

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ชั้น ๔

อาคาร ๒๐ ปิยมหาราช มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โองการ วณิชชาชีวะ | ประธานกรรมการ                   |
| ๒. อาจารย์ชนิษฐา อุ่มอารีย์            | รองประธานกรรมการ                |
| ๓. อาจารย์อิสรี ศรีคุณ                 | รองประธานกรรมการ                |
| ๔. อาจารย์อรพรรณ อนุรักษวรกุล          | กรรมการ(คณะวิทยาศาสตร์ฯ)        |
| ๕. นางศรีทวน คำวัตร                    | กรรมการ(คณะวิทยาศาสตร์ฯ)        |
| ๖. อาจารย์ภัสชา น้อยสะอาด              | กรรมการ (คณะมนุษยศาสตร์ฯ)       |
| ๗. นางสาวชลดา สุนันต๊ะ                 | กรรมการ(คณะวิทยาการจัดการ)      |
| ๘. นางงามพิศ อ้อยแดง                   | กรรมการ (คณะมนุษยศาสตร์ฯ)       |
| ๙. นางสาวชนมณภัทร เจริญราช             | กรรมการ (คณะมนุษยศาสตร์ฯ)       |
| ๑๐. นางชลธิชา ยอดจันทร์                | กรรมการ(คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม) |
| ๑๑. อาจารย์ฟูไทย วันหากิจ              | กรรมการ(พุทธวิชาลัย)            |
| ๑๒. อาจารย์ณัฐพงษ์ มะลิซ้อน            | กรรมการ(พุทธวิชาลัย)            |
| ๑๓. นายณัฐพล อุ่นมีสี                  | กรรมการ(พุทธวิชาลัย)            |
| ๑๔. นางเพ็ญพิมล อัสวสืบสกุล            | กรรมการ(สำนักงานอธิการบดี)      |
| ๑๕. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี            | กรรมการ(สำนักงานอธิการบดี)      |
| ๑๖. นางอังสนา บุญเขต                   | กรรมการ(สำนักงานอธิการบดี)      |
| ๑๗. นางสาววิลาวัลย์ อยู่งาม            | กรรมการ(สำนักงานอธิการบดี)      |
| ๑๘. นางสาวศิวรรณจ์ ทวีหิรัญรัตน์       | กรรมการ(สำนักงานอธิการบดี)      |
| ๑๙. นางสาววันวิสา จิตต์ธรรักษ์         | กรรมการ(สำนักงานวิทยบริการฯ)    |
| ๒๐. นางศิริวรรณ มณีขาว                 | กรรมการ(สำนักส่งเสริมวิชาการฯ)  |
| ๒๑. นางพิชญา สกุลสุธิบุตร              | กรรมการ(สถาบันวิจัยและพัฒนา)    |
| ๒๒. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง           | กรรมการ(สถาบันวิจัยและพัฒนา)    |

๒๓. นางสาวศุภราพร เกตุกลม	กรรมการ(สถาบันวิจัยและพัฒนา)
๒๔. นางสุนิภา เสือเปรี้ยว	กรรมการ(สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๒๕. นางสาววรุณยุพา ศรีรักษา	กรรมการ(สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๒๖. นางสาวราตรี ศรีโรจน์	กรรมการ(สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๒๗. นางอรรวาทิ ธนูทอง	เลขานุการ
๒๘. นางวรรณภา ศรีจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวพิมพ์พร ขาวเอี่ยม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์วณิฎา แซ่มลำเจียก	ติตราชการ(กรรมการคณะมนุษยศาสตร์ฯ)
๒. นางสาวสุลินจิต นฤชากร	ติตราชการ(กรรมการวิทยาลัยการฝึกหัดครู)
๓. นาง ญ หญิง สมแสน	ติตราชการ(กรรมการกลุ่มงานสภาฯ)
๔. อาจารย์สาวิตรี คุ่มทะยาย	ติตราชการ(กรรมการคณะวิทยาการจัดการ)
๕. นางสาวฐิติพร พรพงษ์	ติตราชการ(กรรมการคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
๖. นางรพีพรรณ รอดเรืองศรี	ติตราชการ(กรรมการพุทธวิชาลัย)
๗. นางฉันทวรรณ นาคชัย	ติตราชการ(กรรมการพุทธวิชาลัย)
๘. นางสาวขวัญเรือน ปัจจ๊ะ	ติตราชการ(กรรมการคณะวิทยาศาสตร์ฯ)
๙. นางชวนพิศ วรรณการโสภณ	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๐. นางสาวรุจิรา พรหมศรี	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๑. นางสาวอรุณี เหล่าเขตกิจ	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๒. นางสาวจรัสวรรณ ภัคดีชนะ	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๓. นางสาวเสาวรส ศรีสุข	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๔. นางสาวอารีย์ จงรักษ์	ติตราชการ(กรรมการสำนักวิทยบริการฯ)
๑๕. นางสาวกรรณก ทองโคตร	ติตราชการ(กรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ)
๑๖. นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์	ติตราชการ(กรรมการสำนักงานอธิการบดี)
๑๗. นางจำปี บุคตา	ติตราชการ(กรรมการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๑๘. นางสาวลภัสสรดา นาคพริก	ติตราชการ(กรรมการกลุ่มงานสภาฯ)
๑๙. นางพัชรวัลย์ ไพรี	ติตราชการ(กรรมการกลุ่มงานสภาฯ)
๒๐. อาจารย์เสาวรส พวงแก้ว	ติตราชการ(กรรมการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

## วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ประธานที่ประชุม แจ้งคณะกรรมการทราบเรื่องแนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ว่า มหาวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายกับมหาวิทยาลัยศรีปทุมและมหาวิทยาลัยอื่นๆอีก ๑๒ มหาวิทยาลัย ได้มีทีมงานประกันคุณภาพการศึกษาเข้าร่วมประชุมในกิจกรรมนี้ โดยให้แต่ละคณะมีส่วนร่วม เพื่อนำมาตอบในตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ โดยให้มหาวิทยาลัยส่งรายชื่อไปเข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๐ คน มีค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท

ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๒ การอบรม เรื่อง การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (Che Qa Online)

ประธานแจ้งคณะกรรมการเรื่องการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ว่า ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีการอบรมเรื่องการใช้งานข้อมูลระบบ Che Qa Online โดยให้แต่ละมหาวิทยาลัยส่งตัวแทนไปจำนวน ๒ คน ซึ่งจะมีคุณอรรชาติ ธนูทอง และคุณชจรศักดิ์ พงษ์ธานี ได้เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมในการอบรมดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๓ ขอเชิญเข้าร่วม โครงการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกณฑ์ EdPex กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประธานแจ้งคณะกรรมการ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกณฑ์ EdPex กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาว่า ในอนาคตจะมีการปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้ ทำให้มหาวิทยาลัยศิลปากรจัดโครงการนี้ขึ้นมา ทางมหาวิทยาลัยมีโควต้าจำนวน ๕ ท่าน เป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพฯจากส่วนกลาง ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ไปร่วมการอบรมดังกล่าวแล้วจะมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๔ ให้นักลกรไปราชการ เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ณ เขาใหญ่วนาลี รีสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา

ประธานแจ้งคณะกรรมการ เรื่อง การให้นักลกรไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ว่าทางสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ทำบันทึกข้อความส่งให้กับทุกหน่วยงานเพื่อส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว ในวันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ ณ

เขาใหญ่วนาลี รีสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา รถจะออกจากมหาวิทยาลัยเวลา ๖.๐๐ น. ซึ่งได้เชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พรรณวิเชียร เป็นวิทยากร

### ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๕ โครงการเสวนา เรื่อง ความสำเร็จของการบูรณาการพันธกิจหลักของ

### สถาบันอุดมศึกษา

ประธานแจ้งคณะกรรมการ เรื่อง โครงการเสวนา เรื่อง ความสำเร็จของการบูรณาการพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาว่าทางมหาวิทยาลัยศรีปทุมและมหาวิทยาลัยในเครือข่ายจำนวน ๑๒ สถาบันได้จัดโครงการเสวนาฯ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบูรณาการภารกิจต่างๆและการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินทั้งภายในและภายนอก เจ้าภาพคือมหาวิทยาลัยศรีปทุม ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้มีบุคลากรจำนวน ๒๐ คนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งมีค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท

### ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้าที่ ๑ เพิ่มชื่อผู้มาประชุม นางศิริวรรณ มณีขาว และ อาจารย์สาวิตรี คุ่มทะยาย

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการส่งคู่มือคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

มติที่ประชุม กำหนดให้ส่งภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๖

## วาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำคู่มือและการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

ประธานได้แจ้งคณะกรรมการว่า ปีนี้งบประมาณมีจำนวนจำกัด ทางสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งเตือนให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินการใช้จ่ายเงินสำหรับการจัดทำคู่มือและการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ซึ่งกำหนดวันสุดท้ายของการตัดยอดคือวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖

### ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### ๕.๑ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สาขามติที่ประชุม

๑. การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสาขาวิชา ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ถึง ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๒. กำหนดวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๓. กำหนดวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖

### ๕.๒ การจัดหาคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละหน่วยงาน

**มติที่ประชุม** การคัดเลือกคณะกรรมการประเมินตรวจสาขาวิชา/คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน มีมติให้ทางคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน จัดหาผู้ประเมินเอง และในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานดังกล่าว มีผู้ประเมิน จำนวน ๕ คน กรรมการ ๓ คน ต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมินของสกอ. อีก ๒ คนต้องผ่านการอบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ผู้เป็นประธานต้องมีรายชื่อบนฐานข้อมูลหลักสูตรประธานของ สกอ.

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

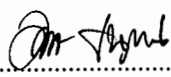
### ๖.๑ เครื่องScanner ที่มีความจำเป็นในการสแกนเอกสารเพื่อเก็บข้อมูลทางระบบออนไลน์

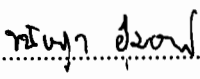
ประธานได้กล่าวว่า เนื่องจากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีนี้ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดให้ตรวจประเมินผ่านระบบออนไลน์(Che Qa Online) เท่านั้น ไม่รับผลประเมินที่เป็นเอกสาร จึงต้องบรรจุเอกสารหลักฐานทุกชิ้นลงในระบบออนไลน์ จึงมีความจำเป็นต้องใช้เครื่อง Scanner ความเร็วสูง จะมีการเขียนโครงการขอในปีถัดไป

นางเพ็ญทิมล อัครวิมลกุล กล่าวว่า หากทุกหน่วยต้องมีเครื่อง Scanner ควรจะแจ้งว่าหน่วยงานไหนต้องการ ทุกคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ประมาณ ๑๐ เครื่อง ประมาณล้านกว่าบาท ให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ขอเป็นเงิน บกศ. มหาวิทยาลัยอนุมัติพร้อมกัน ทุกหน่วยจะได้รับพร้อมๆกัน สมรรถนะเท่าๆกัน หากเร่งได้ภายในตุลาคมนี้ หากจำเป็นให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาเขียนหลักการเขียนโครงการให้กับทุกหน่วยงาน ให้ทุกหน่วยงานมาลงชื่อที่สำนักงานประกันฯ

**มติที่ประชุม** ประธานขอรับหลักการ จะดำเนินการให้ และมอบให้คุณจรศักดิ์ พงษ์ธานี ขอSpec จากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

.....ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางอรรวดี ธนทอง)

.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(อาจารย์ชนิษฐา อุ่มอารีย์)