อาจารย์ผู้สอน/บุคลากรบางส่วนยังไม่ให้ความสนใจ เพิ่มความรู้และทักษะของบุคลากรในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนางานนโยบาย 3D ขาดติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน 	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนปฏิบัติงานที่ทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วม จัดทำแบบฟอร์มประเมินผลให้ใช้ร่วมกันได้ จัดให้มีการเสนอรายงานผลให้รู้ทั่วทั้งองค์กร

องค์ประกอบที่ 11 ระดับความสำเร็จ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
หน่วยงาน	: มหาวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน
หน่วยวัด	จำนวนข้อ
เป้าหมาย	มีการดำเนินการ 5 ข้อ (5 คะแนน)
คำอธิบายตัวบ่งชี้	

เพื่อดำเนินการจัดการศึกษาให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในการบูรณาการ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็น สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านสังคมศาสตร์และสะท้อนให้เห็นเอกลักษณ์ของความเป็นไท บน พื้นฐานของการใช้ปัญญาและการพึ่งพาตนเอง เป็นวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 และมาตรา 8 ตามลำดับ

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาโดยบูรณาการการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หมายถึง แผนงาน/โครงการและกิจกรรมที่นำไปสู่เป้าหมายของความเป็นไท มีปัญญา และพึ่งตนเองได้ ด้วยค่านิยมของประชาชนที่มีจิตสำนึกและศรัทธาความเป็นไท

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน/ เอกสารหมายเลข
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1. มีแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยในการจัดการ การศึกษาโดยบูรณา การการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ให้ นักศึกษามีปัญญา พึ่งพาตนเองได้ โดย ผ่านการพิจารณาจาก สภามหาวิทยาลัย	✓		1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะ กรรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ 2. มีการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ในการจัดการศึกษา โดย บูรณาการการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้ นักศึกษามีปัญญา และ พึ่งพาตนเองได้ และ นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา	6.1.1(1.1) แผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 6.1.1(1.2) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย 6.1.1(1.3) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ 6.1.1(1.4) แผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ที่ผ่านการอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์		ผลดำเนินงาน	หลักฐาน/ เอกสารหมายเลข
	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
2. มีโครงการ/ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษาให้ นักศึกษามีปัญญา พึ่งพาตนเองได้	✓		จัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมการศึกษาให้ นักศึกษา มีปัญญาพึ่งพา ตนเองได้	6.1.1(2.1) แผนงาน โครงการ/กิจกรรม
3. ดำเนินงานตาม แผนงานโครงการและ กิจกรรม	✓		มีการดำเนินงานตาม แผนงานโครงการและ กิจกรรม	6.1.1(3.1) ผลการ ดำเนินงานของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม
4. มีการประมวลผล และรายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนงานโครงการและ กิจกรรมต่อ มหาวิทยาลัย	✓		มีการประเมินผลและ รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนงานโครงการและ กิจกรรมต่อมหาวิทยาลัย	6.1.1(4.1) รายงานการ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานตามโครงการ และกิจกรรม 6.1.1(4.2) รายงานผล การดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรม 6.1.1(4.3) รายงานการ ประชุม
5. มีการนำผลการ ประเมินมาเป็นข้อมูล พัฒนาปรับปรุงแก้ไข ผลการดำเนินงาน ต่อไป	✓		มีการนำผลการประเมินมา เป็นข้อมูลพัฒนาปรับปรุง แก้ไขผลการดำเนินงานใน ปีต่อไป	6.1.1(5.1) รายงานผล การปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร 6.1.1(5.2) รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนา งานบูรณาการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

สรุปผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน	
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2555
5	5	5	5	5
ข้อ	ข้อ	ข้อ	คะแนน	คะแนน

บทที่ 3

การวิเคราะห์ตัวบ่งชี้

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสามารถติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานอย่างครอบคลุมและมีสมดุลระหว่างมุมมองการบริหารจัดการด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านนักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านกระบวนการภายใน ด้านการเงิน และด้านบุคลากรการเรียนรู้ รวมถึงนวัตกรรม จึงสามารถกระจายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน ลงในมุมมองด้านต่างๆ ดังนี้

แบบรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2555

ตาราง ส.1 ตามตัวบ่งชี้ภายในและภายนอกสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา

กลุ่มสถาบันประเภท ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ , ไม่ บรรลุ	
			รอบ 12 เดือน				
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	รอบ 12 เดือน		
			ตัวหาร				
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. (23 ตัวบ่งชี้)					4.87		
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมตามตัวบ่งชี้ของ สมศ. (1-11 ตัวบ่งชี้)					4.24		
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ							
1.1	กระบวนการพัฒนา แผน	ข้อ	8	8	5.00	บรรลุ	
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต							
2.1	ระบบและกลไกการ พัฒนาและบริหาร หลักสูตร	ข้อ	5	5	5.00	บรรลุ	
2.2	อาจารย์ประจำที่มีวุฒิ ปริญญาเอก	ร้อยละ	30	134	37.96	5.00	บรรลุ
				353			
			1	25.00	11.75	5.00	บรรลุ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ, ไม่ บรรลุ	
			รอบ 12 เดือน				รอบ 12 เดือน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
			ตัวหาร				
2.3	อาจารย์ประจำที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	60	91	25.78	2.15	ไม่ บรรลุ
				353			
	ผลต่างค่า ร้อยละ	5	60	-34.92	-14.55	ไม่ บรรลุ	
2.4	ระบบการพัฒนา คณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน	ข้อ	7	7	5.00	บรรลุ	
2.5	ห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษา และ สภาพแวดล้อมการ เรียนรู้	ข้อ	7	7	5.00	บรรลุ	
2.6	ระบบและกลไกการ จัดการเรียนการสอน	ข้อ	7	7	5.00	บรรลุ	
2.7	ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต	ข้อ	5	5	5.00	บรรลุ	
2.8	ระดับความสำเร็จของ การเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมที่ จัดให้กับนิสิต	ข้อ	5	5	5.00	บรรลุ	
1 (สมค.)	บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ	85	3500	177.39	5.00	บรรลุ
				1973			
	จำนวนผู้ตอบแบบ สำรวจ	คน		2992			

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ, ไม่ บรรลุ	
			รอบ 12 เดือน				รอบ 12 เดือน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
			ตัวหาร				
จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ	คน		3492				
จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาที่ได้งานทำ	คน		2771				
จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาประกอบ อาชีพอิสระ	คน		729				
จำนวนบัณฑิตที่มีงาน ทำก่อนเข้าศึกษา	คน		762				
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษา ต่อ	คน		257				
เงินเดือนหรือรายได้ต่อ เดือนของผู้สำเร็จ การศึกษาที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพ อิสระ	คน		15190				
2 (สมศ.)	คุณภาพของบัณฑิต ปริญญาตรี โท และ เอกตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาแห่งชาติ	คะแนน ประเมิน จาก นายจ้าง	4.00	4.21		4.21	บรรลุ
3 (สมศ.)	ผลงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับ ปริญญาโทที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ	3.51	26.25 105	25.00	5.00	บรรลุ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ, ไม่ บรรลุ	
			รอบ 12 เดือน				รอบ 12 เดือน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
			ตัวหาร				
4 (สมค.)	ผลงานของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญา เอกที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	ร้อยละ	3.51	9.75	36.11	3.61	บรรลุ
				27			
14 (สมค.)	การพัฒนาคณาจารย์	สัดส่วน	3.51	1215	3.44	2.87	ไม่ บรรลุ
				353			
	อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน		8.00	0.00		
	อาจารย์วุฒิปริญญาโท	คน		155.00	306.00		
	อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน		99.00	495.00		
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน		0.00	0.00		
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิปริญญาโท	คน		46.00	138.00		
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน		29.00	174.00		
	รองศาสตราจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน		0.00	0.00		
	รองศาสตราจารย์วุฒิปริญญาโท	คน		10.00	50.00		
	รองศาสตราจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน		6.00	48.00		
	ศาสตราจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน		0.00	0.00		
	ศาสตราจารย์วุฒิปริญญาโท	คน		0.00	0.00		
	ศาสตราจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน		0.00	0.00		

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน			ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ, ไม่ บรรลุ
			รอบ 12 เดือน				
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
			ตัวหาร				
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา							
3.1	ระบบและกลไกการให้ คำปรึกษาและบริการ ด้านข้อมูลข่าวสาร	ข้อ	7	7		5.00	บรรลุ
3.2	ระบบและกลไกการ ส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	ข้อ	6	6		5.00	บรรลุ
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย							
4.1	ระบบและกลไกการ พัฒนางานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์	ข้อ	8	8		5.00	บรรลุ
4.2	ระบบและกลไกการ จัดการความรู้จาก งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	ข้อ	5	5		5.00	บรรลุ
4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ต่อ จำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ	สัดส่วน	25000	27,782,690.00 351.00	79,152.96	5.00	บรรลุ
5 (สมศ.)	งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการ ตีพิมพ์เผยแพร่	ร้อยละ	10	24.75 351.00	7.1	3.53	ไม่ บรรลุ
6 (สมศ.)	งานวิจัยที่นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละ	20	35.00 353.00	9.97	2.49	ไม่ บรรลุ
7 (สมศ.)	ผลงานวิชาการที่ได้รับ การรับรองคุณภาพ	ร้อยละ	6	19.50 353.00	5.56	2.78	ไม่ บรรลุ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ , ไม่ บรรลุ	
			รอบ 12 เดือน				รอบ 12 เดือน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
			ตัวหาร				
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม							
5.1	ระบบและกลไกการ บริการทางวิชาการแก่ สังคม	ข้อ	5	5		5.00	บรรลุ
5.2	กระบวนการบริการ ทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม	ข้อ	5	5		5.00	บรรลุ
8 (สมศ.)	ผลการนำความรู้และ ประสบการณ์จากการ ให้บริการวิชาการมาใช้ ในการพัฒนาการเรียน การสอนและ/หรือการ วิจัย	ร้อยละ	30	15.00 27.00	55.56	5.00	บรรลุ
9 (สมศ.)	ผลการเรียนรู้และ เสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก	ข้อ	5	5.00		5.00	บรรลุ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม							
6.1	ระบบและกลไกการ ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	ข้อ	6	6		5.00	บรรลุ
10 (สมศ.)	การส่งเสริมและ สนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม	ข้อ	5	5		5.00	บรรลุ
11 (สมศ.)	การพัฒนาสุนทรียภาพ ในมิติทางศิลปะและ วัฒนธรรม	ข้อ	5	5		5.00	บรรลุ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย ปี 2555	ผลการดำเนินงาน		ผลการ ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)	หมายเหตุ บรรลุ, ไม่ บรรลุ
			รอบ 12 เดือน			
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
			ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ						
7.1	ภาวะผู้นำของ คณะกรรมการประจำ คณะและผู้บริหารทุก ระดับของคณะ	ข้อ	7	7	5.00	บรรลุ
7.2	การพัฒนาสถาบันสู่ สถาบันเรียนรู้	ข้อ	5	5	5.00	บรรลุ
7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารและการ ตัดสินใจ	ข้อ	5	5	5.00	บรรลุ
7.4	ระบบบริหารความ เสี่ยง	ข้อ	6	6	5.00	บรรลุ
12 (สมศ.)	การปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ของสภาสถาบัน	คะแนน	5	5	5.00	บรรลุ
13 (สมศ.)	การปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ของผู้บริหาร สถาบัน	คะแนน	3	4.67	4.67	บรรลุ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ						
8.1	ระบบและกลไกการเงิน และงบประมาณ	ข้อ	7	7	5.00	บรรลุ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ						
9.1	ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	ข้อ	9	9	5.00	บรรลุ
15 (สมศ.)	ผลประเมินการประกัน คุณภาพภายในรับรอง โดยต้นสังกัด	คะแนน	4.5	4.54	4.54	บรรลุ

ตาราง ส. 2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือผลลัพธ์	รวม	การแปลผล
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
2. การผลิตบัณฑิต	4.03	5.00	5.00	4.64	ระดับดีมาก
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
4. การวิจัย	5.00	5.00		5.00	ระดับดีมาก
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
6. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
7. การบริหารและการจัดการ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
8. การเงินและงบประมาณ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
รวม	4.27	5.00	5.00	4.87	
การแปลผล	ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก

ตาราง ส. 3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

องค์ประกอบคุณภาพ	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์	รวม	การแปลผล
1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต	-	-	5.00	5.00	ระดับดีมาก
2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ อุดมศึกษา					
ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของ การบริหารการอุดมศึกษา	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการ บริหารการอุดมศึกษา	4.27	5.00	-	4.78	ระดับดีมาก
3. มาตรฐานด้านการสร้างและ พัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคม แห่งการเรียนรู้	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
รวม	4.27	5.00	5.00	4.87	ระดับดีมาก
การแปลผล	ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	

ตาราง ส. 4 ผลการประเมินตามมองด้านการบริหารจัดการ

องค์ประกอบคุณภาพ	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม	การแปลผล
1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	-	5.00	5.00	5.00	ระดับดีมาก
2. ด้านกระบวนการภายใน	5.00	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
3. ด้านการเงิน	5.00	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
4. ด้านบุคลากรการเรียนรู้และ นวัตกรรม	3.54	5.00	-	4.27	ระดับดี
รวม	4.27	5.00	5.00	4.87	ระดับดีมาก
การแปลผล	ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	

ตาราง ส. 5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

องค์ประกอบคุณภาพ	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม	การแปลผล
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและ ความพร้อมในการจัดการศึกษา	4.03	5.00	-	4.78	ระดับดีมาก
(1) ด้านกายภาพ	5.00	-	-	5.00	ระดับดีมาก
(2) ด้านวิชาการ	3.54	5.00	-	4.42	ระดับดี
(3) ด้านการเงิน	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
(4) ด้านการบริหารจัดการ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
2. มาตรฐานด้านการ ดำเนินการตามภารกิจของ สถาบันอุดมศึกษา	5.00	5.00	5.00	5.00	ระดับดีมาก
(1) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	5.00	5.00	5.00	ระดับดีมาก
(2) ด้านการวิจัย	5.00	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
(3) ด้านการให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
รวม	4.27	5.00	5.00	4.87	ระดับดีมาก
การแปลผล	ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	

ภาคผนวก

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ประจำปีการศึกษา 2555

ระหว่างวันที่ 4 – 6 กันยายน พ.ศ.2556

วันพุธที่ 4 กันยายน พ.ศ.2556

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
08.30 – 09.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประชุมร่วมกัน	
09.00 – 09.30 น.	- รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ หรดาล อธิการบดีกล่าวต้อนรับ และแนะนำ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - ประธานกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาฯ แจ้งวัตถุประสงค์การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแนะนำคณะกรรมการฯ	ห้องประชุมสภา มหาวิทยาลัย ชั้น 4 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย
09.30 – 10.00 น.	อธิการบดีแนะนำมหาวิทยาลัย และสรุปผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555	
10.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาฯ ตรวจประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบ และตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ห้องประชุมพินิตประชานาถ 1 ชั้น 1 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.30 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาฯ ตรวจประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบ (ต่อ)	ห้องประชุมพินิตประชานาถ 1 ชั้น 1 อาคาร 100 ปี
15.30 – 16.30 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาฯ สรุปผลการประเมินคุณภาพประจำวัน	การฝึกหัดครูไทย

วันพฤหัสบดีที่ 5 กันยายน พ.ศ.2556

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
08.30 – 09.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาร่วมกันก่อนการตรวจ ประเมินวันที่ 2	ห้องประชุมพินิตประชานาถ 1 ชั้น 1 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย
09.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาร่วมกันก่อนการตรวจเยี่ยม สถานที่ กลุ่มที่ 1 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม - พุทธวิชาลัย - สำนักวิทยบริการฯ - สำนักศิลปะและวัฒนธรรม กลุ่มที่ 2 - วิทยาลัยการฝึกหัดครู - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - คณะวิทยาการจัดการ - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - สำนักงานอธิการบดี - สถาบันวิจัยและพัฒนา	
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาร่วมกันก่อนการสัมภาษณ์ ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารและกรรมการสภา มหาวิทยาลัย กลุ่มที่ 2 อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มที่ 4 ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน	- กลุ่มที่ 1 ห้องประชุม สภามหาวิทยาลัย ชั้น 4 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย - กลุ่มที่ 2 ห้องรับรอง 1 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย - กลุ่มที่ 3 ห้องรับรอง 2 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
		การฝึกหัดครูไทย - กลุ่มที่ 4 ห้องประชุม ฟินิตประชานาถ 2 ชั้น 3 อาคาร 100 ปี - การฝึกหัดครูไทย

วันศุกร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ.2556

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
9.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน เพิ่มเติม และประชุมสรุปผลการประเมิน	ห้องประชุมฟินิตประชานาถ 1 ชั้น 1 อาคาร 100 ปี การฝึกหัดครูไทย
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	เตรียมนำเสนอผลการประเมินคุณภาพ การศึกษา	ห้องประชุมกิจจาทร 2 ชั้น 4
14.30 – 16.30 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาฯ รายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในด้วยวาจา	อาคารปิยมหาราช

หมายเหตุ * กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ** พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



SELF ASSESSMENT REPORT 2555

จัดทำโดย

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

อาคาร ปิยมหาราช ชั้น 4

โทร : 02-544-8439 , 02-544-8440

<http://pkweb.pnru.ac.th/qa/>